



1 Αρ. Πρωτοκόλλου :
Ημερομηνία :

Προς : Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων και Προϋπολογισμού,
ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ Παν. Πελοποννήσου

ΑΙΤΗΜΑ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΓΑΘΩΝ/ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
(Καθαρές Αξίες έως και 20.000,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ)

Κωδικός Έργου :	
Τίτλος Έργου : (MIS όπου υπάρχει)	
Επιστημονικά Υπεύθυνος/η :	
Φορέας Χρηματοδότησης :	

Λαμβάνοντας υπόψη την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του τελευταίου εγκεκριμένου Ετήσιου Προϋπολογισμού του έργου, παρακαλώ όπως προβείτε στην έκδοση απευθείας ανάθεσης της παρακάτω προμήθειας :

Είδος Προμήθειας	3
Απαιτείται Σύμβαση (Ν/Ο)	4
Περιγραφή Προμήθειας	5
Τεκμηρίωση Σκοπιμότητας Δαπάνης σε σχέση με το έργο	6

ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΑΔΑ Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης τελευταίου
εγκεκριμένου Ετήσιου Προϋπολογισμού του έργου

Κωδικός ΓΛΚ και Περιγραφή :	7			
Κατηγορία Δαπάνης Έργου Συνολικού Π/Υ :	9	Ποσό Συνολικού Π/Υ της Κατηγορίας Δαπάνης	10	
CPV (Κωδικός Περιγραφή)	11			
Οικονομικό Έτος Πίστωσης	2021	2022	2023	Σύνολο
Καθαρή αξία Δαπάνης	12			0,00
Ποσό ΦΠΑ (...%)	13	14		0,00
Συνολική Αξία Δαπάνης	0,00	0,00	0,00	0,00

Χρειάζεστε
επιπλέον κωδικούς
ΓΛΚ για την
προμήθεια;

Πατώντας το
σύμβολο (+) στα
αριστερά, ανοίγει
επιπλέον πίνακας
για 2^ο ή και 3^ο
κωδικό ΓΛΚ

8

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ			
Επωνυμία Προμηθευτή :			
ΑΦΜ Προμηθευτή :	ΔΟΥ :		
Διεύθυνση - ΤΚ - Πόλη :	Τηλ. :		
Τόπος Παράδοσης	Τμηματική Παράδοση :	15	

A/A	Είδος αγαθών / υπηρεσιών	CPV	ΓΛΚ	Ποσ.	Καθαρή Αξία	ΦΠΑ	Συνολική Αξία
1							0,00
2							0,00
3							0,00
4							0,00
5							0,00
...							0,00
Σύνολο				0	0,00	0,00	0,00

Συντέχουν λόγοι απαλλαγής ΦΠΑ : 17

Ημερομηνία
..... / / 20...

Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος

Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης του Εντύπου «Αίτημα Απευθείας Ανάθεσης»

1. Αριθμός Πρωτοκόλλου και Ημερομηνία

Συμπληρώνεται από τον ΕΛΚΕ

2. Κωδικός Έργου – Τίτλος – Ε/Υ – Είδος έργου και Φορέας Χρηματοδότησης

Παρακάτω ακολουθεί ενδεικτικά παράδειγμα συμπλήρωσης

Κωδικός Έργου :	90100
Τίτλος Έργου : (MIS όπου υπάρχει)	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΒΑΘΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - MIS 5060600
Επιστημονικά Υπεύθυνος/η :	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ
Φορέας Χρηματοδότησης :	ΕΣΠΑ - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

3. Είδος Προμήθειας

Επιλέγετε από τη λίστα όπως φαίνεται στην εικόνα

Είδος Προμήθειας	
Απαιτείται Σύμβαση (N/O)	
Περιγραφή Προμήθειας	Αγαθά (εκτός εξοπλισμού) Υπηρεσία Αγαθά και Υπηρεσία Εξοπλισμός / Λογισμικό Άλλο

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής εκδώσει ΤΠΥ για υπηρεσία και ξεχωριστά Τιμολόγιο για αγορά αγαθών, μπορείτε να επιλέξετε «Αγαθά και Υπηρεσία»

4. Απαιτείται σύμβαση (N/O)

Επιλέγετε από τη λίστα εάν απαιτείται σύμβαση ή όχι.

Είδος Προμήθειας	
Απαιτείται Σύμβαση (N/O)	
Περιγραφή Προμήθειας	ΝΑΙ ΟΧΙ

Βλ. «Οδηγό Απευθείας Ανάθεσης» για τις περιπτώσεις που απαιτείται υπογραφή σύμβασης

5. Περιγραφή Προμήθειας

Αναλυτική περιγραφή των αγαθών που προτίθεστε να προμηθευτείτε ή / και της υπηρεσίας που προτίθεστε να λάβετε.

Δεν γίνονται δεκτές γενικές και αόριστες εκφράσεις π.χ. "Αναλώσιμα"

6. Τεκμηρίωση Σκοπιμότητας Δαπάνης σε σχέση με το έργο

Πλήρης αιτιολόγηση της συνάφειας της δαπάνης σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο του έργου με σαφή αναφορά στη συγκεκριμένη δραστηριότητα που εξυπηρετείται από την πραγματοποίησή της και στο χρόνο υλοποίησής της (σκοπιμότητα δαπάνης).

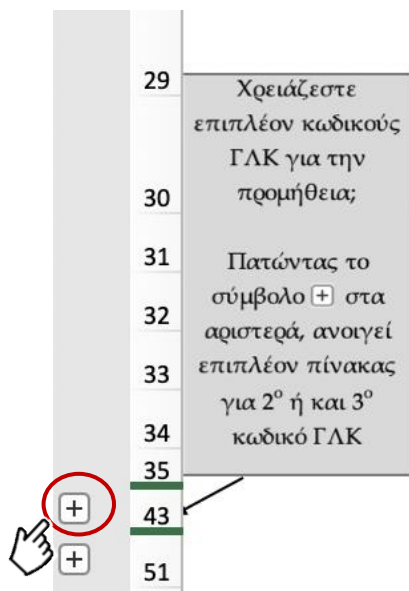
7. Κωδικός ΓΛΚ και Περιγραφή

Από τη λίστα επιλέγετε τον επιθυμητό κωδικό ΓΛΚ που αφορά την προμήθεια.

ΑΔΑ Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης τελευταίου εγκεκριμένου Ετήσιου Προϋπολογισμού του έργου	
Κωδικός ΓΛΚ και Περιγραφή :	
Κατηγορία Δαπάνης Έργου Συνολικού Π/Υ :	14-00 Προμήθεια επίπλων (γραφεία, καρέκλες κλπ)
CPV (Κωδικός / Περιγραφή)	14-01 Σκεύη
Οικονομικό Έτος Πίστωσης	14-02 Μηχανές γραφείου (Φωτοτυπικά, προβολικά, σαρωτές κλπ)
Καθαρή αξία Δαπάνης	14-03 Η/Υ, οθόνες, εκτυπωτές, λοιπά περιφερειακά υπολογιστών, tablets
Ποσό ΦΠΑ (24%)	14-04 Μέσα αποθήκευσης και μεταφοράς
Συνολική Αξία Δαπάνης	14-05 Προμήθεια Επιστημονικών οργάνων
	14-09 Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού (π.χ. επιγραφές κτιρίων)
	16-01 Ανώματες ακινητοποιήσεις
	16-17 Προμήθεια λογισμικών
	61-90-4 Αποζημίωση τρίτων (υπεργολάβων) με Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών που δεν εντάσσονται στο προσωπικό του έργου
	62-03 Έξοδα τηλεπικοινωνιών (λογ/σμοι τηλεφωνίας, ταχυδρομικά)

8. Επιπλέον κωδικός ΓΛΚ

Σε περίπτωση που χρειάζεστε επιπλέον κωδικό ΓΛΚ, πατώντας στο κυκλωμένο σύμβολο που φαίνεται στην παρακάτω εικόνα, ανοίγει επιπλέον παράθυρο.



9. Κατηγορία Δαπάνης Έργου

Πίνακας III: Ετήσιος προϋπολογισμός 2021							
Κατηγορία Δαπάνης	Κατηγορία Δαπάνης Έργου	Λογ/μός	Συνολικός Προϋ/σμός	Αδιάθετο Υπόλοιπο	Τρέχων Ετήσιος	Δαπάνες Έτους	Υπόλοιπο Δαπ. Έτους
Αμοιβές Μόνιμου Προσωπικού Ιδρύματος	ΕΡ1-Δαπάνες Προσωπικού-Αμοιβές Μόνιμου Προσωπικού Ιδρύματος	60-02	47.850,00	16.811,30	25.900,00	5.945,00	19.955,00
Αμοιβές τρίτων με σύμβαση έργου και Τιμολόγιο Λήψης Υπηρεσιών	ΕΡ1-Δαπάνες Προσωπικού-Αμοιβές τρίτων με σύμβαση έργου και Τιμολόγιο Λήψης Υπηρεσιών	61-01	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων	ΕΡ4- Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες-Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων	64-07	1.750,00	1.400,00	350,00	0,00	350,00
Κρατήσεις	ΕΜΕΟ-Εμμεσες λειτουργικές δαπάνες-Κρατήσεις	64-98-2	20.700,00	12.420,00	8.280,00	0,00	8.280,00

Στο παράδειγμα η κατηγορία δαπάνης του έργου είναι «ΕΡ4 – Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες – Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων»

10. Ποσό Συνολικού Π/Υ της Κατηγορίας Δαπάνης

Σε κατηγορίες

Πίνακας III: Ετήσιος προϋπολογισμός 2021							
Κατηγορία Δαπάνης	Κατηγορία Δαπάνης Έργου	Λογ/μός	Συνολικός Προϋ/σμός	Αδιάθετο Υπόλοιπο	Τρέχων Ετήσιος	Δαπάνες Έτους	Υπόλοιπο Δαπ. Έτους
Αμοιβές Μόνιμου Προσωπικού Ιδρύματος	ΕΡ1-Δαπάνες Προσωπικού-Αμοιβές Μόνιμου Προσωπικού Ιδρύματος	60-02	47.850,00	16.811,30	25.900,00	5.945,00	19.955,00
Αμοιβές τρίτων με σύμβαση έργου και Τιμολόγιο Λήψης Υπηρεσιών	ΕΡ1-Δαπάνες Προσωπικού-Αμοιβές τρίτων με σύμβαση έργου και Τιμολόγιο Λήψης Υπηρεσιών	61-01	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων	ΕΡ4- Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες-Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων	64-07	1.750,00	1.400,00	350,00	0,00	350,00
Κρατήσεις	ΕΜΕΟ-Έμμεσες λειτουργικές δαπάνες-Κρατήσεις	64-98-2	20.700,00	12.420,00	8.280,00	0,00	8.280,00

11. CPV (Κωδικός | Περιγραφή)

12. Καθαρή αξία Δαπάνης

Συμπληρώνετε τη καθαρή αξία της δαπάνης (άνευ ΦΠΑ) που αφορά ο λογαριασμός ΓΛΚ

13. Ποσό ΦΠΑ (...%)

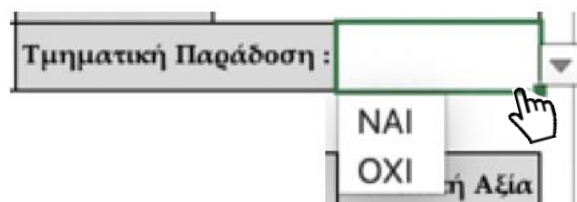
Στη παρένθεση, συμπληρώνετε το ποσοστό ΦΠΑ : 0%, 6%, 13%, 24% (αντίστοιχα από προμηθευτές των νησιών Λέρου, Λέσβου, Κω, Σάμου, Χίου : 4%, 9%, 17%).

14. Ποσό ΦΠΑ (....%)

Συμπληρώνετε το ποσό/αξία ΦΠΑ

15. Τμηματική Παράδοση

Επιλέγετε από τη λίστα εάν θα είναι τμηματική η παράδοση/εκτέλεση της προμήθειας ή όχι.



16. Συμπληρώνετε το πίνακα, όπως φαίνεται στο υπόδειγμα παρακάτω

Παρακάτω ακολουθεί ενδεικτικά παράδειγμα συμπλήρωσης

17. Συντρέχουν λόγοι απαλλαγής ΦΠΑ

- Απαλλαγή ΦΠΑ με τη ΠΟΛ 1128/2017 :
Για προμήθεια εξοπλισμού/λογισμικού σε Ευρωπαϊκό Έργο
(Προγράμματα επιδοτούμενα από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή).
- Απαλλαγή ΦΠΑ με το Άρθρο 39α, παρ. 5 - ΠΟΛ 1150/2017
Σε περιπτώσεις προμήθειας για τα παρακάτω αγαθά:
 - α) Κινητά τηλέφωνα
 - β) Ταμπλέτες ηλεκτρονικών υπολογιστών και φορητοί υπολογιστέςΜόνο για έργα με ΦΠΑ (πχ. Ιδιωτικά)
- Απαλλαγή ΦΠΑ σύμφωνα με το άρθρο 22, Ν. 2859/2000
π.χ παροχή υπηρεσιών από ΕΛΤΑ, συνδρομές σε περιοδικά και μη
κερδοσκοπικούς οργανισμούς

ΠΡΟΣΟΧΗ!!!

1. Προκειμένου να προχωρήσετε σε αίτημα απευθείας ανάθεσης πρέπει να ελέγξετε ότι έχετε διαθέσιμο ποσό στον τρέχων ετήσιο Π/Υ του έργου.

Στο παρακάτω παράδειγμα μπορεί να γίνει προμήθεια στο λογαριασμό 64-07 έως 350 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Πίνακας III: Ετήσιος προϋπολογισμός 2021

Κατηγορία Δαπάνης	Κατηγορία Δαπάνης Έργου	Λογ/μός	Συνολικός Προϋ/σμός	Αδιάθετο Υπόλοιπο	Τρέχων Ετήσιος	Δαπάνες Έτους	Υπόλοιπο Δαπ. Έτους
Αμοιβές Μόνιμου Προσωπικού Ιδρύματος	ΕΡ1-Δαπάνες Προσωπικού-Αμοιβές Μόνιμου Προσωπικού Ιδρύματος	60-02	47.850,00	16.811,30	25.900,00	5.945,00	19.955,00
Αμοιβές τρίτων με σύμβαση έργου και Τιμολόγιο Λήψης Υπηρεσιών	ΕΡ1-Δαπάνες Προσωπικού-Αμοιβές τρίτων με σύμβαση έργου και Τιμολόγιο Λήψης Υπηρεσιών	61-01	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων	ΕΡ4- Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες-Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων	64-07	1.750,00	1.400,00	350,00	0,00	350,00
Κρατήσεις	ΕΜΕΟ-Έμμεσες λειτουργικές δαπάνες-Κρατήσεις	64-98-2	20.700,00	12.420,00	8.280,00	0,00	8.280,00

2. Κατάτμηση Δαπάνης

Δεν επιτρέπεται η κατάτμηση¹ μιας προμήθειας όμοιων ή ομοειδών ειδών σε περισσότερες προμήθειες μικρότερων ποσοτήτων, προς αποφυγή της ενδεδειγμένης διαδικασίας (δικαιολογητικά περί μη αποκλεισμού, ΚΗΜΔΗΣ, υπογραφή σύμβασης, διαγωνισμός) και την προσφυγή σε απλούστερη διαδικασία με αποτέλεσμα την καταστρατήγηση των κειμένων περί προμηθειών διατάξεων, ανεξάρτητα αν αυτό γίνεται εσκεμμένα ή όχι.

Ως ομοειδή θεωρούνται τα αγαθά ή υπηρεσίες που ως εκ της φύσεώς τους, του αντικειμένου τους ή της λειτουργικότητάς τους εντάσσονται σε όμοιες ή παρεμφερείς κατηγορίες αγαθών/υπηρεσιών [ΕΛΣυν ΤμVII Πράξη 33/2011, 166/2010 κ.α.].

Δεν υπάρχει κατάτμηση όταν τα προς προμήθεια είδη είναι κατά κατηγορίες εντελώς ετερόκλητα μεταξύ τους και τα παράγουν διαφορετικοί παραγωγοί και τα εμπορεύονται διαφορετικοί έμποροι

Ιδιαίτερα στα έργα, για την χρηματοδότηση των οποίων έχει κατατεθεί συγκεκριμένο πλάνο υλοποίησής τους (ΕΣΠΑ, Ευρωπαϊκά), ο καθορισμός της διαδικασίας προμήθειας γίνεται με βάση το ποσό της κατηγορίας του συνολικού προϋπολογισμού του έργου. Παρέκκλιση από την ενδεδειγμένη διαδικασία εφαρμόζεται σε περιπτώσεις ετερόκλητων ειδών.

Πέρα από τις γενικές οδηγίες, σε περιπτώσεις είναι επιθυμητό, ο Ε/Υ του εκάστοτε έργου να έρχεται σε επικοινωνία με τη ΜΟΔΥ, προς αποφυγή παραβάσεων του Ν. 4412/2016.

¹ ο επιμερισμός σε μικρότερες ποσότητες ή μερικότερες κατηγορίες