



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΚΑΙ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ημερομηνία: 20/06/2023

Τηλέφωνο: 2710372126
Πληροφορίες : Κ. Φραγκουδάκη
e-mail: k.fragkoud@go.uop.gr

Αρ πρωτ:12840/2023

Υπ. αριθμ.12/2023 Διακήρυξη του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

για την παροχή υπηρεσιών με κεντρικό στόχο τον σχεδιασμό, τη δημιουργία και τη λειτουργία ενός ολοκληρωμένου δικτύου δομών ανάδειξης και υποστήριξης της Επιχειρηματικότητας & Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου, στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Οργάνωση και Λειτουργία Δομών» της Πράξης «Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου» MIS 5131180, που εντάχθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ.46669/13.02.2023 Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου, με συνολικό προϋπολογισμό 3.599.875,79 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% ήτοι 2.903.125,64 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής,

με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	1
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	3
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	3
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	11
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	12
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	12
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	12
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	12
2.1.4 Γλώσσα	13
2.1.5 Εγγυήσεις.....	13
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	14
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	14
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	14
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	15
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	16
Κριτήρια Επιλογής.....	21
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	21
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	21
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	21
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	33
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία.....	33
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	34
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	34
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	36
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	43
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	43
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί.....	46
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	46
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	46
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	47
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	49
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	49
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	50
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	50
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	51
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	51
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	53
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	55
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	58
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	60
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	62

4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ).....	62
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	62
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	63
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	64
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	66
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	66
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	67
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	68
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	68
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	69
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	69
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	69
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	70
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	71
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	71
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	72
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	72
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ	88
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	89
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	90
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	91
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	92
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	93
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ-ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ-ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	98
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ-ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	101
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	116
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	117
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII – ΟΡΙΣΜΟΙ	131
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	134

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	999739279
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ερ. Σταυρού 28 & Καρυωτάκη
Πόλη	Τρίπολη
Ταχυδρομικός Κωδικός	22131
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL65 Πελοπόννησος
Τηλέφωνο	2710372126 / 2710372130
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	elke@uop.gr k.fragkoud@go.uop.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Καλλιόπη Φραγκουδάκη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://elke.uop.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Ν.Π.Δ.Δ., μη κεντρική αναθέτουσα αρχή (κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περ. 2 και 3 του ν. 4412/2016) και ανήκει στον Υποτομέα S1311: Κεντρική Κυβέρνηση - Νομικά Πρόσωπα Κεντρικής Κυβέρνησης και Δημόσιες Επιχειρήσεις (Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ., Α.Ε.), κατά τις υποδιαιρέσεις του άρθρου 14 του ν. 4270/14, όπως αποτυπώνεται και στο μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ», με σκοπό τη διαχείριση και αξιοποίηση των κονδυλίων επιστημονικής έρευνας, εκπαίδευσης, κατάρτισης, τεχνολογικής ανάπτυξης και καινοτομίας, καθώς και παροχής συναφών υπηρεσιών, προς επίτευξη του σκοπού του.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): <https://elke.uop.gr/>.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: «61-90-4 Αποζημίωση τρίτων (υπεργολάβων) με τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών που δεν εντάσσονται στο προσωπικό του έργου (προμήθεια υπηρεσίας)» σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2023 του Φορέα. Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ.3772/24.02.2023 (ΑΔΑ:ΨΝΠΟ469Β7Δ-Χ70) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2023, με το υπ. 13/21.02.2023 εγκεκριμένο αίτημα του ετήσιου προϋπολογισμού του έργου για το έτος 2023 (ΑΔΑ:6ΕΞ6469Β7Δ-2ΗΔ, ΑΔΑΜ:23REQ012198874), σε συνέχεια του αριθμ.3771/24.02.2023 πρωτογενούς αιτήματος του έργου (ΑΔΑΜ:23REQ012198856), και έλαβε α/α:1370084 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων Εντολών Πληρωμής του φορέα.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθμ.46669/13-02-2023/ Τρίπολη Απόφαση Ένταξης της Πράξης με MIS 5131180 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου, αριθ. ενάρθ. έργου 2023ΕΠ02610005). Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υπόεργο Νο 1 «Οργάνωση και Λειτουργία Δομών» της Πράξης: «Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας ένταξης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2014-2020», στον άξονα προτεραιότητας: 1 «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας, της ελκυστικότητας και της εξωστρέφειας της Περιφέρειας (ιδιαίτερα των ΜΜΕ), μετάβαση στην ποιοτική επιχειρηματικότητα με αιχμή την καινοτομία και αύξηση της περιφερειακής προστιθέμενης αξίας» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 46669/13-02-2023/ Τρίπολη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου και έχει λάβει κωδικό MIS 5131180. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση {Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)} και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Το παρόν έργο έχει ως κεντρικό στόχο τον σχεδιασμό, τη δημιουργία και τη λειτουργία ενός ολοκληρωμένου δικτύου δομών ανάδειξης και υποστήριξης της Επιχειρηματικότητας & Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου, με κεντρικό αρωγό την Περιφέρεια Πελοποννήσου και εμπλεκόμενο φορέα στον σχεδιασμό και την υλοποίηση το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου.

Για την κάλυψη όλης της γεωγραφικής έκτασης της περιφέρειας, το έργο περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και τη διαμόρφωση μιας κεντρικής δομής υποστήριξης στη Τρίπολη, και τεσσάρων περιφερειακών δομών σε Κόρινθο, Ναύπλιο, Καλαμάτα και Σπάρτη, που αφενός παρουσιάζουν επιχειρηματικό ενδιαφέρον και αφετέρου συνδέονται με τις περιοχές δραστηριοποίησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Στο πλαίσιο του δικτύου των δομών θα υλοποιηθεί η στρατηγική για μια νέου τύπου επιχειρηματικότητα εντός των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας, που θα ενσωματώνει γνώση, καινοτομία και καλές πρακτικές, δίνοντας παράλληλα έμφαση στη στήριξη των νέων επιχειρήσεων σε θέματα εξωστρέφειας, καινοτομίας και τεχνογνωσίας. Με την υλοποίηση του παρόντος έργου δίδεται έμφαση σε καινοτόμες ιδέες που συνδέονται με το Πανεπιστήμιο και την έρευνα που παράγεται μέσα σε αυτό, συνεπώς αναμένεται η ενίσχυση της καλλιέργειας της καινοτομίας και η μεταφορά τεχνολογίας στο σύνολο της Περιφέρειας Πελοποννήσου, καθώς και η ευρύτερη ενημέρωση και εξοικείωση του τοπικού οικοσυστήματος με γενικότερα θέματα επιχειρηματικότητας.

Ειδικότερα, οι δράσεις των δομών θα αποσκοπούν στην κινητοποίηση των ερευνητών, φοιτητών, νέων απόφοιτων, υφιστάμενων ή νέων επιχειρήσεων, καθώς και λοιπών ενδιαφερόμενων από την Περιφέρεια, για την αξιοποίηση αποτελεσμάτων τεχνολογικής καινοτομίας, ώστε τελικά να αναδυθούν και να αναπτυχθούν καινοτόμες επιχειρηματικές ευκαιρίες, σε κλάδους όπως το περιβάλλον, η αγροδιατροφή, οι Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών και τα ψηφιακά συστήματα. Επιπρόσθετα, μέσω των δράσεων των δομών, επιδιώκεται η δικτύωση, αλλά και η μεταφορά τεχνογνωσίας προς τους ωφελούμενους, ώστε να μπορέσουν να αναπτύξουν περαιτέρω τις δεξιότητές τους και να τις εφαρμόσουν για την κάλυψη των αναγκών των επιχειρήσεων της Περιφέρειας.

Ο Ανάδοχος καλείται να καλύψει το σύνολο των δράσεων και ενεργειών που πρέπει να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου για την **υποστήριξη κατ' ελάχιστον 170 και έως 210 επιχειρήσεων** στην ανάδειξη και ανάπτυξη των καινοτόμων εγχειρημάτων τους. Οι δράσεις που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να καλύπτουν τις προδιαγραφές που αναλύονται στο Παράρτημα Ι.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ CPV
79400000-8	Υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης
79411100-9	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
75112000-4	Διοικητικές υπηρεσίες επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
79000000-4	Επιχειρηματικές υπηρεσίες: νομικές, μάρκετινγκ, παροχής συμβουλών, πρόσληψης, εκτύπωσης και ασφάλειας
79996000-2	Υπηρεσίες οργάνωσης επιχειρήσεων
79414000-9	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού
80530000-8	Υπηρεσίες Επαγγελματικής Κατάρτισης

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των δύο εκατομμυρίων εννιακοσίων τριών χιλιάδων εκατόν είκοσι πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών (**2.903.125,64 €**) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % [εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: τρία εκατομμύρια πεντακόσιες ενενήντα εννέα χιλιάδες οκτακόσια εβδομήντα πέντε ευρώ και εβδομήντα εννέα λεπτά (**€3.599.875,79 €**)].

Η διάρκεια της σύμβασης άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της και λήγει την 13/10/2026.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Ι και XIII της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.**

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4912/2022 (Α' 59) "Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης"
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Αωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466) «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, και ιδίως του άρθρου 68.
- Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» , ιδίως του άρθρου 250
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,

- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Το ΦΕΚ υπ' αριθμ. 647/ΥΟΔΔ/6-12-2017 Περί Διαπιστωτικής Πράξης Εκλογής Πρύτανη & τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου,
- Τον Οδηγό Χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου
- Την με αρ. πρωτ. 193705 /25-06-2021 πρόσκληση (Κωδ. Πρόσκλησης ΠΕΛ95 - Έκδοση 8/0), για την υποβολή προτάσεων στο ΕΠ «Πελοπόννησος» με τίτλο: «Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου»
- Το υπ. αριθμ.46669/13.02.2023 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Πελοποννήσου (ΑΔΑ: ΨΩ5Β7Λ1-8ΒΑ), περί ένταξης της Πράξης «Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου» με κωδικό ΟΠΣ 5131180, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2014-2020
- Το υπ' αριθμ.3265/17.02.2023 αίτημά του καθηγητή Αθανάσιου Κατσή, για α) αποδοχή του έργου «Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5131180, β) ορισμό Επιστημονικά Υπευθύνου και γ) έγκριση προϋπολογισμών του έργου.
- Την υπ. αριθμ.13/21.02.2023 Απόφαση της 213^{ης} Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για: α) την αποδοχή του έργου «Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5131180, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Πελοπόννησος 2014-2020» και το άνοιγμα νέου τραπεζικού λογαριασμού του έργου β) τον ορισμό του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, Καθηγητή κ. Αθανάσιου Κατσή, ως Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου γ) την έγκριση συνολικού προϋπολογισμού και ετήσιου προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2023 του έργου (ΑΔΑ: 6ΕΞ6469Β7Δ-2ΗΔ)
- Την υπ. αριθμ.3715/24.02.2023 Εισήγηση του Επιστημονικά Υπευθύνου του έργου , Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, Καθηγητή κ. Αθανάσιου Κατσή, περί έγκρισης διενέργειας και τεχνικών προδιαγραφών του παρόντος διαγωνισμού
- Το υπ. αριθμ.3716/24.02.2023 Αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου του έργου , Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, Καθηγητή κ. Αθανάσιου Κατσή, περί έγκρισης διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού
- την υπ. αριθμ.71/28.02.2023 Απόφαση της 214^{ης} Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για την α) έγκριση διενέργειας Διεθνούς Διαγωνισμού άνω των ορίων με τη χρήση του ΕΣΗΔΗΣ (Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός) για την παροχή υπηρεσιών με κεντρικό στόχο τον σχεδιασμό, τη δημιουργία και τη λειτουργία ενός ολοκληρωμένου δικτύου δομών ανάδειξης και υποστήριξης της Επιχειρηματικότητας & Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Ο ανωτέρω Διαγωνισμός υλοποιείται στο πλαίσιο

του Υποέργου 1 «Οργάνωση και Λειτουργία Δομών» της Πράξης «Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου» MIS 5131180, που εντάχθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ.46669/13.02.2023 Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου, με συνολικό προϋπολογισμό 3.599.875,79 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% ήτοι 2.903.125,64 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, για το σύνολο των υπηρεσιών και β) την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών του ανωτέρω Διαγωνισμού, όπως παρουσιάζονται στο Παράρτημα της παρούσας Απόφασης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος (ΑΔΑ: ΨΨΧ469Β7Δ-56Ε)

- Το υπ. αριθμ.174326/23.05.2023 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Πελοποννήσου για την διατύπωση θετικής γνώμης επί του σχεδίου δημοπράτησης της παρούσας Διακήρυξης (αρ. πρωτ. ΕΛΚΕ: 11158/25.05.2023)
- Την υπ. αριθμ.43/06.06.2023 Απόφαση της 225^{ης} Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για την έγκριση του σχεδίου του τέυχους της παρούσας Διακήρυξης (ΑΔΑ:6Ν12469Β7Δ-31Ν)
- Την υπ. αριθμ.43/06.06.2023 Απόφαση της 225^{ης} Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για την έγκριση των αρμόδιων Επιτροπών για τις ανάγκες διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού (ΑΔΑ: 6Ν12469Β7Δ-31Ν),
- Το υπ. αριθμ.113/21.02.2023 Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ012198874 σε συνέχεια του υπ. αριθμ.3771/24.02.2023 Πρωτογενούς Αιτήματος με ΑΔΑΜ:23REQ012198856 του έργου του ΕΛΚΕ με τίτλο : «Οργάνωση και Λειτουργία Δομών» Υποέργο 1 της Πράξης « Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου» με MIS 5131180 « Κ.Α. 80698
- Την με ΑΔΑ: 9ΗΒΣ469Β7Δ-ΑΟΥ έγκριση του συνολικού προϋπολογισμού του έργου του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τίτλο: «Οργάνωση και Λειτουργία Δομών», Υποέργο 1 της Πράξης « Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου» με MIS 5131180» Κ.Α. 80698
- Την υπ. αριθμ. με την με ΑΔΑ: ΡΓ63469Β7Δ-7Ξ (αρ. πρωτ.3771/2023) έγκριση του ετήσιου προϋπολογισμού του έργου με τίτλο: « Οργάνωση και Λειτουργία Δομών» Υποέργο 1 της Πράξης « Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου» με MIS 5131180» Κ.Α. 80698 του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για το έτος 2023
- Την υπ. αριθμ.3772/24.02.2023 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (δέσμευση πίστωσης) , του έργου του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τίτλο: « Οργάνωση και Λειτουργία Δομών» Υποέργο 1 της Πράξης « Δημιουργία δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης στην Περιφέρεια Πελοποννήσου» με MIS 5131180» Κ.Α. 80698 για το έτος 2023 (ΑΔΑ: ΨΝΠΟ469Β7Δ-Χ70)
- Την αναγκαιότητα υλοποίησης της συγκεκριμένης δαπάνης για τις ανάγκες του έργου στο πλαίσιο του οποίου υλοποιείται

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 26/07/2023 και ώρα 14:00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 14/06/2023 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό:196571 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

1. «ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΝΕΑ», ημερήσια εφημερίδα νομού Αρκαδίας, με ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση 20/06/2023
2. «ΛΑΚΩΝΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ», ημερήσια εφημερίδα νομού Λακωνίας, με ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση 20/06/2023
3. «ΑΡΓΟΛΙΔΑ», ημερήσια εφημερίδα νομού Αργολίδας, με ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση 20/06/2023
4. «ΚΟΡΙΝΘΙΑΚΗ ΗΜΕΡΑ», ημερήσια εφημερίδα νομού Κορινθίας, με ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση 20/06/2023
5. «ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ ΤΗΣ ΔΕΥΤΕΡΑΣ», εβδομαδιαία περιφερειακή εφημερίδα νομού Μεσσηνίας, με ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση 20/06/2023

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <https://elke.uop.gr/> στη διαδρομή: Αρχική ► Διαγωνισμοί

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων της αρχικής και (τυχόν) επαναληπτικής προκήρυξης στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 3548/2007 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163Α)).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 2023/S 116-361865 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. η υπ. αριθμ.12839/20.06.2023 Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως αυτή αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ (ΑΔΑΜ: 23PROC012917774)
3. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
4. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
5. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
6. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

[βλ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VII]

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις

οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής ύψους 2% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ήτοι ποσού **πενήντα οκτώ χιλιάδων εξήντα δύο ευρώ και πενήντα ενός λεπτών (58.062,51 €)**. [βλ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VII]

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και

εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του

χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3**α)** Δεν εφαρμόζεται**β)** Δεν εφαρμόζεται

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.3.10. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό:

α) Ρώσος υπήκοος ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών, σωρευτικά, για τα τελευταία τρία (3) χρόνια (δηλαδή για τα έτη 2020, 2021, 2022 ή εναλλακτικά για τα έτη 2019, 2020, 2021 σε περίπτωση που δεν έχει δημοσιευθεί ισολογισμός για το 2022) τουλάχιστον ίσο με το 100 % του προϋπολογισμού της προς ανάθεση σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι ίσο ή μεγαλύτερο από δύο εκατομμύρια εννιακόσιες τρεις χιλιάδες εκατόν είκοσι πέντε ευρώ και εξήντα τέσσερα λεπτά (2.903.125,64 €). Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις δύναται να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν θετικό καθαρό αποτέλεσμα προ φόρων για τουλάχιστον δύο εκ των τριών χρήσεων. Σε περίπτωση ενώσεως εταιρειών, η απαίτηση αυτή πρέπει να πληρούται ξεχωριστά από κάθε φορέα μέλος της ένωσης εταιρειών. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην **τεχνική και επαγγελματική ικανότητα** για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας) ικανοποιητική τεχνογνωσία, επαγγελματική ικανότητα και εμπειρία, σε έργα αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση έργο. Ειδικότερα, απαιτείται, επί

ποινή αποκλεισμού, να έχουν συμμετάσχει ή να συμμετέχουν στην υλοποίηση έργων στα κάτωθι γνωστικά πεδία.

Έργα στο γνωστικό πεδίο των οικονομικών της καινοτομίας, της μεταφοράς τεχνολογίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης, συνολικού προϋπολογισμού μεγαλύτερου ή ίσου του ποσού των **2.000.000,00 ευρώ** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

Πιο συγκεκριμένα, να έχουν συμμετάσχει ή να συμμετέχουν στην υλοποίηση σε:

1. τουλάχιστον πέντε (5) ερευνητικά έργα ή/και μελέτες στο γνωστικό αντικείμενο των οικονομικών της καινοτομίας, εκ των οποίων τουλάχιστον το ένα να έχει χρηματοδοτηθεί από ευρωπαϊκούς πόρους.
2. τουλάχιστον πέντε (5) ερευνητικά έργα ή/και μελέτες στο γνωστικό αντικείμενο της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης και της επίδρασής της στην ελληνική ή/και ευρωπαϊκή οικονομία, εκ των οποίων τουλάχιστον το ένα να έχει χρηματοδοτηθεί από ευρωπαϊκούς πόρους.
3. τουλάχιστον πέντε (5) ερευνητικά έργα ή/και μελέτες στο γνωστικό αντικείμενο της ψηφιακής στρατηγικής, με εστίαση στη διαχείριση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών και των αλυσίδων αξίας, εκ των οποίων τουλάχιστον το ένα να έχει χρηματοδοτηθεί από ευρωπαϊκούς πόρους.

Έργα στο γνωστικό πεδίο της μεταφοράς γνώσης ή/και επιχειρηματικότητας ή/και καινοτομίας, ή/και επιχειρηματικής επώασης, ή/και ανάπτυξης, αξιολόγησης και επιτάχυνσης νεοφυών επιχειρήσεων, συνολικού προϋπολογισμού μεγαλύτερου ή ίσου του ποσού των **250.000,00€** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Πιο συγκεκριμένα, να έχουν συμμετάσχει ή να συμμετέχουν στην υλοποίηση σε:

1. τουλάχιστον τρία (3) προγράμματα καινοτομίας ή/και διαγωνισμούς καινοτόμων ιδεών, τα οποία να είναι σε συνεργασία με ακαδημαϊκά ή/και ερευνητικά ιδρύματα
2. τουλάχιστον πέντε (5) έργα με αντικείμενο την ανάπτυξη των διαδικασιών υποβολής και αξιολόγησης καινοτόμων ιδεών, ή/και λύσεων ή/και Νεοφυών Επιχειρήσεων στο πλαίσιο προγράμματος/έργου ανάπτυξης ή/και διαχείρισης καινοτόμων λύσεων
3. τουλάχιστον πέντε (5) έργα με αντικείμενο την προβολή, διαφήμιση και διάχυση αποτελεσμάτων διαγωνισμών καινοτόμων ιδεών ή/και Νεοφυών Επιχειρήσεων τα οποία να είναι σε συνεργασία με ακαδημαϊκά ή/και ερευνητικά ιδρύματα
4. να έχουν παράσχει υποστήριξη με συμβουλευτικά ή/και χρηματοδοτικά μέσα ή/και με μεταφορά τεχνογνωσίας ή/και με παροχή φιλοξενίας σε συνεργατικούς χώρους, σε τουλάχιστον δέκα (10) επιχειρηματικά σχήματα ή/και Νεοφυείς Επιχειρήσεις ή/και Τεχνοβλαστούς.
5. τουλάχιστον πέντε (5) έργα με αντικείμενο τη διαμόρφωση ή/και εφαρμογή ή/και παρακολούθηση στρατηγικής για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας

Έργα στο γνωστικό πεδίο της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών για την επιχειρηματική ανάπτυξη, τη διεκδίκηση χρηματοδοτικών κεφαλαίων από ευρωπαϊκά ή/και εθνικά χρηματοδοτικά εργαλεία, τη διαχείριση στρατηγικών έργων και μελετών, συνολικού

προϋπολογισμού μεγαλύτερου ή ίσου του ποσού του **1.000.000,00 ευρώ** μη συμπεριλαμβανομένου **ΦΠΑ 24%**.

Πιο συγκεκριμένα, να έχουν συμμετάσχει ή να συμμετέχουν στην υλοποίηση σε:

1. τουλάχιστον πέντε (5) έργα στο πεδίο της διαχείρισης στρατηγικών εθνικών έργων και μελετών, εκ των οποίων τουλάχιστον τα τρία (3) να είναι συγχρηματοδοτούμενα
2. τουλάχιστον πέντε (5) έργα στο πεδίο της υποστήριξης της αναπτυξιακής προοπτικής επιχειρήσεων, εκ των οποίων τουλάχιστον το ένα (1) να είναι συγχρηματοδοτούμενο
3. τουλάχιστον πέντε (5) έργα στο πεδίο της τεχνικής συνδρομής, υποστήριξης της ωρίμανσης και παρακολούθησης τεχνικών και μη έργων
4. τουλάχιστον πέντε (5) έργα στο πεδίο της διεκδίκησης χρηματοδοτικών κεφαλαίων από ευρωπαϊκά ή/και εθνικά χρηματοδοτικά εργαλεία

Προς απόδειξη των ανωτέρω οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να δηλώσουν τις κυριότερες συμβάσεις παροχής παρόμοιων ή συναφών έργων, και **συνοπτική περιγραφή των κυριότερων έργων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο**, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου (Παράρτημα VI της παρούσης).

Σημειώνεται ότι για τη διασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου ανταγωνισμού, η Αναθέτουσα Αρχή θα λαμβάνει υπόψη και θα αξιολογεί στοιχεία σχετικών υπηρεσιών που εκτελέστηκαν/υλοποιήθηκαν και πριν από την τελευταία τριετία. (προβλ. Παράρτημα XII, μέρος Β' του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016).

Μια σύμβαση μπορεί να καλύπτει περισσότερα του ενός αντικείμενα.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις δύναται να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και επαγγελματικού τύπου δεξιοτήτες για την υλοποίηση του Έργου. **Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος απαιτείται να συστήσει Ομάδα Έργου, για την οποία θα κριθεί αποκλειστικά στο επίπεδο της διαγωνιστικής διαδικασίας και η οποία θα έχει κατ'ελάχιστον τη δομή που παρουσιάζεται παρακάτω. Να σημειωθεί ότι, για τη λειτουργία των δομών, αυτές θα στελεχωθούν τουλάχιστον με το προσωπικό που αναφέρεται στις προδιαγραφές του Παραρτήματος Α και συγκεκριμένα της δράσης Α.1: Στελέχωση. Το κόστος του προσωπικού των δομών θα είναι ανηγμένο στην προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου.**

- **Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ)** του Αναδόχου, ο οποίος θα έχει τη συνολική ευθύνη των εργασιών του Αναδόχου, τη διοίκηση, την πρόοδο και το συντονισμό όλων των μελών της ομάδας έργου, θα είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση της ποιότητας του έργου, καθώς και την τήρηση όλων των προδιαγραφών πληρότητας που θέτει η Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης θα αναλάβει τη λειτουργική εκπροσώπηση του Αναδόχου για το συγκεκριμένο έργο, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής
- **Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (ΑΥΕ)**, ο οποίος υποβοηθάει και αναπληρώνει τον ΥΕ στα καθήκοντά του
- **Εμπειρογνώμονες** με την προαπαιτούμενη επιστημονική και επαγγελματική κατάρτιση, οι οποίοι θα υποστηρίζουν κατά περίπτωση τις εργασίες του Αναδόχου, και θα παρέχουν κατευθύνσεις σε ειδικότερα θέματα που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του έργου και

την υποστήριξη των επιχειρήσεων, προκειμένου να διασφαλίζεται η άρτια εκτέλεση του Έργου. Οι Εμπειρογνώμονες διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

- **Εμπειρογνώμονες σε θέματα περιβάλλοντος** (Ε.ΠΕ: 2 στελέχη), οι οποίοι θα υποστηρίζουν τον Ανάδοχο στην εκπόνηση των μελετών της Προπαρασκευαστικής Φάσης, καθώς και στην επιστημονική υποστήριξη των δράσεων της Φάσης Α, Β και Γ
 - **Εμπειρογνώμονες σε θέματα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας** (Ε.Ε.Κ: 5 στελέχη) οι οποίοι θα υποστηρίζουν τον Ανάδοχο στην εκπόνηση των μελετών της Προπαρασκευαστικής Φάσης και στην επιστημονική υποστήριξη των δράσεων της Φάσης Α, Β και Γ
 - **Εμπειρογνώμονες Πληροφορικής** (Ε.ΠΛ: 3 στελέχη), οι οποίοι θα υποστηρίζουν τον Ανάδοχο στις εργασίες για το Πληροφοριακό Σύστημα που αναφέρεται στη Προπαρασκευαστική Φάση
- **Σύμβουλοι**, μέλη της Ομάδας Έργου που θα αναλάβουν την εκτέλεση των επιμέρους εργασιών και την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών. Οι Σύμβουλοι διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:
 - **Σύμβουλοι Μηχανικοί** (ΣΜ: 9 στελέχη), οι οποίοι θα υποστηρίζουν τον Ανάδοχο στην παροχή των υπηρεσιών που προβλέπονται στις δράσεις της Φάσης Α, Β και Γ
 - **Σύμβουλοι Οικονομολόγοι** (ΣΟ: 4 στελέχη), οι οποίοι θα υποστηρίζουν τον Ανάδοχο στην παροχή των υπηρεσιών που προβλέπονται στις δράσεις της Φάσης Α, Β και Γ
 - **Σύμβουλοι Περιβάλλοντος** (ΣΠ: 3 στελέχη), οι οποίοι θα υποστηρίζουν τον Ανάδοχο στην παροχή των υπηρεσιών που προβλέπονται στις δράσεις της Φάσης Α, Β και Γ
 - **Σύμβουλος Νομικός** (ΣΝ: 1 στέλεχος), ο οποίος θα υποστηρίξει τον Ανάδοχο στην παροχή υπηρεσιών που προβλέπονται στις δράσεις της Φάσης Β

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος απαιτείται να διαθέτει Ομάδα Έργου η οποία θα αποτελείται κατ' ελάχιστον από τα ακόλουθα μέλη:

- **Υπεύθυνος Έργου: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης ο οποίος θα κατέχει τη θέση του Υπεύθυνου Έργου (Project Manager), με τουλάχιστον είκοσι (20) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της καινοτομίας ή/και της στρατηγικής,
 - τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στον συντονισμό και στη διοίκηση Ομάδων Έργου,
 - να διαθέτει προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στο πεδίο των Συστημάτων Τεχνολογίας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας, με συμμετοχή σε περισσότερα από δέκα (10) έργα στους τομείς της επιχειρηματικότητας, της καινοτομίας, της μεταφοράς τεχνολογίας/ τεχνογνωσίας ή/και των αναπτυξιακών πολιτικών.
 - αποδεδειγμένη εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στον συντονισμό ή / και την επιτελική διαχείριση προγραμμάτων υποστήριξης καινοτομίας, μεταφοράς τεχνολογίας και επιχειρηματικότητας

- **Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, ο οποίος θα κατέχει τη θέση του Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου (Deputy Project Manager), με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της καινοτομίας ή/και της επιχειρηματικότητας
 - τουλάχιστον οκτώ (8) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, ως συντονιστής προγραμμάτων στήριξης καινοτομίας και επιχειρηματικότητας και
 - να έχει συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) έργα με αντικείμενο την καινοτομία ή/και την επιχειρηματικότητα ή/και την ανάπτυξη νεοφυών επιχειρήσεων εκ των οποίων τουλάχιστον ένα (1) σε όλους τους ακόλουθους τομείς:
 - ο διασύνδεσης έρευνας και επιχειρηματικότητας
 - ο επώασης καινοτόμων επιχειρηματικών σχημάτων (θερμοκοιτίδα)
 - ο μονάδων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας ΑΕΙ
 - ο γραφείων μεταφοράς τεχνολογίας
 - ο υλοποίησης διαγωνισμού καινοτομίας

Εμπειρογνώμονες σε θέματα περιβάλλοντος (Ε.ΠΕ:2 στελέχη):

- **Στέλεχος_Ε.ΠΕ_1: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της περιβαλλοντικής επιστήμης ή/και διαχείρισης του περιβάλλοντος, και
 - να διαθέτει προηγούμενη διδακτική εμπειρία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στον τομέα του περιβάλλοντος και της διαχείρισης έργων
 - τουλάχιστον οκτώ (8) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε:
 - α) στον συντονισμό και στη διοίκηση Ομάδων Έργου
 - β) θέματα περιβάλλοντος ή/και εφαρμογής περιβαλλοντικών τεχνολογιών,
 - γ) θέματα συμβουλευτικής ή/και υποστήριξης σε δημόσιους ή/και ιδιωτικούς φορείς
 - και τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων σε συνεργασία με ακαδημαϊκά ή/και ερευνητικά ιδρύματα.
- **Στέλεχος_Ε.ΠΕ_2: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της διαχείρισης του περιβάλλοντος,
 - να διαθέτει προηγούμενη επαγγελματική ή διδακτική εμπειρία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στον τομέα του περιβάλλοντος

- τουλάχιστον δέκα (10) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε θέματα περιβάλλοντος ή/και εφαρμογής περιβαλλοντικών τεχνολογιών
- τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων από την Ε.Ε. σε συνεργασία με ακαδημαϊκά ή/και ερευνητικά ιδρύματα

Εμπειρογνώμονες σε θέματα Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας (Ε.Ε.Κ: 5 στελέχη)

- **Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_1: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον είκοσι (20) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στην περιοχή της οικονομικής ή/και στρατηγικής ανάλυσης,
 - τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα:
 - ο δημιουργία και ανάπτυξη θεσμών προώθησης καινοτομίας και επιχειρηματικότητας
 - ο καινοτόμου επιχειρηματικότητας
 - ο ανάλυση και οικονομική Αξιολόγηση σχεδίων επενδύσεων
 - να διαθέτει προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στο πεδίο των Συστημάτων Τεχνολογίας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας, με συμμετοχή σε περισσότερα από δέκα (10) έργα στους τομείς της επιχειρηματικότητας, της καινοτομίας, της μεταφοράς τεχνολογίας/ τεχνογνωσίας ή/και των αναπτυξιακών πολιτικών.
 - αποδεδειγμένη εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στον συντονισμό ή / και την επιτελική διαχείριση προγραμμάτων υποστήριξης καινοτομίας, μεταφοράς τεχνολογίας και επιχειρηματικότητας
- **Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_2: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον είκοσι (20) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Οικονομολόγων,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της οικονομικής επιστήμης,
 - να διαθέτει προηγούμενη επαγγελματική ή διδακτική εμπειρία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στο πεδίο των οικονομικών της τεχνολογίας, της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας
 - να διαθέτει ερευνητική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου
 - περισσότερα από δέκα (10) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε θέματα οικονομικής ή/και επιχειρησιακής στρατηγικής, καινοτομίας ή/και στην περιοχή των οικονομικών της τεχνολογίας ή/και της βιομηχανικής οικονομικής.
 - εμπειρία σε τουλάχιστον ένα (1) έργο συντονισμού Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας.

- **Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_3: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον είκοσι (20) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της επιχειρησιακής στρατηγικής,
 - να διαθέτει προηγούμενη επαγγελματική ή διδακτική εμπειρία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στο πεδίο των οικονομικών της τεχνολογίας, της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας
 - να διαθέτει ερευνητική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου
 - περισσότερα από δέκα (10) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε θέματα επιχειρησιακής στρατηγικής ή/και καινοτομίας ή/και οικονομικών της τεχνολογίας.

- **Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_4: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία, και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στο πεδίο των Κοινωνικών Επιστημών,
 - να διαθέτει προηγούμενη ερευνητική εμπειρία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στο πεδίο των Κοινωνικών Επιστημών και της Εκπαιδευτικής Πολιτικής, με συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα (1) συγχρηματοδοτούμενο έργο σε αυτά τα γνωστικά πεδία,
 - να διαθέτει ερευνητική και επαγγελματική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου, με συμμετοχή σε τουλάχιστον πέντε (5) έργα στη θεματική κατηγορία της ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης και της καινοτομίας,
 - να διαθέτει τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε έργα και μελέτες αναπτυξιακής στρατηγικής σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς,
 - με συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) έργα στον τομέα της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών στη διαχείριση, ωρίμανση και υλοποίηση έργων και μελετών,
 - με συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) έργα στον τομέα της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα διεκδίκησης χρηματοδότησης έργων, εκ των οποίων τουλάχιστον τα δύο (2) να αφορούν σε θέματα καινοτόμου επιχειρηματικότητας ή/ και επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης

- **Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_5: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δέκα (10) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία, και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της οικονομικής και στρατηγικής ανάλυσης,

- να διαθέτει προηγούμενη επαγγελματική ή διδακτική εμπειρία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στο πεδίο των οικονομικών της τεχνολογίας, της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας
- να διαθέτει ερευνητική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου
- τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε έργα οικονομικής ανάπτυξης, αξιολόγησης στρατηγικών της καινοτομίας, και μεταφοράς τεχνολογίας σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα, εκ των οποίων τουλάχιστον τρία (3) να είναι συγχρηματοδοτούμενα
- εμπειρία στη διοργάνωση και τον συντονισμό τουλάχιστον δέκα (10) εκδηλώσεων σε θέματα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας.

Εμπειρογνώμονες Πληροφορικής (Ε.ΠΛ: 3 Στελέχη):

- **Στέλεχος_Ε.ΠΛ_1: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον είκοσι (20) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της πληροφορικής ή/και της διαχείρισης δικτύων
 - τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε θέματα αξιοποίησης τεχνολογιών ή/και διαχείρισης δικτύων και επικοινωνιών ή/και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης,
 - να έχει διατελέσει ως Επιστημονικός Υπεύθυνος σε τουλάχιστον μία (1) δομή υποστήριξης της επιχειρηματικότητας σε συνεργασία με ακαδημαϊκά /ερευνητικά ιδρύματα
- **Στέλεχος_Ε.ΠΛ_2: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δέκα (10) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών,
 - τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη συστημάτων πληροφορικής ή/και λογισμικού ή/και ιστοσελίδων.
- **Στέλεχος_Ε.ΠΛ_3: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (5) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία, και:**
 - τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής,
 - τουλάχιστον τρία (3) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία στην ανάπτυξη, διαχείριση και υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων

Σύμβουλοι - Μηχανικοί (ΣΜ: 9 Στελέχη)

- **Σύμβουλος_ΣΜ_1: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της μηχανικής,
 - με ειδική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) έτη σε θέματα περιβάλλοντος ή/και εφαρμογής περιβαλλοντικών τεχνολογιών σε συνεργασία με ακαδημαϊκά / ερευνητικά ιδρύματα
- **Σύμβουλος_ΣΜ_2: Τρεις (3) επιστήμονες Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από πέντε (5) έτη και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα στον τομέα της μηχανικής,
 - με συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο (2) έργα σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα
- **Σύμβουλος_ΣΜ_3: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα στον τομέα της μηχανικής,
 - με εμπειρία στη διοικητική και τεχνική υποστήριξη σε τουλάχιστον τρία (3) έργα σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα στους τομείς της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) να είναι συγχρηματοδοτούμενα,
 - να έχει διατελέσει μέλος οργανωτικής επιτροπής για τη διοργάνωση τουλάχιστον ενός (1) συνεδρίου με αντικείμενο την καινοτομία ή/και τη βιώσιμη ανάπτυξη
- **Σύμβουλος_ΣΜ_4: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δύο (2) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα στον τομέα της μηχανικής,
 - με συμμετοχή σε περισσότερα από τρία (3) έργα στο πεδίο της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας, ή/και της μεταφοράς τεχνολογίας ή/και των οικονομικών της τεχνολογίας σε συνεργασία με ακαδημαϊκά ή ερευνητικά ιδρύματα, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) να είναι συγχρηματοδοτούμενα
 - με συμμετοχή σε τουλάχιστον τρία (3) έργα στήριξης λειτουργίας κόμβου ή/και θερμοκοιτίδας καινοτόμου επιχειρηματικότητας
 - με συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο (2) έργα με αντικείμενο τη διαμόρφωση διαδικασιών δημόσιων φορέων, σε συνεργασία με ακαδημαϊκά ή ερευνητικά ιδρύματα
- **Σύμβουλος_ΣΜ_5: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δύο (2) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα στον τομέα της μηχανικής,
 - με συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) έργα που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών συμβούλου σε δημόσιους ή/και ιδιωτικούς φορείς.
 - με εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε συγχρηματοδοτούμενα έργα ακαδημαϊκών ή/και ερευνητικών ιδρυμάτων.
 - με συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (1) συγχρηματοδοτούμενου έργου στο πεδίο της υποστήριξης της αναπτυξιακής προοπτικής επιχειρήσεων (θερμοκοιτίδα, επιταχυντής, κόμβος επιχειρηματικότητας κ.λπ.)
- **Σύμβουλος_ΣΜ_6: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα στον τομέα της μηχανικής,
 - με εμπειρία στην εκτέλεση τουλάχιστον τριών (3) έργων σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα στους τομείς της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) να είναι συγχρηματοδοτούμενα
 - **Σύμβουλος_ΣΜ_7 & ΣΜ_8 & ΣΜ_9: Τρεις (3) επιστήμονες Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από τέσσερα (4) έτη και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα στον τομέα της μηχανικής,
 - με συμμετοχή σε τουλάχιστον τρία (3) έργα παροχής υπηρεσιών συμβούλου
 - Εμπειρία σε τουλάχιστον δύο (2) έργα μεταφοράς τεχνολογίας/τεχνογνωσίας ή/ και στρατηγικού σχεδιασμού ή/και καινοτομίας
 - με συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (1) συγχρηματοδοτούμενου έργου στο πεδίο της υποστήριξης της αναπτυξιακής προοπτικής επιχειρήσεων, (θερμοκοιτίδα, επιταχυντής, κόμβος κ.λπ.)

Σύμβουλοι - Οικονομολόγοι (ΣΟ: 4 Στελέχη)

- **Σύμβουλος_ΣΟ_1: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δέκα (10) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Οικονομολόγων,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στα οικονομικά
 - με τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στην επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων σε έργα οικονομικής αξιολόγησης – αποτίμησης ή/και ανταγωνιστικότητας ή/και ανάπτυξης.
- **Σύμβουλος_ΣΟ_2: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών και:**

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Οικονομολόγων,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στα οικονομικά,
 - πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στη διαμόρφωση αναπτυξιακών πολιτικών
 - με συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα (1) έργο ανάπτυξης στρατηγικών για την εκπαίδευση.
- **Σύμβουλος_ΣΟ_3: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Οικονομολόγων,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στα οικονομικά ή/και στην ανάλυση δεδομένων,
 - με τουλάχιστον οκτώ (8) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε θέματα αξιολόγησης αναπτυξιακών προοπτικών ή/και αποτίμησης οικονομικών επιπτώσεων
 - με εμπειρία στη συγγραφή μελετών στους τομείς της επιχειρηματικότητας και της ανταγωνιστικότητας.

Σύμβουλος_ΣΟ_4: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων (4) ετών και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Οικονομολόγων,
- με ειδική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέματα διοικητικής υποστήριξης και διαχείρισης διαδικασιών προμηθειών και συμβάσεων φορέων του δημοσίου.
- με εμπειρία σε τουλάχιστον τρία (3) έργα παροχής υπηρεσιών συμβούλου,
- με εμπειρία σε τουλάχιστον ένα (1) έργο με αντικείμενο τον στρατηγικό σχεδιασμό ή/και την αναβάθμιση ποιότητας των διαδικασιών ακαδημαϊκών ιδρυμάτων,
- με εμπειρία σε τουλάχιστον ένα (1) συγχρηματοδοτούμενο έργο στο πεδίο της υποστήριξης της αναπτυξιακής προοπτικής επιχειρήσεων (θερμοκοιτίδα, επιταχυντής, κόμβος επιχειρηματικότητας κ.λπ.)

Σύμβουλοι Περιβάλλοντος (ΣΠ: 3 Στελέχη)

Σύμβουλος_ΣΠ_1: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δέκα (10) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Περιβάλλοντος,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της διαχείρισης του περιβάλλοντος,
- με τουλάχιστον οκτώ (8) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε θέματα περιβαλλοντικής συμμόρφωσης, περιβαλλοντικών αδειοδοτήσεων καθώς και Εποπτείας Περιβαλλοντικών Θεμάτων.

- **Σύμβουλος_ΣΠ_2: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (5) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών,
 - με τουλάχιστον τρία (3) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε θέματα περιβάλλοντος ή/και εφαρμογής περιβαλλοντικών τεχνολογιών σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα,
 - με τουλάχιστον δύο (2) έτη εμπειρία σε θέματα επιχειρηματικότητας ή/και μεταφοράς τεχνολογίας
- **Σύμβουλος_ΣΠ_3: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (5) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
 - μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών,
 - με τουλάχιστον τρία (3) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε θέματα περιβάλλοντος ή/και εφαρμογής περιβαλλοντικών τεχνολογιών σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα

Σύμβουλος Νομικός (ΣΝ: 1 Στελέχος)

- **Σύμβουλος_ΣΝ: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τρία (3) έτη και:**
 - με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Νομικών
 - με συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (1) έργου υποστήριξης λειτουργικών διαδικασιών, σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα
 - με συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (1) έργου στους άξονες του στρατηγικού ή/και του επιχειρησιακού σχεδιασμού

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών τα παραπάνω θα πρέπει να καλύπτονται σωρευτικά, ενώ ένα έργο δύναται να καλύπτει παραπάνω από μία κατηγορία.

Ως αποδεικτικά μέσα για την βεβαίωση της εμπειρίας της ομάδας έργου, λαμβάνονται υπόψη βιογραφικά σημειώματα συνοδευόμενα, ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά, από σχετικές συμβάσεις, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, εντάλματα πληρωμών, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης έργων, βεβαιώσεις εμπειρίας, υπεύθυνες δηλώσεις, αντίγραφα τίτλων σπουδών κ.λπ.

Ο Ανάδοχος μπορεί να προτείνει, εφόσον το κρίνει απαραίτητο για την ορθή εκτέλεση του έργου, και επιπλέον άτομα.

Επισημαίνεται, ότι δεν πρέπει να αντικατασταθούν τα μέλη της ομάδας εκπόνησης του έργου χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς ο Ανάδοχος να έχει υποβάλει αναλυτικό βιογραφικό του αντικαταστάτη, τουλάχιστον δύο (2) εβδομάδες νωρίτερα. Ο αντικαταστάτης θα είναι τουλάχιστον ισοδύναμων τυπικών και ουσιαστικών προσόντων με το μέλος της ομάδας που θα αντικαταστήσει.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με πρότυπα:

α) ISO 9001:2015 για τη διασφάλιση ποιότητας

β) ISO 14001:2015 για τα συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης

γ) ISO 27001:2013 για τα συστήματα διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών

Τα ανωτέρω πρότυπα ISO πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία δημοσίευσης του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων αρκεί το ένα μέλος να πληροί την ανωτέρω προϋπόθεση.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό

κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Στην περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, η υποχρέωση προσκόμισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) κατά την υποβολή της προσφοράς ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού, και για τους φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

Επιπλέον, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν:

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.10. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα με το παρακάτω κείμενο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι: (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία,

(β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου,

(γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΧ της παρούσας διακήρυξης.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΧ της παρούσας διακήρυξης.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κατά περίπτωση ζητούμενα πιστοποιητικά (ISO) που αποδεικνύουν τη συμμόρφωση με τα απαιτούμενα πρότυπα (βλ. το Παράρτημα ΙΧ της παρούσας).

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

ι) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α		
K1	Κατανόηση του αντικειμένου, των απαιτήσεων και των στόχων του Έργου, ενσωμάτωσή τους στην τεχνική προσφορά.	10%
K2	Προγραμματισμός - σχεδιασμός του συνόλου των δράσεων του έργου, ανάλυση της κάθε φάσης και οργάνωση παραδοτέων, κατάρτιση χρονοδιαγράμματος, καταλληλότητα και ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος του Έργου.	20%
K3	Εμπειρία, οργάνωση και καταλληλότητα Ομάδας Έργου.	30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		60%
ΟΜΑΔΑ Β		
K4	Προσφερόμενα ψηφιακά εργαλεία και υπηρεσίες υποστήριξης νεοφυών επιχειρήσεων.	10%
K5	Μεθοδολογία εκπόνησης μελετών προγραμματισμού, σχεδιασμού και λειτουργίας	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β		20%
ΟΜΑΔΑ Γ		
K6	Ειδική εμπειρία στην ανάπτυξη και υποστήριξη Νεοφυών Επιχειρήσεων ή/και Τεχνοβλαστών.	10%
K7	Προσφερόμενες υπηρεσίες εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης και σε βάθος ενημέρωσης σε εξειδικευμένα θέματα (περιβάλλον και ΤΠΕ).	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ		20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Το ειδικότερο περιεχόμενο των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης συνίσταται στα εξής:

ΟΜΑΔΑ Α

K1 Κατανόηση του αντικειμένου, των απαιτήσεων και των στόχων του Έργου, ενσωμάτωσή τους στην τεχνική προσφορά.

Εξετάζεται και αξιολογείται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης με σκοπό να εκτιμηθεί ο βαθμός κατανόησης του συμβατικού αντικειμένου από τους προσφέροντες, ειδικά ως προς τις

ιδιαίτερες απαιτήσεις υλοποίησής του σε σχέση με το περιβάλλον υλοποίησης, τις ανάγκες και τους στόχους του έργου.

K2 Προγραμματισμός - σχεδιασμός του συνόλου των δράσεων και μελετών του έργου, ανάλυση της κάθε φάσης και οργάνωση παραδοτέων, κατάρτιση χρονοδιαγράμματος, καταλληλότητα και ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Βαθμολογείται η ποιότητα, η σαφήνεια και η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας και ανάλυσης της κάθε φάσης του έργου και των παραδοτέων αυτού, καθώς και η ορθότητα του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος και η συμβατότητά του με την προτεινόμενη μεθοδολογία και τις συμβατικές απαιτήσεις.

K3 Εμπειρία, οργάνωση και καταλληλότητα Ομάδας Έργου.

Κρίνεται η εμπειρία, καταλληλότητα και επάρκεια του τρόπου διαμόρφωσης των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων της προτεινόμενης Ομάδας Έργου στο πλαίσιο υλοποίησης της υπό ανάθεση σύμβασης, σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και το χρονοπρογραμματισμό αυτής, καθώς και σε σχέση με τις επιμέρους κατηγορίες προσφερόμενων υπηρεσιών.

ΟΜΑΔΑ Β

K4 Προσφερόμενα ψηφιακά εργαλεία και υπηρεσίες υποστήριξης νεοφυών επιχειρήσεων.

Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας των προσφερόμενων ψηφιακών εργαλείων και υπηρεσιών για την οριζόντια ενίσχυση της ψηφιακής παραγωγικής ικανότητας των νεοφυών επιχειρήσεων, μεορίζοντα την ενίσχυση της εξωστρέφειας και της ανταγωνιστικότητάς τους.

K5 Μεθοδολογία εκπόνησης μελετών προγραμματισμού, σχεδιασμού και λειτουργίας

Κρίνεται η πληρότητα, η ορθότητα, η ποιότητα, η σαφήνεια και η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας για την εκπόνηση κάθε μελέτης σε σχέση με το αντικείμενο αυτής.

ΟΜΑΔΑ Γ

K6 Ειδική εμπειρία στην ανάπτυξη και υποστήριξη Νεοφυών Επιχειρήσεων ή/και Τεχνοβλαστών.

Ο Ανάδοχος να έχει ειδική εμπειρία στην υποστήριξη με συμβουλευτικά ή/και χρηματοδοτικά μέσα, ή/και στη μεταφορά τεχνογνωσίας, ή/και στην παροχή φιλοξενίας σε συνεργατικούς χώρους, σε τουλάχιστον δέκα (10) Νεοφυείς Επιχειρήσεις ή/και Τεχνοβλαστούς.

K7 Προσφερόμενες υπηρεσίες εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης και σε βάθος ενημέρωσης σε εξειδικευμένα θέματα (περιβάλλον και ΤΠΕ).

Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας των προσφερόμενων συμβουλευτικών υπηρεσιών εξατομικευμένης υποστήριξης των υποψήφιων προς ένταξη επιχειρήσεων, μέσω της καταγραφής και εις βάθος ανάλυσης των παρεχόμενων συμβουλευτικών υπηρεσιών, καθώς και της μεθοδολογικής προσέγγισης των έμμεσων ενισχύσεων που θα παρέχονται στις υπό ένταξη επιχειρήσεις, ανά φάση υλοποίησης της σύμβασης.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Βαθμολόγηση τεχνικής προσφοράς :

Η βαθμολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$B_{ΤΠ} = \sigma_1 * K_1 + \sigma_2 * K_2 + \sigma_3 * K_3 \dots + \sigma_n * K_n$$

Ο προκύπτων βαθμός στρογγυλοποιείται στο δεύτερο (2ο) δεκαδικό ψηφίο.

Όπου «σν» είναι ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου ανάθεσης K_n

και ισχύει $\sigma_1 + \sigma_2 + \dots + \sigma_n = 1$

Ο συντελεστής βαρύτητας της βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς ορίζεται σε $ΥΤΠ = 80\%$.

Το κάθε κριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς. Η βαθμολογία είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς όπως προκύπτει από τον ανωτέρω τύπο $B_{ΤΠ}$ κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

Βαθμολόγηση Οικονομικής Προσφοράς

Το κριτήριο που αφορά στην αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας $ΒΟΠ = 20\%$. Η αξιολόγηση βασίζεται στον (υπο) φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς.

Για τον υπολογισμό της βαθμολογίας αυτού του κριτηρίου χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

$$ΒΟΠ = (K_{\min} / K_j) \times 100$$

όπου:

$ΒΟΠ$ η βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς j

$K_{\min}$ Το χαμηλότερο κόστος από όλες τις προσφορές

K_j Το κόστος της προσφοράς j

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 88 & 89 του Νόμου, σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά διαγωνιζόμενου είναι ασυνήθιστα χαμηλή, η Επιτροπή δικαιούται να ζητήσει γραπτώς από τον διαγωνιζόμενο πλήρη αιτιολόγηση και διευκρινήσεις για τη σύνθεση της προσφοράς του.

Οι διευκρινίσεις αυτές θα πρέπει να υποβληθούν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τον υποψήφιο και δύναται να αφορούν:

α) τα οικονομικά χαρακτηριστικά των παρεχόμενων υπηρεσιών,

β) τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την παροχή των υπηρεσιών και

γ) την πρωτοτυπία των υπηρεσιών που προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος.

Η Επιτροπή ελέγχει και αξιολογεί τη σύνθεση της προσφοράς, βάσει των παρασχεθέντων διευκρινίσεων και δικαιολογητικών και κατά την κρίση της απορρίπτει ή αποδέχεται την συγκεκριμένη προσφορά.

Κατά το στάδιο της τελικής αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία (U) των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = 0,80 \times \text{ΒΤΠ} + 0,20 \times \text{ΒΟΠ}$$

όπου:

U: η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς

ΒΤΠ: η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς

ΒΟΠ: η βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς

Ο προκύπτων βαθμός στρογγυλοποιείται στο δεύτερο (2ο) δεκαδικό ψηφίο.

Προσωρινός ανάδοχος αναδεικνύεται εκείνος του οποίου η προσφορά έχει συγκεντρώσει τον μεγαλύτερο αριθμό στο U.

Σε περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και ως προς την τεχνική προσφορά, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές, σε ημέρα και ώρα που θα τους γνωστοποιηθεί με επιμέλεια της αναθέτουσας αρχής.

2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί

Δεν εφαρμόζεται

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, πρέπει να προσδιορίζεται, επί ποινή αποκλεισμού, η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις

προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν

προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Η τεχνική προσφορά καταρτίζεται σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς.

Η τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, βεβαίωση της Αναθέτουσας Αρχής περί επίσκεψης στην περιοχή εφαρμογής του έργου και γνώσης των τοπικών συνθηκών των έργων.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα V της διακήρυξης:

Τιμές: Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να αντιστοιχεί στο σύνολο των υπηρεσιών, όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Εφόσον στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα οικονομικής προσφοράς του ΕΣΗΔΗΣ δεν μπορεί να αποτυπωθεί ποσοστό έκπτωσης, για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ως άνω ηλεκτρονική φόρμα, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν, ως τιμή προσφοράς, την τιμή με τρία (3) δεκαδικά ψηφία (αριθμό), που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν από τον προϋπολογισμό για τις αντίστοιχες προς παροχή υπηρεσίες.

Καθώς η οικονομική προσφορά, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο με το αναγραφόμενο ποσοστό έκπτωσης το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος V που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Μέρος Γ του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν

αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 02/08/2023 και ώρα 12:00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου

και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις

αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης,

στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου [Διοικητικό Εφετείο της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής]. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από

κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απaráδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην

περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενο της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.4.4. Δεν εφαρμόζεται

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τμήμα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση,

προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

α) Προκαταβολή: Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού έως 25 % της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016 και την καταβολή του εναπομείναντος υπολοίπου της συμβατικής αξίας, τμηματικά, μετά την παράδοση/παραλαβή των εκάστοτε Παραδοτέων της σύμβασης.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία παράδοσης/παραλαβής των εκάστοτε Παραδοτέων της σύμβασης. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Η απόσβεση της προκαταβολής δύναται να γίνεται σταδιακά σε κάθε τμηματική καταβολή αμοιβής κατά τα ανωτέρω, κατόπιν συνεννόησης μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου, ως εξής:

- με παρακράτηση ποσοστού έως 25% επί της αμοιβής έκαστου παραδοτέου που παραλαμβάνεται τμηματικά.

β) Τμηματικές καταβολές: Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, με την παράδοση/παραλαβή των εκάστοτε Παραδοτέων της σύμβασης και εντός τριάντα (30) ημερών από την έκδοση του πρωτοκόλλου τμηματικής παραλαβής του έργου/ Παραδοτέου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 7 παρ. 3 του ν. 4912/2022).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.3. της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης αρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της και λήγει την 13/10/2026.

Στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα του έργου:

ΦΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΜΗΝΑΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
Προπαρασκευαστική Φάση	- Έκθεση λειτουργίας Πληροφοριακού Συστήματος - Μελέτη για διαμόρφωση εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού - Μελέτη για τη λειτουργία εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού - Μελέτη για διαγνωστική επιχειρηματικών σχημάτων - Μελέτη για την επιχειρηματικότητα και την αγορά στη Περιφέρεια Πελοποννήσου - Μελέτη για τα εμπόδια και τους περιορισμούς σε θέματα επιχειρηματικότητας - Μελέτη βιωσιμότητας των δομών μετά την ολοκλήρωση της πράξης - Μελέτη μοντέλου διακυβέρνησης επιχειρηματικότητας - Μελέτη Προγραμματισμού Εκδηλώσεων - Μελέτη Πρακτικών Αξιοποίησης Έρευνας από	T0 + 4

	τα Πανεπιστήμια (VALORISATION - SPIN OFFS) • Μελέτη Αξιολόγησης Λειτουργίας Μηχανισμού Υποστήριξης	
Φάση Α,Β,Γ	• Εκθέσεις για υποστήριξη ομάδων • Εκθέσεις για παροχές δομών • Εκθέσεις εκδηλώσεων	T0+8, T0+12, T0+16, T0+20, T0+24, T0+28, T0+32, T0+38

Εκθέσεις για υποστήριξη ομάδων: Υπηρεσίες που έχουν λάβει οι νεοφυείς επιχειρήσεις που διαθέτουν ΑΦΜ και αφορούν σε Mentoring – Coaching, Διάγνωση αναγκών, επιχειρηματικές αποστολές, νομική, διοικητική και λογιστική υποστήριξη. Ειδικότερα, ο φάκελος θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά, φύλλα χρονοχρέωσης των μεντόρων, αποδεικτικά συμμετοχής σε επιχειρηματικές αποστολές.

Εκθέσεις για παροχές δομών: Αφορούν σε Στελέχωση, Εξοπλισμό, Μισθώματα και υπηρεσίες συντήρησης, Μετακινήσεις στελεχών. Ειδικότερα, ο φάκελος θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών από τα στελέχη, εκθέσεις αναφοράς εργασίας, τιμολόγια για τις υπηρεσίες συντήρησης, αποδεικτικά μετακινήσεων και αποδεικτικά αξιοποίησης εξοπλισμού.

Εκθέσεις εκδηλώσεων: Αφορούν σε Εκδηλώσεις καλλιέργειας καινοτομίας και υποστήριξης ωφελούμενων, Εκδηλώσεις ενημέρωσης κοινού, Πολυσυνέδριο καινοτομίας, επιχειρηματικότητας και τεχνολογίας). Ειδικότερα, ο φάκελος θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά, τιμολόγια από τις παρεχόμενες υπηρεσίες για την υλοποίηση των εκδηλώσεων, παρουσιολόγια, φωτογραφικό υλικό και υλικό δημοσιότητας).

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν εφαρμόζεται

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης****ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το παρόν έργο έχει ως κεντρικό στόχο τον σχεδιασμό, τη δημιουργία και τη λειτουργία ενός ολοκληρωμένου δικτύου δομών ανάδειξης και υποστήριξης της Επιχειρηματικότητας & Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου, με κεντρικό αρωγό την Περιφέρεια Πελοποννήσου και εμπλεκόμενο φορέα στον σχεδιασμό και την υλοποίηση το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου.

Για την κάλυψη όλης της γεωγραφικής έκτασης της περιφέρειας, το έργο περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και τη διαμόρφωση μιας κεντρικής δομής υποστήριξης στη Τρίπολη, και τεσσάρων περιφερειακών δομών σε Κόρινθο, Ναύπλιο, Καλαμάτα και Σπάρτη, που αφενός παρουσιάζουν επιχειρηματικό ενδιαφέρον και αφετέρου συνδέονται με τις περιοχές δραστηριοποίησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Στο πλαίσιο του δικτύου των δομών θα υλοποιηθεί η στρατηγική για μια νέου τύπου επιχειρηματικότητα εντός των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας, που θα ενσωματώνει γνώση, καινοτομία και καλές πρακτικές, δίνοντας παράλληλα έμφαση στη στήριξη των νέων επιχειρήσεων σε θέματα εξωστρέφειας, καινοτομίας και τεχνογνωσίας. Με την υλοποίηση του παρόντος έργου δίδεται έμφαση σε καινοτόμες ιδέες που συνδέονται με το Πανεπιστήμιο και την έρευνα που παράγεται μέσα σε αυτό, συνεπώς αναμένεται η ενίσχυση της καλλιέργειας της καινοτομίας και η μεταφορά τεχνολογίας στο σύνολο της Περιφέρειας Πελοποννήσου, καθώς και η ευρύτερη ενημέρωση και εξοικείωση του τοπικού οικοσυστήματος με γενικότερα θέματα επιχειρηματικότητας.

Ειδικότερα, οι δράσεις των δομών θα αποσκοπούν στην κινητοποίηση των ερευνητών, φοιτητών, νέων απόφοιτων, υφιστάμενων ή νέων επιχειρήσεων, καθώς και λοιπών ενδιαφερόμενων από την Περιφέρεια, για την αξιοποίηση αποτελεσμάτων τεχνολογικής καινοτομίας, ώστε τελικά να αναδυθούν και να αναπτυχθούν καινοτόμες επιχειρηματικές ευκαιρίες, σε κλάδους όπως το περιβάλλον, η αγροδιατροφή, οι Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών και τα ψηφιακά συστήματα. Επιπρόσθετα, μέσω των δράσεων των δομών, επιδιώκεται η δικτύωση, αλλά και η μεταφορά τεχνογνωσίας προς τους ωφελούμενους, ώστε να μπορέσουν να αναπτύξουν περαιτέρω τις δεξιότητές τους και να τις εφαρμόσουν για την κάλυψη των αναγκών των επιχειρήσεων της Περιφέρειας.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει οριζόντια μη οικονομική υποστήριξη σε επιχειρηματικά σχήματα και επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην περιφέρεια, με στόχο την υποστήριξη κατ'ελάχιστον 173 επιχειρήσεων και έως το μέγιστο 212 επιχειρήσεις. Η υποστηρικτικές υπηρεσίες που θα παρέχει ο Ανάδοχος θα πρέπει να πληρούν κατ'ελάχιστον τις ακόλουθες προδιαγραφές. Στο πλαίσιο του έργου ο Ανάδοχος δύναται να υποστηρίξει και υφιστάμενες νεοφυείς επιχειρήσεις για την επιχειρηματική τους ανάπτυξη. Δεδομένου ότι η υποστήριξη εμπίπτει στον κανόνα "de minimis" θα προβλεφθεί μηχανισμός βάσει του οποίου προσδιορίζεται με σαφήνεια το ύψος έμμεσης ενίσχυσης στο οποίο αντιστοιχεί η υποστήριξη που λαμβάνει η ωφελούμενη επιχείρηση.

Για τις παρεχόμενες υπηρεσίες και τις δράσεις που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να πληρούνται οι ακόλουθες προδιαγραφές, ανά Φάση.

ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΦΑΣΗ

Η συγκεκριμένη φάση περιλαμβάνει την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την οργάνωση του έργου. Ειδικότερα, ο ανάδοχος θα πρέπει κατ'ελάχιστον να έχει αναπτύξει τις ακόλουθες υποδομές/δράσεις:

ΠΦ.1: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ολοκληρώσει τις διαδικασίες ώστε να είναι λειτουργικό ένα ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα για την υποστήριξη και τη βελτίωση των λειτουργιών της δομής. Το πληροφοριακό σύστημα που θα προσφέρει ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα συστήματα:

Σύστημα διαχείρισης, ενημέρωσης και δικτύωσης

Το συγκεκριμένο πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να διαμορφωθεί με γνώμονα τις ανάγκες διαχείρισης, ενημέρωσης και δικτύωσης, ενώ ταυτόχρονα θα περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες πληροφοριακές υποδομές για την υποστήριξη και διαχείριση των ωφελούμενων των δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Ειδικότερα, μέσα από την πλατφόρμα, οι ωφελούμενοι θα μπορούν να υποβάλλουν προτάσεις για τη συμμετοχή τους στον μηχανισμό υποστήριξης, ενώ από την άλλη πλευρά τα Στελέχη των δομών θα μπορούν να παρακολουθούν τις υποβολές, να συντονίζουν τις συμμετέχουσες ομάδες και να οργανώνουν με βέλτιστο τρόπο τη διαδικασία των αξιολογήσεων.

Σύστημα αποτύπωσης της ερευνητικής δραστηριότητας και καινοτομίας

Το σύστημα αποτύπωσης της ερευνητικής δραστηριότητας και καινοτομίας, θα αφορά στη διασύνδεση των ερευνητών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με την τοπική κοινωνία, αλλά και μεταξύ τους. Αναλυτικότερα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για τη διασφάλιση της λειτουργίας ενός συστήματος το οποίο θα αποτελέσει έναν κεντρικό πόλο φιλοξενίας και παρουσίασης κάθε ερευνητικής δραστηριότητας της περιοχής της Περιφέρειας, καθώς επίσης και ένα σημείο καταγραφής των αναγκών τους, δικτύωσης με την τοπική κοινότητα και ανάδειξης επενδυτικών και χρηματοδοτικών ευκαιριών.

Αναλυτικότερες πληροφορίες για την εκπόνηση της συγκεκριμένης δράσης παρουσιάζονται στο Παράρτημα 13.2 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Πληροφοριακού Συστήματος.

ΠΦ.2: ΜΕΛΕΤΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει τις κατάλληλες ενέργειες για την εκπόνηση των ακόλουθων μελετών:

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης για την επιχειρηματικότητα και την αγορά στη Περιφέρεια Πελοποννήσου

Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την παροχή υπηρεσιών για την εκπόνηση μελέτης για την επιχειρηματικότητα και την αγορά στην Περιφέρεια, η οποία θα στοχεύει στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης που επικρατεί στο οικοσύστημα της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας στην Περιφέρεια Πελοποννήσου. Ο Ανάδοχος θα φροντίσει για την υλοποίηση όλων των απαραίτητων ενεργειών για την εκπόνηση της συγκεκριμένης μελέτης, η οποία θα περιλαμβάνει τις συνθήκες, εξελίξεις και τάσεις του οικοσυστήματος, με έμφαση στα πεδία της τεχνολογικής, ανοικτής και πράσινης καινοτομίας, ώστε να αναλυθεί το πεδίο πάνω στο οποίο θα βασιστεί και θα διαμορφωθεί η δράση των δομών. Ακόμα, βασικός στόχος της μελέτης θα είναι να εντοπίσει τις προοπτικές που παρουσιάζουν συγκεκριμένοι κλάδοι της αγοράς της Περιφέρειας Πελοποννήσου, όπως ο τουριστικός τομέας, ώστε οι δράσεις του δικτύου των δομών να στραφούν προς την ανάδειξη της νεοφυούς επιχειρηματικότητας στους κλάδους αυτούς

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης για τα εμπόδια και τους περιορισμούς σε θέματα επιχειρηματικότητας

Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την παροχή υπηρεσιών για την εκπόνηση μελέτης για τα εμπόδια και τους περιορισμούς σε θέματα επιχειρηματικότητας, η οποία θα στοχεύει στην ανάλυση των προβλημάτων και των εμποδίων που αντιμετωπίζουν οι νεοφυείς επιχειρήσεις στη Περιφέρεια Πελοποννήσου. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις ενέργειες για την εκπόνηση της μελέτης, μέσω της οποίας θα προσδιοριστούν οι κύριες δυσκολίες και οι περιορισμοί που συναντούν οι ομάδες στην ανάπτυξη της επιχειρηματικής τους ιδέας, οι πηγές από τις οποίες προκύπτουν, αλλά και οι βασικές επιπτώσεις που επιφέρουν. Παράλληλα, η μελέτη θα προτείνει και ενδεικτικές λύσεις, οι οποίες μπορούν να εφαρμοστούν κατά τη λειτουργία των δομών. Με τον τρόπο αυτό η παροχή υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους θα καταστεί πιο αποτελεσματική και στοχευμένη στις ανάγκες τους.

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης βιωσιμότητας των δομών μετά την ολοκλήρωση της πράξης

Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την παροχή υπηρεσιών για εκπόνηση μελέτης βιωσιμότητας των δομών μετά την ολοκλήρωση της πράξης, η οποία θα προσφέρει μία σαφή εικόνα για τις προϋποθέσεις και τη δυνατότητα των δομών να συνεχίσουν το έργο τους, ανταποκρινόμενες στις υποχρεώσεις και τις δυσκολίες που αντιμετωπίζουν. Σκοπός του Ανάδοχου θα είναι η παροχή των απαραίτητων υπηρεσιών για την εκπόνηση της συγκεκριμένης μελέτης, η οποία θα αφορά στον σχεδιασμό των κατάλληλων ενεργειών, ώστε οι δομές της Περιφέρειας Πελοποννήσου να δύναται να συνεχίσουν τη λειτουργία τους και να παρέχουν υπηρεσίες προς το οικοσύστημα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας, καθώς και στην τοπική κοινωνία

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης μοντέλου διακυβέρνησης επιχειρηματικότητας

Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την παροχή υπηρεσιών για την εκπόνηση της μελέτης μοντέλου διακυβέρνησης επιχειρηματικότητας, η οποία θα αποσκοπεί στη διαμόρφωση ενός μοντέλου, που θα αφορά στον τρόπο με τον οποίο θα διαχειριστεί η Περιφέρεια Πελοποννήσου την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας στην περιοχή. Βασικός στόχος της μελέτης να οριστεί ο τρόπος με τον οποίο μπορεί να αξιοποιηθούν βέλτιστα οι καινοτόμες ιδέες, που αναπτύσσονται στο πλαίσιο λειτουργίας των δομών, με στόχο την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της Περιφέρειας..

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης Προγραμματισμού Εκδηλώσεων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την εκπόνηση μελέτης σχετικά με τις ενέργειες που προετοιμάζουν τις εκδηλώσεις των δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Ειδικότερα, η μελέτη θα περιγράψει τη στρατηγική για το σχεδιασμό του προγράμματος των εκδηλώσεων. Επομένως, θα πρέπει να περιλαμβάνει πληροφορίες ως προς τον χρονοπρογραμματισμό, το περιεχόμενο, τους ομιλητές, τους συμμετέχοντες και τον τρόπο αξιολόγησής τους, με γνώμονα τη βέλτιστη παροχή υπηρεσιών για την ανάπτυξη των δεξιοτήτων και των ιδεών των ωφελούμενων. Παράλληλα, στον σχεδιασμό του προγράμματος θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η ενεργή και αποτελεσματική προώθηση της καινοτόμου επιχειρηματικότητας και η διασύνδεση της ακαδημαϊκής κοινότητας με τις επιχειρηματικές πρωτοβουλίες

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης Πρακτικών Αξιοποίησης Έρευνας από τα Πανεπιστήμια (VALORISATION - SPIN OFFS)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την εκπόνηση μελέτης σχετικά με τις προοπτικές αξιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων που προκύπτουν από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, μέσω της δημιουργίας spin-offs εταιρειών. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει ώστε η μελέτη να χαρτογραφήσει το περιβάλλον της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ώστε να εντοπιστούν οι προοπτικές ανάπτυξης και αξιοποίησης της

έρευνας, καλές πρακτικές και παραδείγματα, καθώς και εμπόδια που πιθανώς αντιμετωπίζουν οι ερευνητές στη προσπάθεια εκμετάλλευσης της ιδέας τους. Απώτερος σκοπός της μελέτης θα είναι να δημιουργήσει έναν οδικό χάρτη με στοιχεία για την στρατηγική που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την αξιοποίηση της έρευνας από τα Πανεπιστήμια.

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης Αξιολόγησης Λειτουργίας Μηχανισμού Υποστήριξης

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την εκπόνηση μελέτης για τη διαμόρφωση της μεθοδολογίας αξιολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί στις δράσεις που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου, για την υποστήριξη των ερευνητικών / επιχειρηματικών σχημάτων. Παράλληλα, μέσα από το σύστημα αξιολόγησης θα καταστεί δυνατός ο εντοπισμός τυχόν αστοχιών ή αδυναμιών του προγράμματος, αποσκοπώντας έτσι στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών και την προσέλκυση περισσότερων επιχειρηματικών σχημάτων.

Το σύστημα αξιολόγησης θα αποτελείται από τρία επίπεδα δεικτών. Το πρώτο επίπεδο θα έχει στο επίκεντρο του τη μέτρηση της ικανοποίησης και της απόδοσης των ομάδων στόχων/ωφελομένων, δηλαδή θα ακολουθηθεί μια προσέγγιση προσανατολισμένη στους αποδέκτες. Δευτερευόντως, οι δείκτες θα εστιάζουν στην εσωτερική λειτουργία και τις παρεχόμενες υπηρεσίες των δομών, οι οποίες θα αξιολογούνται από την πλευρά των ωφελομένων. Τέλος, οι δείκτες θα περιλαμβάνουν τον αντίκτυπο που φέρει η δράση στο τοπικό οικοσύστημα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου.

Ακόμα, μέσω της συγκεκριμένης μελέτης θα προσδιορίζονται και τα κριτήρια επιλεξιμότητας και αξιολόγησης για τις διάφορες δράσεις και υπηρεσίες των δομών (μηχανισμός υποστήριξης, διαγωνισμοί, hackathon κλπ). Στο σημείο αυτό θα πρέπει να τονιστεί ότι η συλλογή, τήρηση και επεξεργασία των απαραίτητων δεδομένων για την πραγματοποίηση της αξιολόγησης, μπορεί να υποστηρίζεται από το πληροφοριακό σύστημα των δομών.

Περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με τις μελέτες παρατίθενται στο Παράρτημα 13.4 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές μελετών.

ΠΦ.3: ΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΗΜΑΤΩΝ

Η υπηρεσία αφορά στην αναγνώριση των αναγκών και των δυνατοτήτων των ερευνητικών / επιχειρηματικών ομάδων που υποστηρίζονται από τις δομές της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ώστε τελικά να προκύψει ο κατάλληλος συνδυασμός των υπηρεσιών που θα τους προσφερθούν. Για τον σκοπό αυτό θα διαμορφωθεί ένας μηχανισμός διαγνωστικής, με βάση τον οποίο θα εξεταστούν και θα ταυτοποιηθούν οι πραγματικές ανάγκες των ομάδων για συμβουλευτική υποστήριξη. Ο Ανάδοχος του Έργου θα σχεδιάσει τον Μηχανισμό Διάγνωσης Αναγκών, θα συντάξει τη μεθοδολογία για τη διερεύνηση τους, περιγράφοντας τις τεχνικές και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει ώστε να εντοπιστούν οι ανάγκες σε επίπεδο παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών. Για την εφαρμογή της μεθοδολογίας και την ορθή αποτύπωση των αναγκών θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν εργαλεία συλλογής δεδομένων όπως ερωτηματολόγια, ειδικά καταγραφικά δελτία, η τεχνική της διαγνωστικής ανάλυσης όπως και να πραγματοποιηθούν δομημένες συνεντεύξεις. Τα εργαλεία που συνθέτουν τον μηχανισμό διερεύνησης αναγκών των συμμετεχόντων θα αποτελέσουν τη βάση για την εξαγωγή συμπερασμάτων, την ερμηνεία και την εξήγηση των αναγκών του συνόλου των ωφελομένων ερευνητικών σχημάτων. Επιπρόσθετα, θα προσφέρουν τις απαραίτητες πληροφορίες επί των οποίων θα βασιστεί η ανάπτυξη του περιεχομένου των δράσεων και η κατάρτιση του αναλυτικού προγράμματος του συνόλου των ενεργειών της δομής.

Περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με τις μελέτες παρατίθενται στο Παράρτημα 13.4 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές μελετών.

ΠΦ.4 ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Τα εργαστήρια ειδικού εξοπλισμού αποσκοπούν στην εξοικείωση των ωφελούμενων με τεχνολογίες αιχμής, όπως τρισδιάστατους εκτυπωτές και τεχνολογίες ρομποτικής και εικονικής πραγματικότητας. Παράλληλα, θα δίνουν τη δυνατότητα στους ωφελούμενους να εφαρμόσουν πρακτικά τις ιδέες τους και να εξελίσουν τα προϊόντα τους, μέσω της αξιοποίησης του παρεχόμενου ειδικού εξοπλισμού. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την παροχή υπηρεσιών για τη διαμόρφωση των εργαστηρίων, όπως παρουσιάζονται στη συνέχεια

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης για διαμόρφωση εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού

Η μελέτη θα αφορά στις ενέργειες που πρέπει να πραγματοποιηθούν για τον εξοπλισμό και τη διαμόρφωση των εσωτερικών χώρων των εργαστηρίων ειδικού εξοπλισμού, με κύριο άξονα την εξυπηρέτηση των αναγκών των ωφελούμενων. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την εκπόνηση μελέτης η οποία θα αφορά στη διαμόρφωση των χώρων που θα στεγάσουν τα εργαστήρια ειδικού εξοπλισμού με βασικό κριτήριο τη λειτουργικότητά του και τις απαιτήσεις σε ειδικό εξοπλισμό. Παράλληλα, θα λαμβάνει υπόψη τις απαιτήσεις για τη διασφάλιση της προσβασιμότητας και ατόμων με ειδικές ανάγκες. Προβλέπεται να διαμορφωθούν τρία (3) εργαστήρια ειδικού εξοπλισμού στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, τα οποία θα βρίσκονται στην Τρίπολη, την Καλαμάτα και την Κόρινθο, όπου αναμένεται ο μεγαλύτερος αριθμός των ωφελούμενων, στους χώρους όπου θα στεγαστούν οι αντίστοιχες δομές. Η έκταση που θα λαμβάνουν εκτιμάται στα 50 m² για τις εγκαταστάσεις στην Τρίπολη και στα 40 m² για τις εγκαταστάσεις σε Καλαμάτα και Κόρινθο, ενώ για κάθε ένα εργαστήριο θα πραγματοποιηθεί η αντίστοιχη μελέτη διαμόρφωσης.

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης για τη λειτουργία εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού

Η εκπόνηση μελέτης για τη λειτουργία εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού αφορά στις ενέργειες που προετοιμάζουν το εργαστήριο ειδικού εξοπλισμού για τη λειτουργία του. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις ενέργειες για την εκπόνηση της μελέτης, η οποία δύναται να περιλαμβάνει στοιχεία για τον τρόπο λειτουργίας και διαχείρισης του εργαστηρίου, το είδος υποστήριξης που προσφέρει, το προφίλ και τον αριθμό των συμμετεχόντων που μπορεί να ωφελήσει, καθώς και οδηγίες χρήσεις του ειδικού εξοπλισμού. Σκοπός είναι να καταστρωθεί μια στρατηγική για τη βέλτιστη διαχείριση του ειδικού εξοπλισμού και την εξυπηρέτηση όσο το δυνατόν περισσότερων ομάδων.

Περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με τις μελέτες παρατίθενται στο Παράρτημα 13.4 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές μελετών.

ΦΑΣΗ Α: ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΟΜΑΔΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Η συγκεκριμένη φάση αφορά υπηρεσίες προς τους ωφελούμενους με έμφαση στην ενεργοποίηση της ακαδημαϊκής κοινότητας μέσω δράσεων που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος, με απώτερο σκοπό την καλλιέργεια καινοτόμων ιδεών, οι οποίες στη συνέχεια θα μπορέσουν να αναπτυχθούν σε επιχειρήσεις.

Για την εύρυθμη λειτουργία των δομών και την αποδοτική και ποιοτική παροχή υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους, ο ανάδοχος θα πρέπει κατ ελάχιστον να έχει αναπτύξει τις ακόλουθες υποδομές/δράσεις:

A.1 ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ

Ιδιαίτερα σημαντική ενέργεια είναι η στελέχωση όλων των δομών του δικτύου για την οργάνωση και τον συντονισμό όλων των δράσεων και ενεργειών του έργου, για την αποτελεσματική λειτουργία των

δομών και την επίτευξη των αναμενόμενων στόχων. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για τη διαμόρφωση των δομών που θα στελεχωθούν κατ'ελάχιστον με τις ακόλουθες ειδικότητες:

Project Manager: Ο Project Manager του Έργου θα είναι αρμόδιος για την οργάνωση, διαχείριση και εκπόνηση του έργου, καθώς και την έγκαιρη και αποτελεσματική υλοποίηση όλων των δράσεων που προβλέπονται στον σχεδιασμό.

Επικεφαλής Δομών: Ο Επικεφαλής Δομών θα έχει την εποπτεία όλων των δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ώστε να διασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία και συνεργασία τους.

Συντονιστής Δομής: Κάθε περιφερειακή δομή θα στελεχώνεται από έναν Συντονιστή, ο οποίος θα είναι αρμόδιος για τη λειτουργία και την υλοποίηση των δράσεων που προβλέπονται από τον σχεδιασμό, για τη συγκεκριμένη δομή. Συνολικά οι Συντονιστές Δομών θα είναι τέσσερεις (4).

Συντονιστής Υλοποίησης Δράσεων: Ο Συντονιστής Υλοποίησης Δράσεων είναι αρμόδιος για τον προγραμματισμό των δράσεων των δομών, καθώς και την επιμέλεια του θεματικού περιεχομένου των εκδηλώσεων, αξιοποιώντας την εμπειρία του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Υπεύθυνος Οικονομικής Διαχείρισης/Διοικητικής Υποστήριξης: Ο Υπεύθυνος Οικονομικής Διαχείρισης/Διοικητικής Υποστήριξης θα είναι αρμόδιος για την υποστήριξη του Project Manager σε θέματα διοίκησης και οργάνωσης.

Στέλεχος Υποστήριξης: Σε κάθε περιφερειακή δομή θα δραστηριοποιούνται Στελέχη Υποστήριξης, το οποία θα είναι αρμόδια για την υποστήριξη του Συντονιστή της συγκεκριμένης δομής, σε θέματα οργάνωσης και λειτουργίας. Συνολικά, τα Στελέχη Υποστήριξης θα είναι πέντε (5).

Στέλεχος Υλοποίησης Δράσεων: Το Στέλεχος Υλοποίησης Δράσεων θα είναι αρμόδιο για την υποστήριξη του Συντονιστή Υλοποίησης Δράσεων στον προγραμματισμό και συντονισμό της εξατομικευμένης καθοδήγησης (mentoring- coaching). Ακόμα, θα συνδράμει στην ανάπτυξη του τεχνικού περιεχομένου των εκδηλώσεων.

Υπεύθυνος Διάχυσης και Δημοσιότητας: Ο Υπεύθυνος Διάχυσης και Δημοσιότητας είναι αρμόδιος για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των απαραίτητων επικοινωνιακών δράσεων και ενεργειών για την προώθηση της δραστηριότητας και των εκδηλώσεων των δομών.

Επιστημονικός Υπεύθυνος: Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος θα είναι αρμόδιος για την επιστημονική αρτιότητα του εκτελούμενου έργου και των δράσεων αυτού. Θα συνεργάζεται με τα αρμόδια όργανα των δομών για την αποτελεσματική προώθηση των δράσεων δικτύωσης, καθώς και την υλοποίηση των πράξεων παροχής συμβουλών προς ωφελούμενους.

Περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με την στελέχωση των δομών παρατίθενται στο Παράρτημα 13.5 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Στελέχωσης.

A.2 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΟΜΩΝ

Εξοπλισμός πληροφορικής

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για τη διαμόρφωση δομών οι οποίες θα διαθέτουν κατ'ελάχιστον τον ακόλουθο εξοπλισμό πληροφορικής για την εξυπηρέτηση των αναγκών των ωφελούμενων και των στελεχών:

- Ηλεκτρονικούς υπολογιστές (φορητούς ή/και σταθερούς) για όλα τα μέλη των δομών του δικτύου της Πελοποννήσου, ώστε να επιτελούν το έργο τους.
- Περιφερειακά συστήματα υποστήριξης (ποντίκια, πληκτρολόγια, USB sticks, εξωτερικοί σκληροί δίσκοι κ.α.)

- Εξοπλισμός πληροφορικής για την υποστήριξη των καθημερινών δραστηριοτήτων των μελών και των ωφελούμενων που θα φιλοξενηθούν στον μηχανισμό υποστήριξης (εκτυπωτές, εξοπλισμός τηλεφωνίας, υλικό υποστήριξης συναντήσεων και τηλεδιασκέψεων κ.α.)
- Εξοπλισμός υποστήριξης των εκδηλώσεων των δομών (multimedia projectors, συστήματα ήχου και εικόνας κ.α.)

Εξοπλισμός γραφείου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για τη διαμόρφωση δομών οι οποίες θα διαθέτουν κατ'ελάχιστον τον ακόλουθο εξοπλισμό γραφείου για την εξυπηρέτηση των αναγκών των ωφελούμενων και των στελεχών:

- Έπιπλα και εξοπλισμός γραφείου για τις ανάγκες των μελών των δομών, αλλά και των ωφελούμενων (γραφεία, καρέκλες γραφείων, τραπέζια συνεργασίας, ντουλάπες, χωρίσματα, φωτιστικά κ.α.)
- Έπιπλα για την υποστήριξη των εκδηλώσεων που θα διοργανωθούν στους χώρους των δομών (καρέκλες επισκεπτών)

Περισσότερες πληροφορίες για τις προδιαγραφές και τα είδη του εξοπλισμού παρουσιάζονται αναλυτικά στο Παράρτημα 13.6 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Εξοπλισμού Δομών.

A.3 ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΟΜΩΝ

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει ωράριο λειτουργίας (υποδοχής κοινού), το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ισχύον εργάσιμο ωράριο γραφείου (9 πμ – 5 μμ) τις εργάσιμες ημέρες. Η λήψη όλων των απαιτούμενων υπηρεσιών για την διατήρηση της διαθεσιμότητας λειτουργίας των χώρων (π.χ. προληπτική και επανορθωτική συντήρηση, καθαρισμός κτλ.) αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου τον οποίο βαρύνει οποιοδήποτε σχετικό κόστος (περιλαμβάνονται λογαριασμοί ΟΚΩ, παρόχων τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών κτλ.). Ειδικότερα, οι υπηρεσίες για τη διασφάλιση των προδιαγραφών των δομών περιλαμβάνουν κατ'ελάχιστον στα ακόλουθα

Μισθώματα

Οι δομές θα λειτουργήσουν σε συνεργατικούς χώρους σύγχρονων προδιαγραφών σε κάθε μια από τις πόλεις της Περιφέρειας Πελοποννήσου που δραστηριοποιείται το δίκτυο. Ο Ανάδοχος είναι αρμόδιος για την ανεύρεση των χώρων όπου θα στεγαστούν οι δομές, καθώς και τον εξοπλισμό τους, ώστε να αποπνέουν έντονα το συνεργατικό χαρακτήρα του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει ώστε οι κτηριακές εγκαταστάσεις των δομών να διαθέτουν χώρους για τις εκδηλώσεις, το co-working space και τα γραφεία για τα στελέχη. Επιπρόσθετα, πρέπει να διασφαλίσει ότι τηρούνται οι κανόνες για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας σε άτομα με ειδικές ανάγκες.

Φύλαξη

Η δράση αφορά στη φύλαξη των χώρων που θα στεγαστούν οι δομές σε Τρίπολη, Καλαμάτα, Ναύπλιο, Κόρινθο και Σπάρτη, ώστε να διασφαλιστεί ότι ο εξοπλισμός που διαθέτουν οι δομές για τη λειτουργία τους και την υποστήριξη των επιχειρηματικών σχημάτων παραμένει ασφαλής. Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει υπηρεσίες φύλαξης για όλους τους χώρους σε καθημερινή βάση.

Καθαριότητα

Η δράση αφορά στη διασφάλιση της καθαριότητας των χώρων που θα στεγαστούν οι δομές σε Τρίπολη, Καλαμάτα, Ναύπλιο, Κόρινθο και Σπάρτη. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνά ώστε ο

καθαρισμός των χώρων να εκτελείται τουλάχιστον δύο φορές την εβδομάδα, τηρώντας τις υγειονομικές προβλέψεις που ισχύουν την περίοδο λειτουργίας των δομών για τον Covid-19.

Συντήρηση

Ιδιαίτερα σημαντική είναι η συντήρηση των χώρων που θα στεγαστούν οι δομές σε Τρίπολη, Καλαμάτα, Ναύπλιο, Κόρινθο και Σπάρτη, ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες αλλά και να διορθώνονται οποιεσδήποτε φθορές δημιουργούνται κατά τη λειτουργία των δομών. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνά για τις ενέργειες που απαιτούνται για την συντήρηση των χώρων των δομών, αλλά και την παροχή υπηρεσιών ηλεκτρισμού, ύδρευσης, τηλεπικοινωνιών και θέρμανσης, που είναι απαραίτητες για τη λειτουργία των χώρων.

Περισσότερες πληροφορίες για τις προδιαγραφές των μισθωμάτων παρουσιάζονται αναλυτικά στο Παράρτημα 13.7 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές σε Κτηριακές Υποδομή και Προσβασιμότητα.

Α.4 ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Κύριος στόχος είναι η διοργάνωση δράσεων που στοχεύουν στην εξοικείωση της τοπικής κοινωνίας με την επιχειρηματικότητα και την ανάδυση καινοτόμων ιδεών. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα εκπονήσει δράσεις όπως hackathons, διαγωνισμούς καινοτομίας και επιχειρηματικά παίγνια, μέσα από τις οποίες μπορούν να αναδειχθούν και να υποστηριχθούν καινοτόμες ιδέες. Ειδικότερα, οι δράσεις αυτές είναι:

Hackathon

Η δράση hackathon θα έχει κεντρικό στόχο να κινητοποιήσει τη φοιτητική, αλλά και την ευρύτερη κοινότητα και να αναδείξει και να επιβραβεύσει πρωτότυπες ιδέες, που μπορούν να συμβάλλουν στη αντιμετώπιση προβλημάτων της περιοχής, μέσω μιας 48ωρης διερευνητικής και διεπιστημονικής δραστηριότητας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ετοιμάσει και να υλοποιήσει την πρόσκληση, την αίτηση συμμετοχής καθώς και την αξιολόγηση και διαχείριση των συμμετεχόντων, διαδικασίες οι οποίες δύναται να πραγματοποιηθούν εξ ολοκλήρου ηλεκτρονικά, μέσα από το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτύξει ο Ανάδοχος. Η θεματολογία των hackathon θα επικεντρώνεται σε θέματα όπως η βιωσιμότητα και πράσινη καινοτομία, αγροδιατροφή, τηλεπικοινωνίες, ψηφιακά συστήματα και τεχνολογίες αιχμής (Τεχνητή Νοημοσύνη, Μηχανική Μάθηση κλπ).

Η κύρια φάση του Hackathon θα επικεντρώνεται στην υλοποίηση της επιχειρηματικής ιδέας από τους συμμετέχοντες (σε μορφή ομάδων) που προκρίθηκαν, οι οποίοι θα κληθούν να δουλέψουν πάνω στην ιδέα τους σε ένα εντατικό διήμερο. Κεντρικός στόχος είναι να προσφερθεί στις ομάδες η δυνατότητα να διαμορφώσουν ένα ανταγωνιστικό business concept, που θα στηρίζεται στα στοιχεία της ομάδας, συνδυάζοντας τα χαρακτηριστικά γνωρίσματα του προϊόντος/υπηρεσίας και τη στρατηγική εισόδου στην αγορά. Τελικό ζητούμενο είναι στο τέλος του 48ώρου, να ολοκληρωθεί ο σχεδιασμός ενός πρωτοτύπου (beta version), όπου είναι εφικτό, και να αξιολογηθεί η τεχνοοικονομική του βιωσιμότητα. Για τον σκοπό αυτό, καθ' όλη τη διάρκεια του διήμερου, έμπειροι μέντορες και coaches θα υποστηρίζουν στενά τις ομάδες, με στόχο την οριστικοποίηση του επιχειρηματικού σχεδίου, η επιλογή των οποίων θα βασιστεί σε αντικειμενικά και διαφανή κριτήρια για την επιλογή τους. Στο τέλος του 2ημέρου, θα πραγματοποιηθεί η βράβευση των καλύτερων ιδεών σε ειδική τελετή, με τη παρουσία μελών των δομών, των Πανεπιστημίων, της Περιφέρειας Πελοποννήσου, καθώς και φορέων του ευρύτερου οικοσυστήματος. Οι καλύτερες ομάδες που θα προκύψουν από το διήμερο, θα έχουν τη δυνατότητα να συμμετάσχουν στη Φάση Β της επιχειρηματικής ανάπτυξης, ώστε να ωριμάσει περαιτέρω η επιχειρηματική τους ιδέα. Η διαδικασία αυτή θα πραγματοποιηθεί, επίσης, για όσες από τις ομάδες εμφανίζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει τρία (3) hackathon.

Διοργάνωση Διαγωνισμών καινοτομίας

Οι διαγωνισμοί καινοτομίας θα περιλαμβάνουν τη διαγωνιστική διαδικασία ομάδων ή φυσικών προσώπων πάνω σε μία πρωτότυπη ιδέα, υπηρεσία ή προϊόν. Κάθε διοργάνωση θα περιλαμβάνει συγκεκριμένα θεματικά αντικείμενα, τα οποία θα διαμορφώνει ο Ανάδοχος με στόχο την επίλυση προβλημάτων που αντιμετωπίζει η Περιφέρεια Πελοποννήσου, όπως ενδεικτικά σε περιβαλλοντικά θέματα, αλλά και σε θέματα αξιοποίησης των ΤΠΕ.

Αρχικά, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ετοιμάσει και να υλοποιήσει την πρόσκληση, την αίτηση συμμετοχής καθώς και την αξιολόγηση και διαχείριση των συμμετεχόντων, διαδικασίες οι οποίες δύναται να πραγματοποιηθούν εξ ολοκλήρου ηλεκτρονικά, από το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτύξει ο Ανάδοχος. Κατά τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, οι συμμετέχοντες θα λαμβάνουν εξατομικευμένη καθοδήγηση από μέντορες και coaches, με σκοπό να μπορέσουν να αναπτύξουν περαιτέρω την ιδέα τους. Ακόμα, ο Ανάδοχος θα διαμορφώσει τα κριτήρια για την επιλογή των μελών της κριτικής επιτροπής, η οποία θα αναλάβει να αξιολογήσει τις συμμετέχουσες ομάδες στον διαγωνισμό. Από τη διαδικασία της αξιολόγησης θα προκύψουν οι ομάδες, οι οποίες θα προκριθούν στον τελικό, ο οποίος θα είναι σε μορφή εκδήλωσης, κατά την οποία θα παρουσιαστούν οι ιδέες που έχουν προκριθεί, ώστε να αξιολογηθούν μια τελευταία φορά από τους κριτές. Στο τέλος της εκδήλωσης θα ανακοινωθούν οι νικητές και θα απονεμηθούν τα έπαθλα.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει πέντε (5) διαγωνισμούς καινοτομίας.

Διοργάνωση Επιχειρηματικού Παιγνίου (Business Game)

Το επιχειρηματικό παίγνιο, αποτελεί ένα επιτυχημένο αλληλεπιδραστικό παιχνίδι προσομοίωσης στον υπολογιστή, το οποίο θα αναπτύξει και θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος, ώστε οι συμμετέχοντες, χωριζόμενοι σε ομάδες, να εξοικειωθούν με τη διοίκηση εικονικών επιχειρήσεων, καλλιεργώντας ταυτόχρονα έναν επιχειρηματικό τρόπο σκέψης. Παράλληλα, ο Ανάδοχος θα διαμορφώσει τη μεθοδολογία της προσομοίωσης και το περιεχόμενο του επιχειρηματικού παιγνίου, το οποίο θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τέσσερις (4) γύρους, κάθε ένας από τους οποίους εξελίσσεται σε διάστημα μιας εβδομάδας.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει έντεκα (11) επιχειρηματικά παίγνια.

Οργανωμένες επισκέψεις σε νεοφυείς επιχειρήσεις (startups)

Ο Ανάδοχος θα οργανώσει επισκέψεις σε νεοφυείς επιχειρήσεις, με την συμμετοχή φοιτητών από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Οι επισκέψεις θα αποτελέσουν μέρος της προσπάθειας να ενεργοποιηθεί και να ενημερωθεί η φοιτητική κοινότητα για θέματα που σχετίζονται με τη νεοφυή επιχειρηματικότητα και την καινοτομία. Στο πλαίσιο των δράσεων, ο Ανάδοχος θα αναπτύξει συνεργασίες με επιλεγμένες startup επιχειρήσεις, τις οποίες οι φοιτητές θα επισκεφτούν ώστε να γνωρίσουν από κοντά το όραμα και τη στρατηγική των ιδρυτών της εταιρείας, τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν στην πορεία μετασχηματισμού των ερευνητικών τους αποτελεσμάτων σε προϊόντα και υπηρεσίες, καθώς και τους κινδύνους που διαχειρίστηκαν κατά τη διεξόδυσή τους σε ανταγωνιστικές αγορές.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει έντεκα (11) επισκέψεις σε νεοφυείς επιχειρήσεις, η επιλογή των οποίων θα γίνει με αντικειμενικά κριτήρια. Η επιλογή των φοιτητών που θα συμμετάσχουν θα πραγματοποιηθεί κατόπιν ειδικής πρόσκλησης από τον Ανάδοχο.

Δικτύωση με υφιστάμενες επιχειρήσεις (Job Shadowing)

Η δράση δικτύωση με υφιστάμενες επιχειρήσεις θα συμβάλλει στην πρακτική εφαρμογή των θεωρητικών γνώσεων των φοιτητών και ερευνητών, στον παραγωγικό ιστό. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα οργανώσει δράσεις συνεργασίας των ωφελούμενων με τις νεοφυείς επιχειρήσεις για την ενίσχυση του τρόπου λειτουργίας τους. Πιο συγκεκριμένα, για διάστημα μιας εβδομάδας, οι ενδιαφερόμενοι θα παρακολουθούν και θα συνεργάζονται με επιλεγμένους εργαζόμενους της νεοφυούς εταιρείας, οι οποίοι θα παρέχουν πληροφορίες για την εργασία και για θέματα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας. Ο ωφελούμενος θα έχει, επίσης, τη δυνατότητα να συμμετάσχει σε κάποιο έργο της εταιρείας, συνεισφέροντας στον βαθμό που του επιτρέπει το υπόβαθρο που κατέχει ή έχει αποκτήσει από την παρακολούθηση.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει τριάντα (30) δράσεις δικτύωσης, σε κάθε μια από τις οποίες θα συμμετέχει ένας ωφελούμενος, ο οποίος θα επιλέγεται κατόπιν σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, από τον Ανάδοχο.

Ημερίδες διασύνδεσης έρευνας και επιχειρηματικότητας (Motivation Days)

Η δράση ημερίδες διασύνδεσης έρευνας και επιχειρηματικότητας αφορά στη διοργάνωση ημερήσιων εκδηλώσεων, στόχος των οποίων θα είναι η ενημέρωση των συμμετεχόντων για θέματα που σχετίζονται με την επιχειρηματική δραστηριοποίηση και την καινοτομία. Ειδικότερα, το πρόγραμμα θα πρέπει να περιλαμβάνει ομιλίες από επιχειρηματίες, ιδρυτές startups, στελέχη της αγοράς, μέντορες και ακαδημαϊκούς, ενώ στόχος του Αναδόχου είναι προσέλκυση οι κοινού των 100 ατόμων. Ταυτόχρονα, κατά τη διάρκεια των ημερίδων, ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει και παράλληλες συζητήσεις, όπου οι παρευρισκόμενοι θα συμμετέχουν ενεργητικά και στις οποίες θα αναλύονται ειδικά θέματα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας. Στις συζητήσεις αυτές θα υπάρχει περιορισμός στον αριθμό των συμμετεχόντων, ώστε να έχουν όλοι οι παρευρισκόμενοι τη δυνατότητα να αποτελέσουν μέρος της συζήτησης.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει τρεις (3) ημερίδες διασύνδεσης έρευνας και επιχειρηματικότητας.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 13.8 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Σχεδίου Υλοποίησης Εκδηλώσεων Φάσης Α.

A.7 ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΥ

Η συγκεκριμένη δράση περιλαμβάνει τη διοργάνωση εκδηλώσεων που σκοπό έχουν την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της ακαδημαϊκής κοινότητας της Περιφέρειας Πελοποννήσου σε θέματα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα διοργανώσει εκδηλώσεις για την ενημέρωση του κοινού, οι οποίες θα είναι ημερήσιες εκδηλώσεις, το πρόγραμμα των οποίων θα περιλαμβάνει ομιλίες από επιχειρηματίες, ιδρυτές startups, στελέχη της αγοράς, μέντορες και ακαδημαϊκούς σε θέματα που σχετίζονται με την επιχειρηματικότητα και την καινοτομία. Στις εκδηλώσεις πάντα θα περιέχονται παραδείγματα ίδρυσης επιχειρήσεων, ενώ ιδιαίτερη έμφαση θα δίνεται στην πληροφόρηση για τη λειτουργία του δικτύου δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου και τις δυνατότητες που δίνει σε δυνητικούς ωφελούμενους.

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη διοργάνωση δεκαεννέα (19) εκδηλώσεων ενημέρωσης του κοινού και θα μεριμνά ώστε να επιτυγχάνεται η συμμετοχή τουλάχιστον 50 ατόμων σε κάθε μία από αυτές. Οι συμμετέχοντες θα προέρχονται από ανοιχτή πρόσκληση - ανακοίνωση, ή από ενημέρωση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τον Ανάδοχο.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 13.8 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Σχεδίου Υλοποίησης Εκδηλώσεων Φάσης Α.

ΦΑΣΗ Β: ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Η συγκεκριμένη Φάση περιλαμβάνει τις ενέργειες που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος για την υποστήριξη και την ανάπτυξη των επιχειρηματικών σχημάτων. Ειδικότερα, περιλαμβάνει υπηρεσίες προς τους ωφελούμενους όπως υπηρεσίες mentoring – coaching, διαγνωστική αναγκών και Νομική, Διοικητική, Λογιστική Υποστήριξη που αφορούν σε καινοτόμα επιχειρηματική ανάπτυξη.

Για την εύρυθμη λειτουργία των δομών και την αποδοτική και ποιοτική παροχή υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους, ο ανάδοχος θα πρέπει κατ ελάχιστον να έχει αναπτύξει τις ακόλουθες υποδομές/δράσεις:

B.1 ΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΗΜΑΤΩΝ

Η υπηρεσία αφορά στην αναγνώριση των αναγκών και των δυνατοτήτων των ερευνητικών / επιχειρηματικών ομάδων που υποστηρίζονται από τις δομές της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ώστε τελικά να προκύψει ο κατάλληλος συνδυασμός των υπηρεσιών που θα τους προσφερθούν. Για τον σκοπό αυτό θα διαμορφωθεί ένας μηχανισμός διαγνωστικής, με βάση τον οποίο θα εξεταστούν και θα ταυτοποιηθούν οι πραγματικές ανάγκες των ομάδων για συμβουλευτική υποστήριξη.

Η τελική διαμόρφωση των εξατομικευμένων υπηρεσιών που θα προσφερθούν σε κάθε ομάδα θα πραγματοποιηθεί, μέσα από ειδικές εκδηλώσεις διάγνωσης, τις οποίες θα διοργανώσει ο Ανάδοχος και θα συμμετέχουν ειδικοί εμπειρογνώμονες για τη διάγνωση των αναγκών και τη συσχέτισή τους με τις υπηρεσίες των δομών. Ενδεικτικά κριτήρια για την επιλογή των εμπειρογνομόνων είναι:

- το ακαδημαϊκό υπόβαθρο
- το επαγγελματικό υπόβαθρο
- η εξειδίκευση και οι γνωστικές περιοχές δραστηριοποίησής τους
- η σχετική εμπειρία στην καθοδήγηση ερευνητικών σχημάτων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει τη διαγνωστική διαδικασία για τουλάχιστον διακόσια (200) ερευνητικά / επιχειρηματικά σχήματα, καθώς και πέντε (5) εκδηλώσεις αξιολόγησης.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 13.9 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Σχεδίου Υλοποίησης Φάσης Β και Γ.

B.2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ MENTORING – COACHING

Οι υπηρεσίες mentoring - coaching θα έχουν ως σκοπό τη παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής και την εκπαίδευση των συμμετεχόντων, προκειμένου να εξελιχθούν οι ίδιοι προσωπικά και ταυτόχρονα να αναπτύξουν / υλοποιήσουν το αντικείμενο με το οποίο ασχολούνται. Απώτερος σκοπός του προγράμματος είναι να δημιουργηθεί μια κοινότητα μεταξύ των μεντόρων και των συμμετεχόντων, ώστε οι τελευταίοι να λάβουν τα απαραίτητα εφόδια συμβουλευτικής και υποστήριξης, προκειμένου, σε επόμενο χρόνο, να μπορέσουν να αναλάβουν εκείνοι το ρολό του μέντορα σε άλλες ομάδες. Οι υπηρεσίες mentoring-coaching θα είναι εξατομικευμένες στις ανάγκες του κάθε ερευνητικού / επιχειρηματικού σχήματος, όπως αυτές έχουν προκύψει από τη διαγνωστική διαδικασία.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαμορφώσει το μητρώο μεντόρων και coaches που θα δημιουργηθεί για την παροχή των υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης στις ομάδες των δομών. Για τον σκοπό αυτό ο Ανάδοχος θα διαμορφώσει την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, καθώς και τα κριτήρια τα οποία θα πρέπει να πληρούν οι μέντορες, όπως ενδεικτικά είναι το ακαδημαϊκό και επαγγελματικό υπόβαθρο, η εξειδίκευση και οι γνωστικές περιοχές δραστηριοποίησής τους. Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποτελεσματική αντιστοίχιση των διαθέσιμων μεντόρων με τις υποστηριζόμενες ομάδες των δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου και τη διασφάλιση της ομαλότητας

διεξαγωγής των συμβουλευτικών υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες mentoring – coaching σε τουλάχιστον διακόσια (200) ερευνητικά / επιχειρηματικά σχήματα, με ιδιαίτερη έμφαση στα θέματα της πράσινης καινοτομίας και των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 13.9 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Σχεδίου Υλοποίησης Φάσης Β και Γ.

B.3 ΝΟΜΙΚΗ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ, ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Η συγκεκριμένη αφορά στην παροχή ειδικών υπηρεσιών από τον Ανάδοχο προς τα ερευνητικά / επιχειρηματικά σχήματα για τη νομική, λογιστική και γραμματειακή υποστήριξή τους, αλλά και την παροχή υποστήριξης σε θέματα εύρεσης χρηματοδότησης. Οι υπηρεσίες αυτές θα έχουν ως στόχο να διευκολύνουν τους ωφελούμενους και να παρέχουν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με ζητήματα, που ενδεχομένως προκύψουν κατά τη λειτουργία τους. Η υποστήριξη των σχημάτων σε νομικά, λογιστικά και γραμματειακά θέματα, αλλά και θέματα χρηματοδότησης θα πραγματοποιείται με τρόπο εξατομικευμένο, ώστε να απαντάει στις ανάγκες της εκάστοτε ομάδας. Για τον σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος θα αξιοποιήσει την εμπειρία και τεχνογνωσία ειδικών εμπειρογνομόνων, καθώς και το δίκτυο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, οι οποίοι θα παρέχουν πληροφορίες, αλλά και λύσεις σχετικά με τα ζητήματα των ωφελούμενων.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 13.9 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Σχεδίου Υλοποίησης Φάσης Β και Γ.

ΦΑΣΗ Γ: ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Η συγκεκριμένη Φάση αφορά στην υποστήριξη των πιο ώριμων ομάδων, μέσα από προηγμένες δράσεις, οι οποίες στοχεύουν στην περαιτέρω ανάπτυξη των σχημάτων, αλλά και τη δικτύωση με το ευρύτερο οικοσύστημα.

Για την εύρυθμη λειτουργία των δομών και την αποδοτική και ποιοτική παροχή υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους, ο ανάδοχος θα πρέπει κατ'ελάχιστον να έχει αναπτύξει τις ακόλουθες υποδομές/δράσεις:

Γ.1 ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Τα εργαστήρια ειδικού εξοπλισμού αποσκοπούν στην εξοικείωση των ωφελούμενων με τεχνολογίες αιχμής, όπως τρισδιάστατους εκτυπωτές και τεχνολογίες ρομποτικής και εικονικής πραγματικότητας. Παράλληλα, θα δίνουν τη δυνατότητα στους ωφελούμενους να εφαρμόσουν πρακτικά τις ιδέες τους και να εξελίξουν τα προϊόντα τους, μέσω της αξιοποίησης του παρεχόμενου ειδικού εξοπλισμού. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την παροχή υπηρεσιών για τη διαμόρφωση των εργαστηρίων, όπως παρουσιάζονται στη συνέχεια

Δράσεις εξοικείωσης και λειτουργίας

Οι δράσεις εξοικείωσης και λειτουργίας που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος θα αφορούν στη διοργάνωση ειδικών εκδηλώσεων για την ενημέρωση των ωφελούμενων των δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου, αλλά και ευρύτερα τη κοινότητα της περιφέρειας για τη χρησιμότητα, τη λειτουργία και τον τρόπο αξιοποίησης του εξοπλισμού στα εργαστήρια ειδικού εξοπλισμού. Στόχος των δράσεων είναι οι ενδιαφερόμενοι να μπορούν, σε δεύτερο στάδιο, να αξιοποιήσουν τον εξοπλισμό για την ανάπτυξη της επιχειρηματικής ή ερευνητικής τους ιδέας. Προγραμματίζεται η διοργάνωση 9 εκδηλώσεων, με τη συμμετοχή 20 ατόμων.

Εξοπλισμός εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για τη διαμόρφωση εργαστηρίων τα οποία, θα διαθέτουν τεχνολογικό εξοπλισμό, όπως ηλεκτρονικούς υπολογιστές, τρισδιάστατους εκτυπωτές και τεχνολογίες εικονικής πραγματικότητας, που θα είναι προσβάσιμος σε όλους. Στόχος είναι οι ωφελούμενοι να μπορέσουν να αναπτύξουν τις δεξιότητες και τις επιχειρηματικές τους ιδέες με τη χρήση του συγκεκριμένου εξοπλισμού.

Περαισότερες πληροφορίες για τα εργαστήρια παρατίθενται στο Παράρτημα 13.3 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Εργαστηρίων Ειδικού Εξοπλισμού.

Γ.2 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΜΙΛΗΤΕΣ - ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ

Οι επιχειρηματικές αποστολές στο εσωτερικό και το εξωτερικό αφορούν στη συμμετοχή των επιχειρηματικών σχημάτων που υποστηρίζονται από τις δομές σε διεθνούς κύρους εκθέσεις, συνέδρια ή γεγονότα, τα οποία είναι καταξιωμένα στο χώρο. Παράλληλα, η δράση περιλαμβάνει και την πρόσκληση καταξιωμένων επιχειρηματιών, μεντόρων, coaches, στελεχών επιχειρήσεων από το εξωτερικό, αλλά και την Ελλάδα προκειμένου να συμμετέχουν στις εκδηλώσεις των δομών και να μεταφέρουν την τεχνογνωσία και την εμπειρία τους στους ωφελούμενους των δομών. Μέσω των επιχειρηματικών αποστολών, οι ωφελούμενοι των δομών θα υποστηριχθούν με πρακτικό τρόπο, ώστε να διευρύνουν τους επιχειρηματικούς τους ορίζοντες, να δικτυωθούν σε χώρες-στόχους, να ενισχύσουν την παρουσία τους σε αγορές ή να διερευνήσουν νέες, να αναζητήσουν αξιόπιστους εταίρους, να εξαγάουν τα προϊόντα και τις υπηρεσίες τους ή να αναπτύξουν άλλες επιχειρηματικές δραστηριότητες.

Ο Ανάδοχος θα είναι αρμόδιος για την επιλογή των εκθέσεων, συνεδρίων και εκδηλώσεων στις οποίες θα συμμετάσχουν οι ομάδες, καθώς επίσης και την πρόσκληση των ειδικών ομιλητών. Η επιλογή θα πρέπει να πραγματοποιείται με γνώμονα τις ανάγκες των επιχειρηματικών σχημάτων των δομών, αλλά και τις ευρύτερες εξελίξεις στο οικοσύστημα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας. Ακόμα, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την επιλογή των ερευνητικών σχημάτων που θα συμμετάσχουν στις αποστολές στην Ελλάδα και το εξωτερικό, η οποία θα πρέπει να πραγματοποιείται με αντικειμενικά και διαφανή κριτήρια, τα οποία θα προσδιορίσει ο Ανάδοχος προηγουμένως. Ενδεικτικά, οι ομάδες θα υποβάλλουν αίτηση για τη συμμετοχή τους στην εκδήλωση, παρέχοντας πληροφορίες σχετικά με:

- Το αντικείμενο δραστηριοποίησης της ομάδας
- Το βαθμό ωριμότητας της ιδέας
- Η συνάφεια της ομάδας με τη θεματική της εκδήλωσης και η σκοπιμότητα της συμμετοχής
- Ικανότητα, βαθμός εξειδίκευσης και συμπληρωματικότητα των μελών της ομάδας

Στο διάστημα λειτουργίας των δομών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να οργανώσει τριάντα (30) αποστολές στην Ελλάδα και σαράντα πέντε (45) αποστολές στο εξωτερικό.

Περαισότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 13.9 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Σχεδίου Υλοποίησης Φάσης Β και Γ.

Γ.3 ΠΟΛΥΣΥΝΕΔΡΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Το Πολυσυνέδριο επιχειρηματικότητας, καινοτομίας και τεχνολογίας θα είναι μια διήμερη εκδήλωση, η οποία θα έχει ως στόχο να αναλύσει τις νέες τεχνολογικές τάσεις, να δημιουργήσει τις κατάλληλες συνθήκες για δικτύωση και επαφή με χρηματοδοτικά εργαλεία και να αναδείξει και να βραβεύσει τις ελληνικές νεοφυείς επιχειρήσεις, που παρουσιάζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον. Πιο συγκεκριμένα, η δράση θα απευθύνεται στα επιχειρηματικά σχήματα των δομών, οι οποίες αναζητούν πελάτες και

χρηματοδότηση, καθώς και σε επενδυτές και Venture Capitals που ψάχνουν τις ομάδες στις οποίες θα επενδύσουν. Παράλληλα, αναφέρεται στην ευρύτερη κοινότητα της Πελοποννήσου που επιθυμεί να πληροφορηθεί για τις εξελίξεις στους τομείς της επιχειρηματικότητας, της καινοτομίας και της τεχνολογίας, σε επιχειρήσεις που επιθυμούν να εισάγουν τεχνολογική και μη τεχνολογική καινοτομία στη λειτουργία τους, αλλά και σε πολίτες που είτε ψάχνουν ευκαιρίες εργασίες σε νέες καινοτόμες εταιρείες, είτε σκοπεύουν να αναπτύξουν μία δικιά τους επιχείρηση.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος πρέπει να διαμορφώσει το περιεχόμενο του πολυσυνεδρίου, αξιοποιώντας θεματικές όπως Οικολογική και Πράσινη Καινοτομία, Έξυπνες Πόλεις, Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Εφαρμογές Υγείας, Βιωσιμότητα, Έξυπνη Κινητικότητα. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει τη δυνατότητα διεξαγωγής παρουσιάσεων διάρκειας δύο (2) λεπτών (pitching) από ερευνητικά/επιχειρηματικά σχήματα, καθώς και τη διεξαγωγή ομιλιών και παρουσιάσεων από εμπειρογνώμονες. Ταυτόχρονα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαμορφώσει χώρο έκθεσης, όπου οι ομάδες θα μπορούν να αναλύσουν περαιτέρω τις ιδέες τους, σε ειδικά διαμορφωμένα για αυτές booths. Εκτός από τα παραπάνω, βασική επιδίωξη του Αναδόχου θα είναι η διοργάνωση one-to-one συναντήσεων μεταξύ των ομάδων και δυνητικών επενδυτών.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει τρεις (3) εκδηλώσεις, σε χώρο στην Πελοπόννησο που θα διαθέτει αίθουσες για την έκθεση και τη σκηνή των παρουσιάσεων, χωρητικότητας τουλάχιστον 250 ατόμων, καθώς και αίθουσα για τις συναντήσεις των συμμετεχόντων.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 13.9 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Σχεδίου Υλοποίησης Φάσης Β και Γ.

ΜΕΡΟΣ Β – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα του έργου:

ΦΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΜΗΝΑΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
Προπαρασκευαστική Φάση	- Έκθεση λειτουργίας Πληροφοριακού Συστήματος - Μελέτη για διαμόρφωση εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού - Μελέτη για τη λειτουργία εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού - Μελέτη για διαγνωστική επιχειρηματικών σχημάτων - Μελέτη για την επιχειρηματικότητα και την αγορά στη Περιφέρεια Πελοποννήσου - Μελέτη για τα εμπόδια και τους περιορισμούς σε θέματα επιχειρηματικότητας - Μελέτη βιωσιμότητας των δομών μετά την ολοκλήρωση της πράξης - Μελέτη μοντέλου διακυβέρνησης επιχειρηματικότητας - Μελέτη Προγραμματισμού Εκδηλώσεων	Τ0 + 4

	- Μελέτη Πρακτικών Αξιοποίησης Έρευνας από τα Πανεπιστήμια (VALORISATION - SPIN OFFS) - Μελέτη Αξιολόγησης Λειτουργίας Μηχανισμού Υποστήριξης	
Φάση Α,Β,Γ	- Εκθέσεις για υποστήριξη ομάδων - Εκθέσεις για παροχές δομών - Εκθέσεις εκδηλώσεων	T0+8, T0+12, T0+16, T0+20, T0+24, T0+28, T0+32, T0+38

Εκθέσεις για υποστήριξη ομάδων: Υπηρεσίες που έχουν λάβει οι νεοφυείς επιχειρήσεις που διαθέτουν ΑΦΜ και αφορούν σε Mentoring – Coaching, Διάγνωση αναγκών, επιχειρηματικές αποστολές, νομική, διοικητική και λογιστική υποστήριξη. Ειδικότερα, ο φάκελος θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά, φύλλα χρονοχρέωσης των μεντόρων, αποδεικτικά συμμετοχής σε επιχειρηματικές αποστολές.

Εκθέσεις για παροχές δομών: Αφορούν σε Στελέχωση, Εξοπλισμό, Μισθώματα και υπηρεσίες συντήρησης, Μετακινήσεις στελεχών. Ειδικότερα, ο φάκελος θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών από τα στελέχη, εκθέσεις αναφοράς εργασίας, τιμολόγια για τις υπηρεσίες συντήρησης, αποδεικτικά μετακινήσεων και αποδεικτικά αξιοποίησης εξοπλισμού.

Εκθέσεις εκδηλώσεων: Αφορούν σε Εκδηλώσεις καλλιέργειας καινοτομίας και υποστήριξης ωφελούμενων, Εκδηλώσεις ενημέρωσης κοινού, Πολυσυνέδριο καινοτομίας, επιχειρηματικότητας και τεχνολογίας). Ειδικότερα, ο φάκελος θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά, τιμολόγια από τις παρεχόμενες υπηρεσίες για την υλοποίηση των εκδηλώσεων, παρουσιολόγια, φωτογραφικό υλικό και υλικό δημοσιότητας)

ΜΕΡΟΣ Γ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ: δύο εκατομμύρια εννιακόσιες τρεις χιλιάδες εκατόν είκοσι πέντε ευρώ και εξήντα επτά λεπτά (**2.903.125,64 €**)

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: τρία εκατομμύρια πεντακόσιες ενενήντα εννέα χιλιάδες οκτακόσια εβδομήντα πέντε ευρώ και εβδομήντα εννέα λεπτά (**€ 3.599.875,79**).

Στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζεται η κατανομή του οικονομικού αντικειμένου στα παραδοτέα του έργου:

ΦΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΜΗΝΑΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)
Προπαρασκευαστική Φάση	- Έκθεση λειτουργίας Πληροφοριακού Συστήματος - Μελέτη για διαμόρφωση εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού - Μελέτη για τη λειτουργία εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού - Μελέτη για διαγνωστική επιχειρηματικών σχημάτων	T0 + 4	519.430,99 €

	• Μελέτη για την επιχειρηματικότητα και την αγορά στη Περιφέρεια Πελοποννήσου • Μελέτη για τα εμπόδια και τους περιορισμούς σε θέματα επιχειρηματικότητας • Μελέτη βιωσιμότητας των δομών μετά την ολοκλήρωση της πράξης • Μελέτη μοντέλου διακυβέρνησης επιχειρηματικότητας • Μελέτη Προγραμματισμού Εκδηλώσεων • Μελέτη Πρακτικών Αξιοποίησης Έρευνας από τα Πανεπιστήμια (VALORISATION - SPIN OFFS) • Μελέτη Αξιολόγησης Λειτουργίας Μηχανισμού Υποστήριξης		
Φάσεις Α,Β,Γ	• Εκθέσεις για υποστήριξη ομάδων • Εκθέσεις για παροχές δομών • Εκθέσεις εκδηλώσεων	T0+8, T0+12, T0+16, T0+20, T0+24, T0+28, T0+32, T0+38	3.080.444,80 €

Η υλοποίηση των πληρωμών κατά τις κύριες Φάσεις του έργου υλοποιείται με βάση τον Βαθμό επίτευξης του αναμενόμενου στόχου και μέχρι την υποστήριξη κατ' ελάχιστον 170 και έως 210 επιχειρήσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΕΕΕΣ

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντηση τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Υπόδειγμα προτεινόμενης ομάδας έργου**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ:**

(Αναγράφεται το όνομα του υποψηφίου αναδόχου φυσικού ή νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας η ονομασία όλου του υποψηφίου ανάδοχου σχήματος)

A/A	Εταιρεία	Ονοματε πώνυμο	Ειδικότητα	Έτη εργασιακής πείρας	Σχέση εργασίας με την εταιρεία	Θέση στο έργο	Απασχόληση στο έργο (μήνες)
(α)	(β)	(γ)	(δ)	(ε)	(στ)	(ζ)	(η)
Συνολικοί προσφερόμενοι ανθρωπομήνες							

Επεξήγηση στηλών πίνακα:

α) Α/Α: στη στήλη αυτή αναγράφεται ο αύξων αριθμός του στελέχους της ομάδας έργου.

β) Εταιρεία: στη στήλη αυτή αναγράφεται η επωνυμία της εταιρείας (ή του φυσικού προσώπου) με την οποία συνεργάζεται το στέλεχος της ομάδας έργου.

γ) Ονοματεπώνυμο: στη στήλη αυτή αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του στελέχους της ομάδας έργου.

δ) Ειδικότητα: στη στήλη αυτή αναγράφεται η επαγγελματική ειδικότητα του στελέχους της ομάδας έργου ανάλογα με τους τίτλους σπουδών του.

ε) Έτη εργασιακής πείρας: στη στήλη αυτή αναγράφονται τα έτη πραγματικής εργασιακής πείρας του στελέχους της ομάδας έργου στην δηλούμενη επαγγελματική ειδικότητα.

στ) Σχέση εργασίας με την εταιρεία: στη στήλη αυτή αναγράφεται η σχέση εργασίας του στελέχους της ομάδας έργου με την εταιρεία (ή με το φυσικό πρόσωπο) σύμφωνα με τις παρακάτω κατηγορίες:

- Εταίρος ή μέτοχος,
- Υπάλληλος ή μόνιμος συνεργάτης με σύμβαση έργου
- Εξωτερικός συνεργάτης.

ζ) Θέση στο έργο: στη στήλη αυτή αναγράφονται οι αρμοδιότητες/καθήκοντα του στελέχους στο έργο

η) Απασχόληση στο έργο: στη στήλη αυτή αναγράφονται οι προσφερόμενοι ανθρωπομήνες του στελέχους στο έργο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Η Τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα παρακάτω:

1. Τεχνική περιγραφή και ανάλυση των αντικειμένων της σύμβασης και σχολιασμό αυτών.
2. Εντοπισμό και επισήμανση των τυχόν προβλημάτων, κινδύνων και κρίσιμων θεμάτων για την άρτια, ομαλή και έγκαιρη εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης. Προτάσεις και μέθοδοι αντιμετώπισης και επιλύσεως.
3. Μεθοδολογία εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης και Χρονοδιάγραμμα ανάλυσης ενεργειών: Ανάλυση σε δραστηριότητες - ενέργειες και περιγραφή αυτών (work plan) και των παραδοτέων τους, με αναφορά στην αξιοποίηση του διατιθέμενου εξοπλισμού / λογισμικού. Παρουσίαση των προβλεπόμενων εσωτερικών διαδικασιών υλοποίησης του έργου (διαχείριση, επικοινωνία, διασφάλιση ποιότητας, κ.λπ.).
4. Παρουσίαση της χρονικής αλληλουχίας των δραστηριοτήτων του αντικειμένου της Σύμβασης με γραμμικό χρονοδιάγραμμα (Gantt Chart), συνοδευόμενο από σχετική περιγραφή/τεκμηρίωση.
5. Οργάνωση - Διοίκηση Ομάδας Έργου: Συνοπτική παρουσίαση των στελεχών της Ομάδας Έργου και των καθηκόντων που προβλέπεται να αναλάβουν για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης. Περιγραφή της Οργανωτικής Δομής της Ομάδας Έργου, συνοδευόμενη από σχηματικό διάγραμμα (Οργανόγραμμα) όπου θα εμφανίζονται τα δομικά στοιχεία του οργανογράμματος (π.χ. συντονιστής, κύριες/παραγωγικές και υποστηρικτικές μονάδες υλοποίησης της σύμβασης, κ.λπ.), οι συνδέσεις αυτών και η ιεραρχική τους εξάρτηση. Ανάλυση και τεκμηρίωση προτεινόμενων ανθρώπινων πόρων προκειμένου να αποδειχθεί η δυνατότητα παροχής των ζητούμενων από την διακήρυξη υπηρεσιών.
6. Συμπληρωμένο τον Πίνακα Προτεινόμενης Ομάδας Έργου του σχετικού Υποδείγματος του Παραρτήματος III της παρούσας.
7. Ό,τι άλλο κρίνουν οι υποψήφιοι ότι θα συνεισφέρει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών τους σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίζονται στη διακήρυξη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:****ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:****ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:** Δ/νση.....,, Τ.Κ , τηλ.:, email:,
website: ΑΦΜ:, ΔΟΥ:

A/A	Αντικείμεν ο Έργου	Ποσότητ α	Προϋπολογισθείσα τιμή σε ευρώ (€) μη συμπεριλαμβανομένο υ του ΦΠΑ	Προσφερόμενη τιμή σε ευρώ (€) μη συμπεριλαμβανομένο υ του ΦΠΑ	Ποσοστό έκπτωσης
	Σύνολο		€ (100% της Προϋπολογισθείσας Τιμής)	€	 %

Η Προσφορά περιλαμβάνει όλες τις αμοιβές και κόστη του έργου εισφορές και κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη σχετιζόμενη με το έργο δαπάνη, σύμφωνα με την Διακήρυξη.

Όλες οι επιβαρύνσεις και νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον Προσφέροντα δεν μεταβάλλονται κατά τη διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Ο χρόνος ισχύος της Προσφοράς είναι (.....) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

.....,/...../.....

Για την

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Καταλόγου Παρόμοιων Συμβάσεων

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ: (Τίθεται η επωνυμία της Εταιρίας ή του Φυσικού προσώπου που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση ένωσης/Κξίας υποβάλλεται ξεχωριστός κατάλογος για κάθε μέλος αυτής)

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ()

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: (Τίθεται ο πλήρης τίτλος της σύμβασης, όπως αναγράφεται σ' αυτήν)

ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα, Κύριος του έργου, Προϊστάμενη Αρχή, Δ/νουσα Υπηρεσία)

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: (Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση Σύμπραξης αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής. περίπτωση Κ/Ξ ο τίτλος της Κ/Ξ και όλοι οι εταίροι αυτής)

ΕΝΑΡΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: (Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης)

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: (Τίθεται η ημερομηνία λήξης της Σύμβασης)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: (Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης από την οποία θα προκύπτει ότι καλύπτει τις απαιτήσεις της διακήρυξης)

ΑΜΟΙΒΗ: (Αναγράφεται η τελική αμοιβή της σύμβασης)

ΣΥΜΒΑΣΗ/ΑΛΛΟ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ: (Ενδεικτικά: Σύμβαση, Βεβαίωση Εργοδότη, Βεβαίωση καλής εκτέλεσης, Τιμολόγια, Εντάλματα πληρωμών, Εγκριτική απόφαση, Υ.Δ. υποψηφίου κ.λπ., σύμφωνα με τη διακήρυξη)

(Τόπος – Ημερομηνία)

Σφραγίδα – Υπογραφή

Νομίμου Εκπροσώπου

Παρατηρήσεις:

- Είναι δυνατόν να αναγράφονται και ολοκληρωμένες φάσεις εκπονουμένων συμβάσεων.
- Ο κατάλογος μπορεί να υποβληθεί και υπό μορφή πίνακα, ο οποίος θα περιλαμβάνει όλα τα ως άνω στοιχεία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

1. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:.....

Εγγύηση μας υπ' αριθ. για ευρώ

(Σύμφωνα με την παρ 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής της παρούσας)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... υπέρ της εταιρείαςή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β), ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή τους στον διενεργούμενο διαγωνισμό σας, της για την ανάδειξη αναδόχου για την υπηρεσία: Υπ' αριθ. /20... **Ανοικτού Ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής με τίτλο «....» με Κωδικό ΟΠΣ**

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

2. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:.....

Εγγύηση μας υπ' αριθ..... για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ της εταιρείαςή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β), ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό σας, της με αντικείμενο την, σύμφωνα με την υπ' αρ.:

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

6. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής προκαταβολής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα

παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των

ευρώ.....

υπέρ:

(i) [σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας]: της Εταιρίας (πλήρη επωνυμία),

ΑΦΜ:

(διεύθυνση) ή

(ii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των Εταιρειών

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη

της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς

τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ,

ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο

του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του

έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό
 τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ
 (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή)
 πλέον τόκων επί
 της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή
 Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε, στο
 οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.
 Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά
 ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής
 σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.
 Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να
 θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.
 Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος
 χαρτοσήμου.
 (Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)___

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ-ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ-ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

Παράγραφος 2.2.3.2. διακήρυξης:

Δεν έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ή

Έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που δεν έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία, ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αλλά τα συγκεκριμένα ποσά είναι εξαιρετικά μικρά.

[αναγράφονται τα ποσά]

Ή

Έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την εθνική νομοθεσία ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αλλά ενημερώθηκα/ενημερωθήκαμε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχα/είχαμε τη δυνατότητα να εκπληρώσουμε τις υποχρεώσεις μας ή να προβούμε σε δεσμευτικό διακανονισμό πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής/της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. *[αναγράφεται το ποσό και η ημερομηνία ενημέρωσης]*

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. α Διακήρυξης

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων δεν έχω/ουμε αθετήσει τις υποχρεώσεις μας που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το ελληνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις καθώς και τις διατάξεις οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016:

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. β Διακήρυξης

Έχω/έχουμε υπαχθεί σε προπτωχευτική ή πτωχευτική διαδικασία αλλά είμαι/είμαστε σε θέση να εκτελέσω/ουμε τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής λειτουργίας μου/μας *[αναγράφονται τα αποδεικτικά στοιχεία]*

Ιδίως στην περίπτωση εξυγίανσης:

Έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης *[αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία έκδοσης δικαστικής απόφασης]* και τηρώ/τηρούμε τους όρους αυτής.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. γ Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

Ή

Τυγχάνει στη περίπτωση μου εφαρμογής η περίπτωση β. της παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχω υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. δ Διακήρυξης

Δεν συντρέχουν στο πρόσωπό μου/μας καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών), οι οποίες να μου/μας είναι γνωστές μέχρι και την υπογραφή της παρούσας, με :

α) μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής *ή του παρόχου υπηρεσιών διαδικασιών σύναψης συμβάσεων ο οποίος ενεργεί εξ ονόματος της αναθέτουσας αρχής*, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων ή/και

β) μέλη των οργάνων διοίκησης ή άλλων οργάνων της αναθέτουσας αρχής ή/και

γ) τους συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των προσώπων των περιπτώσεων α' και β',

τα οποία:

αα) εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης ή/και

ββ) μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της

Ή

Έχουν υποπέσει στην αντίληψή μου/μας οι εξής καταστάσεις οι οποίες θα μπορούσαν να εκληφθούν ως καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016*[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν σε καταστάσεις ενδεχόμενης σύγκρουσης συμφερόντων]*

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. ε Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχω/έχουμε με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τις συνδεδεμένες με εμένα επιχειρήσεις.

Ή

Έχω/έχουμε συμμετάσχει στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης των εγγράφων της παρούσας σύμβασης με την εξής ιδιότητα....

[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν στον χρόνο και τον τρόπο πρότερης συμμετοχής]

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. στ Διακήρυξης

Δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. ζ Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε κριθεί ένοχος-οι εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, και δεν έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. η Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε επιχειρήσει να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω/ουμε εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω/ουμε με

απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν στον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. θ Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και δεν έχει επιβληθεί σε βάρος μου/μας πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός μου/μας από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.

Παράγραφος 2.2.3.9. διακήρυξης:

Δεν έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης.

Έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης, αλλά η ισχύς της διοικητικής πράξεως έχει ανασταλεί με προσωρινή διαταγή/με απόφαση επί της αιτήσεως αναστολής. *[αναφέρεται αριθμός και ημερομηνία απόφασης καθώς και πληροφορίες για την κύρια δίκη]*

Παράγραφος 2.2.3.10. διακήρυξης:

Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι: (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία, (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου, (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις για τις οποίες υποβάλλεται η παρούσα μέχρι τη σύναψη της σύμβασης, θα ενημερώσω/ουμε αμελλητί σχετικά την αναθέτουσα αρχή.

ΔΗΛΩΣΗ ΟΨΙΓΕΝΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ

Δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό μου/μας οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016.

ΔΗΛΩΣΗ

Συναινώ/ούμε στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπω στην αναθέτουσα αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών και να προβεί στο πλαίσιο αυτό στην αναγκαία επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – Πίνακας αντιστοίχισης λόγων αποκλεισμού-κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και αποδεικτικών μέσων

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
2.2.3.1	Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες για τα αδικήματα που ορίζονται στο άρθρο άρθρο 73 παρ. 1 ν. 4412/2016: Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση Ενεργητική δωροδοκία κατά το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο του οικονομικού φορέα Απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.1: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.
2.2.3.2	Ο οικονομικός φορέας δεν έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στην Ελλάδα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης	Α) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους- μέλους ή χώρας. Αν το κράτος- μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.2. : α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς: Φορολογική Ενημερότητα, άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από την Α.Α.Δ.Ε., που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.
	Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;	Β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.2: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς: Ασφαλιστική Ενημερότητα άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από τον e-ΕΦΚΑ, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της (και οποιοδήποτε άλλου ασφαλιστικού φορέα στον οποίο τυχόν υπάγεται)
		Γ) Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Η δήλωση απαιτείται μόνο στην περίπτωση που δεν υπάγεται αποκλειστικά στον e-ΕΦΚΑ)
		Δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
2.2.3.4.α	Αθέτηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας
2.2.3.4.β	Καταστάσεις οικονομικής αφερεγγυότητας: Πτώχευση Υπαγωγή σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή ειδική εκκαθάριση Αναγκαστική διαχείριση από δικαστήριο ή εκκαθαριστή Υπαγωγή σε Διαδικασία εξυγίανσης	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.4.β: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν: α) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών. β) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων. Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων του χρηματοπιστωτικού τομέα η παρούσα παράγραφος διαμορφώνεται αναλόγως για τις καταστάσεις ειδικής εκκαθάρισης που επιβάλλονται με αποφάσεις των αρμοδίων αρχών.

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων	γ) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
2.2.3.4.γ	Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει συνάψει συμφωνίες με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, άλλως, ότι τυγχάνει στη περίπτωση του εφαρμογής η περίπτωση β. της παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχει υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης
2.2.3.4.δ	Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν γνωρίζει την ύπαρξη τυχόν κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
2.2.3.4.ε	Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας, ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν, δεν έχει παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης [άλλως, σε περίπτωση προηγούμενης εμπλοκής, αυτή δηλώνεται ως πραγματικό γεγονός]
2.2.3.4.στ	Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις από προηγούμενη σύμβαση	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει υποστεί πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης ή προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με προηγούμενη σύμβαση.
2.2.3.4.ζ και η	Σοβαρές απατηλές δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόπειρα επηρεασμού, με αθέμιτο τρόπο, της διαδικασίας λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή απόκτησης εμπιστευτικών πληροφοριών.	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση
2.2.3.4.θ	Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος	Υπεύθυνη δήλωση ότι: α) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και β) δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός του από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.
2.2.3.9	Οριζόντιος αποκλεισμός από μελλοντικές διαδικασίες σύναψης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης
2.2.3.10.	Αποκλείεται από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό: α) Ρώσος υπήκοος ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που έχει την έδρα του στη Ρωσία β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα με το παρακάτω κείμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι: (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπερβολικών, προμηθευτών ή οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.	εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία, (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου, (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολικών, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»
2.2.3.5	Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού	[Μόνο εφόσον η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης υπερβαίνει το 1.000.000 ευρώ και μόνο για ανώνυμες εταιρείες ή νομικά πρόσωπα στη μετοχική σύνθεση των οποίων συμμετέχουν ανώνυμες εταιρείες ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία] i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου. ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5. iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου: - Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. - Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς. Ειδικότερα: Α) Όσον αφορά στις εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς. Β) Όσον αφορά τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν : i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς. iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς. Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν: i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. iv) Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγου αποκλεισμού της παρ. 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005 οι Α.Α. δύνανται να απαιτούν υπεύθυνη δήλωση ότι οι συμμετέχουσες εταιρείες δεν είναι εξωχώριες και δεν εμπίπτουν στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως ισχύει.
2.2.4	Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο	Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
	Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο	Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο εμπορικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος. Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα γίνεται αποδεκτό και πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των Επιμελητηρίων (Εμπορικό, Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο)
		Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	Για συμβάσεις υπηρεσιών: Εφόσον απαιτείται έγκριση για να μπορεί ο οικονομικός φορέας να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του	Βεβαίωση, η οποία να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος, από την οποία να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί ο οικονομικός φορέας να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του.
	Για συμβάσεις υπηρεσιών: Εφόσον απαιτείται να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορεί να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του	Βεβαίωση, η οποία να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος, από την οποία να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας έχει την ιδιότητα μέλους συγκεκριμένου οργανισμού για την παροχή των υπηρεσιών.
2.2.5.α	(“Ολικός”) Ετήσιος κύκλος εργασιών Ο (“ολικός”) ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης/γνωστοποίησης ή των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης	Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) τελευταίων ετών στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.
2.2.5.β	Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για τον αριθμό ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής Διακήρυξης	Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).
2.2.5.γ	Ειδικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών στον τομέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής διακήρυξης	Δεν εφαρμόζεται
2.2.5.δ	Ετήσιος (“ειδικός”) κύκλος εργασιών Ο ετήσιος (“ειδικός”) κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική Διακήρυξη για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται	
	Σύσταση οικονομικού φορέα ή έναρξη δραστηριοτήτων	Για οικονομικούς φορείς που έχουν λειτουργήσει χρονικό διάστημα μικρότερο από το ζητούμενο στη διακήρυξη: Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται η ημερομηνία ίδρυσης του οικονομικού φορέα ή που άρχισε της δραστηριότητες στο αντικείμενο της σύμβασης. Οι λοιπές δηλώσεις προσαρμόζονται ανάλογα με το χρονικό διάστημα λειτουργίας.
2.2.5.ε	Χρηματοοικονομικές αναλογίες (δείκτες)	Δεν εφαρμόζεται
2.2.5.στ	Ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων	Δεν εφαρμόζεται
2.2.5.ζ	Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις	Δεν εφαρμόζεται
2.2.6.α	Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς	α) Κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών που παρασχέθηκαν και ο οποίος θα περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία εμπειρίας: Αναλυτικότερα: (i) Τα στοιχεία εμπειρίας θα περιλαμβάνονται σε πίνακα και θα είναι τα κάτωθι: α. Τίτλος της σύμβασης – Τοποθεσία. β. Ονομασία Αναδόχου (Μεμονωμένη επιχείρηση ή Κοινοπραξία) της σύμβασης.

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		γ. Εργοδότης (αποδέκτης). δ. Ημερομηνίες έναρξης - περαίωσης της σύμβασης (εφόσον έχει περαιωθεί), διάρκεια της σύμβασης. ε. Τελική αξία της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. στ. Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης από την οποία θα προκύπτει ότι καλύπτει τις απαιτήσεις της διακήρυξης. (ii) Ο πίνακας αυτός συνοδεύεται, εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, από συμβάσεις ή/και πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης αυτών που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, στα οποία περιγράφεται η παρεχόμενη υπηρεσία και θα αναφέρεται ο χρόνος υλοποίησης της και θα βεβαιώνεται ότι αυτή εκτελέστηκε έντεχνα και εντός των εγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων και εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με αντίστοιχη δήλωση του αποδέκτη. Εφόσον δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο δεν κατέστη εφικτή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο του τιμολογίου και, εφόσον υφίσταται, της σχετικής σύμβασης.
2.2.6.β	Τεχνικό προσωπικό ή τεχνικές υπηρεσίες για τον έλεγχο της ποιότητας	Δεν εφαρμόζεται
2.2.6.γ	Τεχνικός εξοπλισμός και μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας	Δεν εφαρμόζεται
2.2.6.δ	Μέσα μελέτης και έρευνας	Δεν εφαρμόζεται
2.2.6.ε	Διαχείριση της αλυσίδας εφοδιασμού	Δεν εφαρμόζεται
2.2.6.στ	Τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων που κατέχονται από: α) τον ίδιο τον προμηθευτή, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	Αναφορά τίτλων σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του προμηθευτή ή των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησης και συγκεκριμένα[μπορεί να ζητούνται κατά περίπτωση υπεύθυνη δήλωση με

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		πίνακα με τα ονόματα, τους τίτλους σπουδών και την εμπειρία των στελεχών που θα είναι υπεύθυνα για την εκτέλεση των υπηρεσιών, βιογραφικά σημειώματα, αποδεικτικά εμπειρίας και τίτλοι σπουδών των στελεχών]
2.2.6.ζ	Μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	Δεν εφαρμόζεται
2.2.6.η	Μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικός εξοπλισμός	Δεν εφαρμόζεται
2.2.6.θ	Αποδοχή ελέγχων από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συγκατατεθεί, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής (Για σύνθετες υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό)	Δεν εφαρμόζεται
2.2.6.ι	Αριθμός διευθυντικών στελεχών κατά τα τελευταία τρία έτη	Δεν εφαρμόζεται
2.2.6.ια	Μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό κατά τα τελευταία τρία έτη	Δεν εφαρμόζεται
2.2.6.ιβ	Ποσοστό υπερβολαβίας	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνονται οι υπερβολάβοι στους οποίους θα ανατεθεί τμήμα της σύμβασης και το ποσοστό της υπερβολαβίας, καθώς και υπεύθυνη δήλωση των προτεινόμενων υπερβολάβων ότι αποδέχονται την ανάθεση της υπερβολαβίας με το σχετικό ποσοστό, σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας ανακηρυχθεί ανάδοχος.
2.2.7.α	Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες	Τα κατά περίπτωση ζητούμενα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τη συμμόρφωση με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας. Εάν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια ή ισοδύναμα πρότυπα από οργανισμούς εδρεύοντες σε κράτη-μέλη υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα εξηγεί τους λόγους και θα διευκρινίζει ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		προσκομίστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.
2.2.7.β	Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Τα κατά περίπτωση ζητούμενα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τη συμμόρφωση με τα απαιτούμενα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης. Εάν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια ή ισοδύναμα πρότυπα από οργανισμούς εδρεύοντες σε κράτη-μέλη, υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα εξηγεί τους λόγους και θα διευκρινίζει ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομίστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.
	Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με τα συστήματα διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών	Τα κατά περίπτωση ζητούμενα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τη συμμόρφωση με τα απαιτούμενα πρότυπα διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών. Εάν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια ή ισοδύναμα πρότυπα από οργανισμούς εδρεύοντες σε κράτη-μέλη, υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα εξηγεί τους λόγους και θα διευκρινίζει ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομίστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI – Σχέδιο Σύμβασης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

.....

[Τόπος]...../...../.....

Αριθ. πρωτ.....

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στ.. σήμερα ημέρα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, που εδρεύει στην Τρίπολη, στην οδό Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, Τ.Κ. 22100, με Α.Φ.Μ.: 999739279, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης νομίμως εκπροσωπούμενο από την Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, καθηγήτρια Σοφία Ζυγά (δυνάμει του ΦΕΚ 4835/Β/29- 12-2017) (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)

2. Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψιν:

1. την υπ' αριθμ διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση προμήθειας.

2. Την υπ' αριθμ ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....

3. Την απόυπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016

4. Την απόυπεύθυνη δήλωση του αναδόχου σύμφωνα με την κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»

3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:

-η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της

-..... (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»)

-η προσφορά του Αναδόχου

4. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την:

α) υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού

β) την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ για την προκαταβολή του συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με το άρθρο 4.1 της Διακήρυξης

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι ο σχεδιασμός, η δημιουργία και η λειτουργία ενός ολοκληρωμένου δικτύου δομών ανάδειξης και υποστήριξης της Επιχειρηματικότητας & Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου, με κεντρικό αρωγό την Περιφέρεια Πελοποννήσου και εμπλεκόμενο φορέα στον σχεδιασμό και την υλοποίηση το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ Ι και XIII.

Για την κάλυψη όλης της γεωγραφικής έκτασης της περιφέρειας, το έργο περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και τη διαμόρφωση μιας κεντρικής δομής υποστήριξης στη Τρίπολη, και τεσσάρων περιφερειακών δομών σε Κόρινθο, Ναύπλιο, Καλαμάτα και Σπάρτη, που αφενός παρουσιάζουν επιχειρηματικό ενδιαφέρον και αφετέρου συνδέονται με τις περιοχές δραστηριοποίησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Στο πλαίσιο του δικτύου των δομών θα υλοποιηθεί η στρατηγική για μια νέου τύπου επιχειρηματικότητα εντός των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας, που θα ενσωματώνει γνώση, καινοτομία και καλές πρακτικές, δίνοντας παράλληλα έμφαση στη στήριξη των νέων επιχειρήσεων σε θέματα εξωστρέφειας, καινοτομίας και τεχνογνωσίας. Με την υλοποίηση του παρόντος έργου δίδεται έμφαση σε καινοτόμες ιδέες που συνδέονται με το Πανεπιστήμιο και την έρευνα που παράγεται μέσα σε αυτό, συνεπώς αναμένεται η ενίσχυση της καλλιέργειας της καινοτομίας και η μεταφορά τεχνολογίας στο σύνολο της Περιφέρειας Πελοποννήσου, καθώς και η ευρύτερη ενημέρωση και εξοικείωση του τοπικού οικοσυστήματος με γενικότερα θέματα επιχειρηματικότητας.

Ειδικότερα, οι δράσεις των δομών θα αποσκοπούν στην κινητοποίηση των ερευνητών, φοιτητών, νέων απόφοιτων, υφιστάμενων ή νέων επιχειρήσεων, καθώς και λοιπών ενδιαφερόμενων από την Περιφέρεια, για την αξιοποίηση αποτελεσμάτων τεχνολογικής καινοτομίας, ώστε τελικά να αναδυθούν και να αναπτυχθούν καινοτόμες επιχειρηματικές ευκαιρίες, σε κλάδους όπως το περιβάλλον, η αγροδιατροφή, οι Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών και τα ψηφιακά συστήματα. Επιπρόσθετα, μέσω των δράσεων των δομών, επιδιώκεται η δικτύωση, αλλά και η μεταφορά τεχνογνωσίας προς τους ωφελούμενους, ώστε να μπορέσουν να αναπτύξουν περαιτέρω τις δεξιότητές τους και να τις εφαρμόσουν για την κάλυψη των αναγκών των επιχειρήσεων της Περιφέρειας.

Ο Ανάδοχος καλείται να καλύψει το σύνολο των δράσεων και ενεργειών που πρέπει να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου για την υποστήριξη κατ' ελάχιστον 173 και έως 212 επιχειρήσεων στην ανάδειξη και ανάπτυξη των καινοτόμων εγχειρημάτων τους. Οι δράσεις που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να καλύπτουν τις προδιαγραφές που αναλύονται στο Παράρτημα Ι της διακήρυξης.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2 Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι....., Κωδ. ΣΑ Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α. : σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους του Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 20..... και με αρ. καταχώρηση στο βιβλίο ...

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση Ένταξης, αριθ. ενάριθ. έργου)

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υπόεργο Νο της Πράξης : «.....» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «.....» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. του και έχει λάβει κωδικό MIS Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ

Άρθρο 3 Διάρκεια σύμβασης

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και μέχρι

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Άρθρο 4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

4.1. ότι, σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'(και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Άρθρο 5 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε δύο εκατομμύρια εννιακόσιες τρεις χιλιάδες εκατόν είκοσι πέντε ευρώ και εξήντα τέσσερα (2.903.125,64 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % [εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: τρία εκατομμύρια πεντακόσιες ενενήντα εννέα χιλιάδες οκτακόσια εβδομήντα πέντε ευρώ και εβδομήντα εννέα λεπτών 3.599.875,79 €]]

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης και συγκεκριμένα:

α) Προκαταβολή: Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού έως 25 % της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016 και την καταβολή του εναπομείναντος υπολοίπου της συμβατικής αξίας, τμηματικά, μετά την παράδοση/παραλαβή των εκάστοτε Παραδοτέων της σύμβασης.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία παράδοσης/παραλαβής των εκάστοτε Παραδοτέων της σύμβασης. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Η απόσβεση της προκαταβολής δύναται να γίνεται σταδιακά σε κάθε τμηματική καταβολή αμοιβής κατά τα ανωτέρω, κατόπιν συνεννόησης μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου, ως εξής:

- με παρακράτηση ποσοστού έως 25% επί της αμοιβής έκαστου παραδοτέου που παραλαμβάνεται τμηματικά.

β) Τμηματικές καταβολές: Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, με την παράδοση/παραλαβή των εκάστοτε Παραδοτέων της σύμβασης και εντός τριάντα (30) ημερών από την έκδοση του πρωτοκόλλου τμηματικής παραλαβής του έργου/ Παραδοτέου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης.

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ

τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

5.6. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες. Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην αναθέτουσα αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή δεν καθίσταται υπερήμερος, ει μη μόνο από την ημέρα προσκόμισής τους.

Άρθρο 6

Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν εφαρμόζεται.

Άρθρο 7

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1. 7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης. Ειδικότερα, στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα του έργου:

ΦΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ
Προπαρασκευαστική Φάση	- Έκθεση λειτουργίας Πληροφοριακού Συστήματος - Μελέτη για διαμόρφωση εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού - Μελέτη για τη λειτουργία εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού - Μελέτη για διαγνωστική επιχειρηματικών σχημάτων - Μελέτη για την επιχειρηματικότητα και την αγορά στη Περιφέρεια Πελοποννήσου - Μελέτη για τα εμπόδια και τους περιορισμούς σε θέματα επιχειρηματικότητας - Μελέτη βιωσιμότητας των δομών μετά την ολοκλήρωση της πράξης - Μελέτη μοντέλου διακυβέρνησης επιχειρηματικότητας - Μελέτη Προγραμματισμού Εκδηλώσεων - Μελέτη Πρακτικών Αξιοποίησης Έρευνας από τα Πανεπιστήμια

	(VALORISATION - SPIN OFFS)
	• Μελέτη Αξιολόγησης Λειτουργίας Μηχανισμού Υποστήριξης
Φάση Α,Β,Γ	• Εκθέσεις για υποστήριξη ομάδων • Εκθέσεις για παροχές δομών • Εκθέσεις εκδηλώσεων

Εκθέσεις για υποστήριξη ομάδων: Υπηρεσίες που έχουν λάβει οι νεοφυείς επιχειρήσεις που διαθέτουν ΑΦΜ και αφορούν σε Mentoring – Coaching, Διάγνωση αναγκών, επιχειρηματικές αποστολές, νομική, διοικητική και λογιστική υποστήριξη. Ειδικότερα, ο φάκελος θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά, φύλλα χρονοχρέωσης των μεντόρων, αποδεικτικά συμμετοχής σε επιχειρηματικές αποστολές.

Εκθέσεις για παροχές δομών: Αφορούν σε Στελέχωση, Εξοπλισμό, Μισθώματα και υπηρεσίες συντήρησης, Μετακινήσεις στελεχών. Ειδικότερα, ο φάκελος θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών από τα στελέχη, εκθέσεις αναφοράς εργασίας, τιμολόγια για τις υπηρεσίες συντήρησης, αποδεικτικά μετακινήσεων και αποδεικτικά αξιοποίησης εξοπλισμού.

Εκθέσεις εκδηλώσεων: Αφορούν σε Εκδηλώσεις καλλιέργειας καινοτομίας και υποστήριξης ωφελούμενων, Εκδηλώσεις ενημέρωσης κοινού, Πολυσυνέδριο καινοτομίας, επιχειρηματικότητας και τεχνολογίας). Ειδικότερα, ο φάκελος θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά, τιμολόγια από τις παρεχόμενες υπηρεσίες για την υλοποίηση των εκδηλώσεων, παρουσιολόγια, φωτογραφικό υλικό και υλικό δημοσιότητας).

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου και συμφωνούνται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης.

Ανεξάρτητα από την, στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου που δεν πραγματοποιήσει την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 11.3 της παρούσας σύμβασης και των άρθρων 6.3.1. της Διακήρυξης και του άρθρου 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

7.5. Σε περίπτωση διαιρετών υπηρεσιών οι οποίες παρέχονται τμηματικά αναφέρεται ο τρόπος σταδιακής αποδέσμευσης των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, όπου υπάρχει

Άρθρο 8

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 9 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 9

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 10

Υπεργολαβία

10.1.Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

10.2. Ο Ανάδοχος με το από έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος

θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπερβολάβο/ υπερβολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπερβολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

10.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπερβολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

10.4. Ο υπερβολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

Άρθρο 11

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

11.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

11.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 12

Ανωτέρα Βία

12.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

12.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 13

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές

συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 14

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 15

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

15.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

15.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος επιμέρους σταδίων παροχής υπηρεσιών/υποβολής παραδοτέων), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων –αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης.

15.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 16

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε

ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email /τηλ.....).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 17 Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

.....

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

.....

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.

2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.

4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της

σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII – Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας διακήρυξης, χρησιμοποιούνται όροι των οποίων η σημασία αναλύεται παρακάτω:

- (1) **«Διακήρυξη»:** είναι το παρόν τεύχος διαγωνισμού.
- (2) **«Ανάδοχος»:** είναι ο Προσφέρων, στον οποίο τελικά θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού
- (3) **«Αναθέτουσα Αρχή»:** είναι ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΕΛΚΕ ΠΑΠΕΛ), όπως ορίζεται στην παράγραφο 1.1 της παρούσας.
- (4) **«Προσφορά»:** είναι η προσφορά που θα υποβληθεί από τον υποψήφιο Οικονομικό φορέα και η οποία αποτελείται από:
 - (α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα διακήρυξη.
 - (β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.
- (5) **«Δημόσιο»:** είναι το Ελληνικό Δημόσιο.
- (6) **«Διαγωνισμός»:** είναι η διαδικασία ανάθεσης που ξεκίνησε με τη δημοσίευση της παρούσας Διακήρυξης και σκοπό έχει τη σύναψη της Σύμβασης
- (7) **«Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης»:** είναι τα έγγραφα που πρέπει να συμπεριλαμβάνονται στον Φάκελο Προσφοράς, όπως αυτά περιγράφονται στην Διακήρυξη.
- (8) **«Εκπρόσωπος Υποψηφίου»:** είναι το πρόσωπο που ορίζεται κατά περίπτωση σύμφωνα με τις παραγράφους
- (9) **«Ενδιαφερόμενος»:** είναι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που ενδιαφέρεται να λάβει μέρος στον παρόντα Διαγωνισμό.
- (10) **«Προσφέρων»:** είναι ο Οικονομικός φορέας που έχει υποβάλει Προσφορά
- (11) **«Ένωση» ή «Ένωση Οικονομικών Φορέων»:** είναι κάθε ένωση, συμπεριλαμβανομένης της προσωρινής σύμπραξης, ή κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων
- (12) **«Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού»:** είναι η Επιτροπή, που συγκροτείται από την Αναθέτουσα Αρχή για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων, καθώς και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης των προσωρινών αναδόχων, σύμφωνα με όσα ειδικότερα αναφέρονται στο Άρθρο 3 της παρούσας.
- (13) **«Έργο»:** είναι το συνολικό συμβατικό αντικείμενο της Σύμβασης

(14) **«Ημερομηνία Δημοσίευσης»:** είναι η ημερομηνία δημοσίευσης της Προκήρυξης Σύμβασης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕΕΕ).

(15) **«Καινοτομία»:** είναι η αξιοποίηση υφιστάμενης ή νέας γνώσης ή η μετατροπή μιας ιδέας σε προϊόν ή διαδικασία ή υπηρεσία.

(16) **«Νεοφυής επιχείρηση»:** όπως ορίζεται, σύμφωνα με την ΚΥΑ Τεύχος Β' 3668/02.09.2020. Πριν τη δημοσίευση της σχετικής ΚΥΑ, είναι το πρόσωπο που διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:
– έχει νομίμως συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους της καταστατικής του έδρας, και
– δεν έχει συμπληρώσει οκτώ (8) ημερολογιακά έτη λειτουργίας από τη σύστασή του
Η συνθήκη εξετάζεται κατά το χρόνο παροχής της υπηρεσίας.

(17) **«Πρόγραμμα καινοτομίας»:** είναι πρόγραμμα ανάδειξης/ανεύρεσης ή/και ανάπτυξης ή/και επιχειρηματικής επώασης ή/και επιτάχυνσης «επιχειρηματικών ομάδων» ή/και «νεοφυών επιχειρήσεων» (όπως ορίζονται στο Παράρτημα XII της παρούσης) με σκοπό την βελτίωση του επιχειρηματικού σχεδίου αυτών. Δύναται να συνδυαστεί με «Διαγωνισμό καινοτομίας» (όπως ορίζεται στο Παράρτημα XII της παρούσης).

(18) **«Διαγωνισμός καινοτομίας»:** είναι διαγωνιστική διαδικασία που στόχο έχει την ανάδειξη της «επιχειρηματικής ομάδας» ή/και «νεοφυούς επιχείρησης» με το καλύτερο προτεινόμενο επιχειρηματικό σχέδιο που αποτελεί «καινοτομία» (όπως ορίζεται στο Παράρτημα XII της παρούσης).

(19) **«Επιχειρηματική ομάδα»:** είναι η ομάδα προσώπων που έχει υποβάλλει συμμετοχή προς αξιολόγηση του επιχειρηματικού σχεδίου της σε «Πρόγραμμα καινοτομίας» ή «Διαγωνισμό καινοτομίας» (όπως ορίζονται στο Παράρτημα XII της παρούσης).

(20) **«Μεταφορά τεχνολογίας»:** είναι το σύνολο των διαδικασιών που αποσκοπεί στη διάχυση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της επιστημονικής ή τεχνολογικής έρευνας

(21) **«Τεχνοβλαστός» ή «Spin – Off»:** Ως Εταιρεία – Τεχνοβλαστός (spin-off) ορίζεται η «Κεφαλαιουχική Εταιρεία που ιδρύεται από το ακαδημαϊκό ή ερευνητικό προσωπικό των ερευνητικών οργανισμών της Χώρας με σκοπό την εμπορική αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων και της γνώσης που παράγει το συγκεκριμένο προσωπικό, μόνο του ή και σε συνεργασία με τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, στο πλαίσιο της δραστηριότητάς του στους ερευνητικούς οργανισμούς».

(22) **«Οικονομικές Καταστάσεις»:** είναι οι ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις του Υποψηφίου ή, σε περίπτωση που δεν συντρέχει υποχρέωση σύνταξης ενοποιημένων, οι απλές (εταιρικές) οικονομικές καταστάσεις, όπως αυτές δημοσιεύονται στην πλήρη έκδοσή τους (ήτοι μη συνοπτικές), έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, ή, σε περίπτωση που δεν συντρέχει υποχρέωση σύνταξης με βάση τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, σύμφωνα με τα λογιστικά πρότυπα που επιβάλλει ή επιτρέπει η εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης του προσώπου που τις υποβάλλει, είναι ελεγμένες από ορκωτό, ή άλλον νόμιμο κατά περίπτωση, ελεγκτή και έχουν δημοσιευθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης του προσώπου που τις υποβάλλει. Σε περίπτωση κατά την οποία δεν υφίσταται κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης οικονομικών καταστάσεων, υποβάλλεται επιπλέον των μη δημοσιευμένων Οικονομικών Καταστάσεων και σχετική Υπεύθυνη Δήλωση περί μη υποχρέωσης δημοσίευσης (σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 της παρούσας), καθώς και όλα τα στοιχεία που απαιτούνται σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση. Σε περίπτωση αλλοδαπού Υποψηφίου ή

μέλους αυτού, οι Οικονομικές Καταστάσεις θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση των απαιτούμενων από την παρούσα στοιχεία των Οικονομικών Καταστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 19.2 της παρούσας.

(23) «**Οικονομικές Καταστάσεις των Τελευταίων Τριών (3) Χρήσεων**»: είναι οι Οικονομικές Καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων συναπτών φορολογικών ετών, τα οποία έχουν λήξει προ της Ημερομηνίας Δημοσίευσης. Σε περίπτωση που οι Οικονομικές Καταστάσεις ενός φορολογικού έτους δεν έχουν δημοσιευθεί, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση με τους λόγους της μη δημοσίευσης και οι ελεγμένες μη δημοσιευμένες Οικονομικές Καταστάσεις με όλα τα στοιχεία που απαιτούνται σύμφωνα με την παρούσα. Επίσης, σε περίπτωση που το τελευταίο φορολογικό έτος έχει λήξει προ της Ημερομηνίας Δημοσίευσης και δεν έχουν καταρτισθεί ή/και ελεγχθεί οι Οικονομικές Καταστάσεις του τελευταίου φορολογικού έτους μέχρι την Ημερομηνία Δημοσίευσης, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση για τους λόγους που δεν κατέστη δυνατή η κατάρτιση ή/και ο έλεγχος και οι Οικονομικές Καταστάσεις των αμέσως τριών (3) προηγούμενων του τελευταίου φορολογικού έτους συναπτών φορολογικών ετών. Σε περίπτωση επιχειρήσεων που λειτουργούν για λιγότερο από τρία (3) έτη, θα προσκομίζονται όσες Οικονομικές Καταστάσεις υφίστανται μέχρι την Ημερομηνία Δημοσίευσης και θα λαμβάνονται με βάση αυτές τα ζητούμενα από την παρούσα οικονομικά στοιχεία, για τα έτη που αυτές λειτουργούν.

(24) «**Υπεύθυνη Δήλωση**»: είναι η Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως το περιεχόμενό της έχει καθοριστεί με την υπ' αριθ. ΔΙΑΔΠ/Α1/18368/25.09.2002 (Β' 1276) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, σε περίπτωση δε που ο Υποψήφιος ή το υπευθύνως δηλούν πρόσωπο είναι αλλοδαποί, ως Υπεύθυνη Δήλωση νοείται και η ένορκη βεβαίωση ή δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου, σύμφωνα με το δίκαιο του κράτους προέλευσης/εγκατάστασης του Υποψηφίου ή του δηλούντος προσώπου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων**Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων**

Το παρόν Παράρτημα προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

13.1. Γενικές Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου

- i. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και έχει την πλήρη ευθύνη έναντι της Αναθέτουσας Αρχής να υλοποιήσει και να παραδώσει το σύνολο του υπηρεσιών που έχει αναλάβει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα και παραρτήματα της παρούσας, εκτελώντας όλες τις επιμέρους εργασίες που αυτό περιλαμβάνει και τηρώντας απαρέγκλιτα τους όρους και τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας.
- ii. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου, στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Ο Ανάδοχος δύναται να αντικαταστήσει μέλος της Ομάδας Έργου του, κατόπιν σχετικού του αιτήματός, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, μόνο μετά από σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο τουλάχιστον ισοδύναμων τυπικών και ουσιαστικών προσόντων με το μέλος της ομάδας που θα αντικαταστήσει. Για τον σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, υποβάλλοντας ταυτόχρονα αναλυτικό βιογραφικό του αντικαταστάτη, τουλάχιστον δύο (2) εβδομάδες πριν από την αντικατάσταση.
- iii. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και πλήρως υπεύθυνος για πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού/ εξωτερικών συνεργατών/υπεργολάβων που θα απασχολήσει για την εκτέλεση του συγκεκριμένου έργου και οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας αρχής.
- iv. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας κατά την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου του, καθώς και από εξωτερικούς συνεργάτες και υπεργολάβους, σε περίπτωση που ρητώς δηλωθεί η συμμετοχή τους στην παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση πρόκλησης βλάβης ή ζημίας τρίτου από παράνομη ενέργεια στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης από τα ανωτέρω πρόσωπα, υποχρεούται μόνον ο Ανάδοχος προς αποκατάσταση αυτής.
- v. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να

προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

- vi. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία και, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους και το ίδιο συμβατικό τίμημα.
- vii. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή εκκαθάρισης ενός εκ των μελών της ένωσης που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα αλληλεγγύως εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνον εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.
- viii. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την παροχή των υπηρεσιών.
- ix. Σε περίπτωση αδυναμίας εκτέλεσης της σύμβασης λόγω ανωτέρας βίας, το βάρος απόδειξης βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο, ο οποίος οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
- x. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση όλων των φάσεων του έργου να τηρεί τους όρους χρήσης και την πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων, συμμορφούμενος με το Νόμο 4624/2019 και τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679, σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων (GDPR).
- xi. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 του ν.4412/2016, ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- xii. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1 και 6.2 της Διακήρυξης, καθώς και να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τις Απαιτήσεις - Τεχνικές Προδιαγραφές της διακήρυξης και των Παραρτημάτων της, καθώς και τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.
- xiii. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία που του παρέχει η Αναθέτουσα Αρχή. Αν τα στοιχεία είναι ανακριβή, ασαφή ή γενικώς ανεπαρκή και επηρεάζουν την αρτιότητα ή την εμπρόθεσμη εκτέλεση της Σύμβασης και εφόσον ο Ανάδοχος μπορεί να το διαπιστώσει και να το αποδείξει, ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες.

- xiv.** Μετά τη λήξη της Σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σε αυτήν.
- xv.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή για οποιαδήποτε κατάσταση, υπαρκτή ή ενδεχόμενη, σύγκρουσης συμφερόντων μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών, τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.
- xvi.** Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του ν. 4412/2016.
- xvii.** Κατά την υλοποίηση του έργου τηρούνται οι κανόνες δημοσιότητας, ιδίως για έργα συγχρηματοδοτούμενα από την Ε.Ε., με την κατάλληλη σήμανση των παραδοτέων, είτε αυτά είναι σε ψηφιακή, είτε σε έντυπη μορφή. Σε κάθε ηλεκτρονική δημοσίευση ή έντυπη εκτύπωση στο πλαίσιο του συγκεκριμένου έργου θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το έμβλημα του Επιχειρησιακού Προγράμματος και το σήμα του ΕΣΠΑ. Για την ορθή ένθεση των λογοτύπων θα ακολουθούνται οι οδηγίες των σχετικών brand manuals.
- xviii.** Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη Σύμβαση ή την Αναθέτουσα Αρχή.
- xix.** Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του Αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή τη Σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο Ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της Σύμβασης, ο Εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του ν.4412/2016.

13.1.1. Ειδικές Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

- i.** Ο Ανάδοχος (και σε περίπτωση ένωσης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:
 - την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
 - την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
 - την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.
- ii.** Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα σχετικά δικαιολογητικά, που απαιτούνται από τις αρμόδιες Ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

13.1.2. Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής**i. Παροχή υφισταμένων στοιχείων**

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

ii. Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα την αμοιβή του Αναδόχου, κατά τους όρους του ν.4412/2016 και της παρούσας.

iii. Συνεργασία με Διοίκηση**iv. Συνεργασία με Υπηρεσιακούς Παράγοντες** Συμμόρφωση με το Νόμο 4624/2019 και τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679, σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων (GDPR)**v. Συμμόρφωση με τις θεμελιώδεις αρχές που διέπουν τις δημόσιες συμβάσεις, βάσει και του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016****13.1.3. Κοινές μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου υποχρεώσεις**

- i. Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με άλλες υπηρεσίες ταχυμεταφορών (courier) και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

13.2. Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Πληροφοριακού Συστήματος

Ο Ανάδοχος καλείται να υλοποιήσει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για τη χρήση μίας ψηφιακής πλατφόρμας για την υποβολή, αξιολόγηση και παρακολούθηση των καινοτόμων ιδεών και νεοφυών επιχειρήσεων. Δεδομένου ότι το λογισμικό που προτείνεται θα πραγματοποιηθεί εξ ολοκλήρου ψηφιακά, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει ώστε να δημιουργηθούν οι κατάλληλες ψηφιακές υποδομές, να αναπτυχθούν οι απαιτούμενες διαδικασίες, και χρήση των κατάλληλων λογισμικών διαχείρισης της καινοτομίας για να υλοποιηθεί με απόλυτη επιτυχία το εν λόγω πρόγραμμα.

Πιο συγκεκριμένα, η πλατφόρμα θα συνεργάζεται με τα σύγχρονα λογισμικά διαχείρισης καινοτομίας, τα οποία περιλαμβάνουν όλες τις απαραίτητες διαδικασίες για την διεξαγωγή ενός προγράμματος καινοτομίας. Το λογισμικό διαχείρισης καινοτομίας θα πρέπει να παρέχει έναν οργανωμένο, ασφαλή χώρο συνεργασίας μεταξύ των χρηστών και των ενδιαφερόμενων μερών για τη δημιουργία ιδεών και την προώθηση της καινοτομίας. Με την χρήση των λογισμικών αυτών, ο διαχειριστής του προγράμματος, θα πρέπει να μπορεί να δημιουργεί προσκλήσεις για υποβολή προτάσεων συμμετοχής, να παρακολουθεί τις υποβολές και να προσκαλεί αξιολογητές καθορίζοντας την διαδικασία και τον τρόπο αξιολόγησης με συγκεκριμένα κριτήρια. Επιπλέον, τέτοιου είδους πληροφοριακά συστήματα πρέπει να προσφέρουν εκθέσεις αναφοράς με την πρόοδο του προγράμματος, τους συμμετέχοντες, το πλήθος των επιχειρηματικών ιδεών που έχουν υποβληθεί κ.α.

13.2.1 Σύστημα Διαχείρισης Ενημέρωσης και Δικτύωσης

Το συγκεκριμένο πληροφοριακό σύστημα θα περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες υποδομές για την υποστήριξη και διαχείριση των ωφελούμενων των δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Ειδικότερα, μέσα από την πλατφόρμα, οι ωφελούμενοι θα μπορούν να υποβάλλουν προτάσεις για τη συμμετοχή τους στον μηχανισμό υποστήριξης, ενώ από την άλλη πλευρά τα Στελέχη των δομών θα μπορούν να παρακολουθούν τις υποβολές, να συντονίζουν τις συμμετέχουσες ομάδες και να οργανώνουν με βέλτιστο τρόπο τη διαδικασία των αξιολογήσεων. Στις ακόλουθες υποενότητες παρουσιάζονται οι τεχνικές προδιαγραφές που πρέπει να διέπουν το πληροφοριακό σύστημα το οποίο θα αξιοποιήσει ο Ανάδοχος.

Απαιτήσεις ιστοχώρου δράσης - Content Management System (CMS)

Περιγραφή ελάχιστων τεχνικών προδιαγραφών

Οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές που πρέπει να διαθέτει το Content Management System είναι:

- Δυνατότητα δημιουργίας menu (οριζοντίων ή καθέτων) πολλαπλών ενοτήτων και κατηγοριών με εύκολη και σαφή πλοήγηση που να βοηθά τον επισκέπτη να εντοπίζει με ταχύτητα και ακρίβεια την προτεινόμενη πληροφορία.
- Δυνατότητα πλήρους υποστήριξης περιβάλλοντος πολυμέσων για παρουσίαση περιεχομένου σε ποικίλες μορφές (κείμενο, φωτογραφία, video, audio, Word, Excel, pdf, flash κλπ) με την κατάλληλη γραφιστική επεξεργασία, ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη παρουσίαση του υλικού.
- Δυνατότητα παρουσίασης εικαστικών templates και menu, ανάλογα με τη θεματική ενότητα.
- Δυνατότητα πρόσβασης από το σύνολο των web-browsers, χωρίς να απαιτείται η εγκατάσταση άλλου λογισμικού.

- Δυνατότητα μη περιορισμού συνολικού μεγέθους ιστότοπου, αρκεί να είναι σε λογικά όρια (τυπικό όριο <100MB).
- Η διάσταση των ιστοσελίδων πρέπει να είναι τέτοια ώστε να εμφανίζονται άριστα σε μεγιστοποιημένο παράθυρο browser H/Y με ανάλυση 1024X768 χωρίς να εμφανίζονται μπάρες οριζόντιας μετακίνησης (horizontal scrollbars).

Mobile website

Επιπρόσθετα, καθώς η χρήση κινητών συσκευών (δηλαδή συσκευών μικρών διαστάσεων οθόνης, όπως smart phones και tablets) με πρόσβαση στο διαδίκτυο είναι ιδιαίτερα δημοφιλής πλέον, η ανάπτυξη του mobile website θα παρέχει στον επισκέπτη τη δυνατότητα να διαθέτει πρόσβαση στο σύνολο του περιεχομένου της ιστοσελίδας από οποιοδήποτε σημείο βρίσκεται, πολλαπλασιάζοντας τη χρησιμότητα της παρεχόμενης πληροφορίας στο έπακρο. Αντίστοιχη πρόσβαση, θα διαθέτουν και οι κάτοχοι φορητών ταμπλετών (tablets), που διαθέτουν ευρυζωνική πρόσβαση. Το mobile website θα πρέπει να αναπτυχθεί έτσι ώστε να είναι δυνατή η πρόσβασή του από όλες τις κινητές συσκευές, που διαθέτουν ευρυζωνική πρόσβαση. Το Mobile website θα πρέπει να λειτουργεί πλήρως στους «native» browsers των παρακάτω λειτουργικών συστημάτων:

- IOS 7+
- Android 6+

Για την καλύτερη λειτουργία του Mobile website, θα πρέπει να ισχύουν οι ακόλουθες πρακτικές:

- Μέγεθος σελίδων: Οι σελίδες θα πρέπει να είναι όσο το δυνατόν μικρότερες σε KB
- Πρέπει να εξασφαλίζεται το responsive design για τις συσκευές μικρών διαστάσεων οθόνης
- Φωτογραφίες και εικόνες: Όλες οι φωτογραφίες και οι εικόνες θα πρέπει να είναι όσο το δυνατόν μικρότερες σε KB και να προσαρμόζεται το ύψος και το πλάτος τους ανάλογα με το μέγεθος της εκάστοτε οθόνης.
- Device orientation Θα πρέπει να γίνει χρήση των διαφορετικών «προσανατολισμών» των συσκευών (portrait και landscape).
- FLASH: Να μην γίνεται χρήση FLASH .

Απαιτήσεις προσβασιμότητας

Οι διαδικτυακές εφαρμογές, που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου θα πρέπει να υιοθετούν την αρχή του «Σχεδιάζοντας για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, τις οδηγίες προσβασιμότητας W3C.

Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης και των εφαρμογών της, η κατασκευή της πύλης και οι διαδικτυακές υπηρεσίες της, θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως με το ν.4591/2019 (ΦΕΚ 19/Α/12.2.2019) για την ηλεκτρονική προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «ΑΑ» (WCAG 2.0 level AA).

Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Στόχος της εκπαίδευσης είναι η γρήγορη αφομοίωση των διαδικασιών για τη λειτουργία, τη συντήρηση, την επικαιροποίηση των δεδομένων καθώς και την επίλυση προβλημάτων.

Για την εκπαίδευση, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για τη διάθεσή σε ηλεκτρονική μορφή εκπαιδευτικού υλικού, ως εγχειρίδια χρήσης, με οδηγίες χρήσης (κείμενο και εικόνες-screen shots). Έμφαση θα δοθεί τόσο στις ενέργειες στο CMS, όσο και στο τελικό αποτέλεσμα (στις εμφανιζόμενες σελίδες) των κυριότερων λειτουργιών του CMS σε επίπεδο Χρήστη (με δικαιώματα σύνταξης περιεχομένου) και σε επίπεδο Διαχειριστή (με πλήρη δικαιώματα διαχείρισης του ιστοχώρου). Το υλικό θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.

Τονίζεται επίσης, ότι στο εκπαιδευτικό υλικό και στην εκπαίδευση θα γίνει ιδιαίτερη μνεία στις ενέργειες που απαιτούνται για τη λήψη backup και την αποκατάσταση μέσω backup, τις ενέργειες επαναφοράς/αποκατάστασης λειτουργίας στις συνηθέστερες περιπτώσεις αποτυχίας και την ερμηνεία των κυριότερων δεικτών και αναφορών των εργαλείων web analytics (του CMS ή άλλων εγκατεστημένων) που θα χρησιμοποιηθούν με έμφαση την ασφάλεια.

Έτοιμο Λογισμικό Διαχείρισης της Καινοτομίας

Περιγραφή ελάχιστων παρεχόμενων λειτουργιών

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει τη συνεργασία της πλατφόρμας που αναφέρθηκε παραπάνω και του λογισμικού διαχείρισης της καινοτομίας που θα χρησιμοποιηθεί για την διεξαγωγή των δράσεων των δομών. Το λογισμικό θα διαθέτει ένα Πλαίσιο Διαχείρισης (Dashboard), το οποίο θα περιλαμβάνει συγκεντρωτικές πληροφορίες για την πορεία του προγράμματος συνολικά (KPIs tracking). Το λογισμικό θα πρέπει να περιλαμβάνει τις εξής κατηγορίες χρηστών:

1. Συντονιστής προγράμματος και στελέχη υποστήριξης των προγραμμάτων καινοτομίας. Υπάρχει δυνατότητα για ανάθεση επιπέδων πρόσβασης (read/write)
2. Συντονιστής υποστηριζόμενου ερευνητικού/επιχειρηματικού σχήματος
3. Αξιολογητής / Μέντορας
4. Πάροχος υπηρεσίας

Ο Συντονιστής Προγράμματος και τα στελέχη υποστήριξης θα προκύψουν από τα στελέχη των δομών. Στην προτεινόμενη πλατφόρμα, οι παραπάνω χρήστες θα πρέπει να μπορούν να εκτελέσουν τις ακόλουθες δραστηριότητες:

Συντονιστής Προγράμματος

Οι ενέργειες που μπορεί να πραγματοποιήσει ο Συντονιστής Προγράμματος είναι κατ'ελάχιστον οι ακόλουθες:

1. Προφίλ Οργανισμού/Δομής καινοτομίας: Δημιουργία και ενημέρωση στοιχείων σχετικά με τις δομές της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Δυνατότητα για κοινοποίηση του προφίλ δημόσια.
2. Προσκλήσεις Συμμετοχής υποβολής σε προγράμματα καινοτομίας: Δυνατότητα για δημιουργία και διαχείριση προσκλήσεων συμμετοχής σε δράσεις των δομών και αξιολόγησης των συμμετοχών σε διάφορα στάδια. Ειδικότερα μπορούν να εκτελεστούν οι παρακάτω λειτουργίες:
 - Δημιουργία πρόσκλησης (προφίλ πρόσκλησης).
 - Επιλογή μορφής φόρμας υποβολής (συλλογή από επιλεγμένα πρότυπα ή δημιουργία νέας φόρμας). Το πρότυπο αυτό θα πρέπει να μπορεί να αλλάζει και αφού η πρόσκληση έχει δημιουργηθεί, χωρίς να επηρεάζονται οι ήδη υποβληθείσες και οριστικοποιημένες υποβολές.

- Ορισμός της διαδικασίας αξιολόγησης
- Πρόσκληση αξιολογητών για συμμετοχή στις διάφορες φάσεις αξιολόγησης.
- Δυνατότητα για δημιουργία δημόσιου προφίλ της πρόσκλησης και κοινοποίηση στα διάφορα κανάλια επικοινωνίας των δομών (π.χ. Facebook, LinkedIn, κτλ.).
- Δυνατότητα προβολής όλων των υποβολών (λίστα ή μεμονωμένη συμμετοχή).
- Δυνατότητα προβολής συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων αξιολόγησης ανά φάση αξιολόγησης, αλλά και εμφάνιση των αποτελεσμάτων ανά αξιολογητή, ανά υποβολή.

3. Μηχανισμός Υποστήριξης και επώασης των επιχειρήσεων: Δυνατότητα για δημιουργία και διαχείριση του μηχανισμού υποστήριξης και επώασης. Ειδικότερα μπορούν να εκτελεστούν οι παρακάτω λειτουργίες:

- Δημιουργία προφίλ του μηχανισμού υποστήριξης και κύκλου επώασης
- Καθορισμός της φόρμας KPIs για την παρακολούθηση της πορείας της ομάδας
- Ανάπτυξη KPIs και καθορισμός συχνότητας υποβολής φόρμας KPIs.
- Δημιουργία ομάδας (εισηγητές, μέντορες, πάροχοι υπηρεσιών) και διαχείριση των επαφών.
- Ανάθεση (1 ή περισσότεροι) και διαγραφή μεντόρων σε εταιρεία.
- Παρακολούθηση της διαδικασίας mentoring (πρακτικά, ορόσημα κτλ)
- Προβολή λίστας συμμετεχουσών ομάδων.
- Προβολή αναφορών KPIs συνολικά (κατάταξη ομάδων) και ανά ομάδα με περισσότερες λεπτομέρειες. Δυνατότητα για χρονική παρακολούθηση της πορείας.
- Διαχείριση επαφών (εισηγητές, μέντορες, πάροχοι υπηρεσιών, εκπρόσωποι ομάδων) συνολικά, από κάθε επιχειρηματικό κύκλο.

Συντονιστής Ομάδας-Εταιρείας

Οι ενέργειες που μπορεί να πραγματοποιήσει ο Συντονιστής Ομάδας-Εταιρείας είναι κατ'ελάχιστον οι ακόλουθες:

1. Προφίλ Εταιρείας (Profile): Δημιουργία προφίλ (συμπλήρωση στοιχείων) σχετικά με την ομάδα-εταιρεία που συμμετέχει στον επιχειρηματικό κύκλο.
2. Θέσεις Εργασίας: Δυνατότητα ανάρτησης και διαχείριση θέσεων εργασίας που προσφέρει η εταιρεία. Οι ανοιχτές θέσεις εμφανίζονται και στο προφίλ της εταιρείας.
3. Διακρίσεις: Δυνατότητα ανάρτησης διακρίσεων της εταιρείας.
4. Προγράμματα: Ανάρτηση προγραμμάτων που έχει συμμετάσχει μια εταιρεία.
5. Ομάδα: Καθορισμός της ομάδα εργασίας.
6. Πατέντες: Δυνατότητα ανάρτησης πατεντών της εταιρείας.
7. Χρηματοδότηση: Δυνατότητα ανάρτησης γύρων χρηματοδότησης.

Αξιολογητής/Μέντορας

Οι ενέργειες που μπορεί να πραγματοποιήσει ο Αξιολογητής/Μέντορας είναι κατ'ελάχιστον οι ακόλουθες:

1. Προφίλ
2. Πλαίσιο Διαχείρισης
3. Σελίδα αξιολογήσεων

Διαδικασία Mentoring

Το λογισμικό που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίξει τις ακόλουθες δραστηριότητες όσον αφορά στην δράση του mentoring. Ειδικότερα, θα πρέπει να υποστηρίζονται οι ακόλουθες λειτουργίες:

- Δημιουργία και επεξεργασία συνεδρίας mentoring.
- Δημιουργία και επεξεργασία οροσήμων.
- Πρόσβαση για ανάγνωση και επεξεργασία των δεδομένων του mentoring (όπως περιγράφονται παραπάνω) έχουν:
- Ο εκπρόσωπος της εταιρείας
- Ο ανατεθειμένος μέντορας
- Ο Συντονιστής Προγράμματος

Προδιαγραφές Πλατφόρμας Φιλοξενίας Λογισμικού και Λειτουργίες Υποσυστημάτων

Το λογισμικό θα πρέπει να μπορεί να λειτουργεί σε περιβάλλον φιλοξενίας με λειτουργικό σύστημα Linux (ή άλλο Unix based λειτουργικό) και να πληροί τις ακόλουθες ελάχιστες προδιαγραφές ως προς το περιβάλλον φιλοξενίας και λειτουργίας:

- Για την αποθήκευση των δεδομένων θα χρησιμοποιούνται γνωστές αναγνωρισμένες βάσεις δεδομένων συμβατές με SQL (π.χ MySQL, MariaDB, PostgreSQL κλπ)
- Το σύνολο του περιβάλλοντος (interface) θα είναι στα Ελληνικά και Αγγλικά
- Υποσύστημα συλλογής και διαχείρισης προτάσεων: Το υποσύστημα θα πρέπει να επιτρέπει την εξαγωγή των συλλεχθέντων δεδομένων σε μαζική μορφή (csv, pdf, xls).
- Υποσύστημα διαχείρισης αξιολογήσεων: Το υποσύστημα θα πρέπει να επιτρέπει την εξαγωγή του συνόλου των δεδομένων αξιολόγησης (στοιχεία πρότασης, επιμέρους αξιολόγηση, συνολική βαθμολογία, ανά αξιολογητή και ανά φάση αξιολόγησης, μαζί με το οποιοδήποτε σχόλιο έχουν αναρτήσει οι αξιολογητές, συνολικά, σε μορφή html.
- Υποσύστημα διαχείρισης υποστηριζόμενων εταιρειών: Το υποσύστημα θα πρέπει να επιτρέπει την εξαγωγή του συνόλου των στοιχείων που έχουν καταχωρήσει οι εταιρείες σε μορφή html.
- Ιστορικό αξιολογήσεων: Το υποσύστημα διαχείρισης αξιολογήσεων θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα σε έναν αξιολογητή να παρακολουθεί το ιστορικό των αξιολογήσεών του
- Διασύνδεση με τρίτα συστήματα. Να παρέχεται η δυνατότητα διάθεσης του βασικού συνόλου των δεδομένων (υποστηριζόμενες εταιρείες, στατιστικά, θέσεις εργασίας) του συστήματος σε τρίτα συστήματα με βάση κανόνων ασφαλείας, μέσω σχετικού API (RestAPI Endpoints και επιστροφή JSON responses)

- Επιπλέον Προδιαγραφές Ελεγχόμενης Πρόσβασης. Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίξει την αποκλειστική πρόσβαση (whitelisted) από IP για τον βασικό ρόλο του διαχειριστή, ενώ θα πρέπει να υποστηρίζει (κατ' απαίτηση του φορέα διαχείρισης) τη δυνατότητα να κλειδώνει η πρόσβαση σε αποκλειστικές (whitelisted) IPs για το σύνολο των ενεργειών του ρόλου Συντονιστή Προγράμματος (VPN access – Dedicated IPs).
- Υποσύστημα δημιουργίας δικαιωμάτων ρόλων. Το σύστημα θα πρέπει να δίνει την δυνατότητα στον Συντονιστή Προγράμματος να ορίζει το επίπεδο πρόσβασης (μόνο ανάγνωση - εγγραφή και ανάγνωση) για τα Στελέχη Υποστήριξης.
- Υποσύστημα καταγραφής δράσεων (ημερολόγιο).
- Τα διάφορα υποσυστήματα θα πρέπει να υποστηρίζουν τύπους αποστολής μηνυμάτων ηλεκτρονικής αλληλογραφίας για τα events.

Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος

Το έτοιμο λογισμικό θα πρέπει να διακρίνεται από υψηλό επίπεδο χρηστικότητας – ευχρηστίας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών υπηρεσιών που θα παρέχει. Κατά τον σχεδιασμό του, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι διαφορετικές ομάδες χρηστών χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητας και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας για το παρόν έργο. Η λογική/ λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή (ή διεπαφές) που επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να μπορούν να υποβάλουν την καινοτόμο επιχειρηματική τους ιδέα με ευκολία.

Οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της ευχρηστίας περιλαμβάνουν:

- Τα βήματα και οι ενέργειες από την πλευρά του χρήστη για κάθε επιθυμητή λειτουργία πρέπει να είναι ελαχιστοποιημένα και ανάλογα με το προφίλ του.
- *Μοναδική σύνδεση (Single Sign-on):* Η σύνδεση στο Σύστημα θα γίνεται μέσω μιας κεντρικής σελίδας πρόσβασης, όπου ο χρήστης θα εισάγει το όνομα και τον κωδικό πρόσβασης ή θα δημιουργεί ένα νέο λογαριασμό σε περίπτωση νέου χρήστη. Με την πιστοποίηση της ταυτότητας του χρήστη θα επιτρέπεται πλέον η πρόσβαση στο σύνολο των διαθέσιμων προσκλήσεων στο πρόγραμμα καινοτομίας (single sign-on) χωρίς να απαιτείται η πιστοποίηση του χρήστη για κάθε πρόσκληση χωριστά.
- *Προσβασιμότητα:* Το λογισμικό (front end) που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να είναι προσβάσιμο με τρεις (3) τουλάχιστον, από τους πιο διαδεδομένους φυλλομετρητές (web browsers),
- *Συνέπεια:* Οι οθόνες θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη εμφάνιση (κατά το δυνατόν) και να τηρείται συνέπεια στη χρήση των λεκτικών και των συμβόλων. Αντίστοιχη συνέπεια πρέπει να επιδεικνύουν οι οποιεσδήποτε γραφικές απεικονίσεις και οι τοποθετήσεις αντικειμένων. Στο επίπεδο των εφαρμογών και διαδραστικών λειτουργιών, παρόμοιες λεκτικές και λειτουργικές απεικονίσεις πρέπει να αντιστοιχούν σε ανάλογα αποτελέσματα.

- **Πλοήγηση:** Σε κάθε σημείο της περιήγησής του στις σελίδες του έτοιμου λογισμικού ο χρήστης πρέπει να έχει στη διάθεσή του εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν πού βρίσκεται (θεματική ενότητα ή εφαρμογή, πρόγραμμα καινοτομίας κλπ.), πού μπορεί να πάει και τι μπορεί/ τι πρέπει να κάνει.
- **Ελαχιστοποίηση λαθών:** Θα πρέπει να αποφεύγονται, στο μέτρο του δυνατού, τα πεδία ελεύθερου κειμένου εφόσον η ίδια λειτουργία μπορεί να γίνει με χρήση checkboxes, radio buttons, drop-down lists κλπ.
- **Υποστήριξη Χρηστών:** Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης και βοήθειας στους χρήστες οι οποίες να παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται (online knowledge database).
- **Διαφάνεια:** Ο χρήστης θα πρέπει να "συναλλάσσεται" με το Σύστημα χωρίς να αντιλαμβάνεται τεχνικές λεπτομέρειες και να μπορεί να παρακολουθεί με απόλυτη διαφάνεια την πορεία της αίτησης/υποβολής του στο εκάστοτε πρόγραμμα καινοτομίας
- **Πελατοκεντρική Αντίληψη:** Οι παρεχόμενες πληροφορίες και λειτουργίες πρέπει να είναι προσανατολισμένες στις ανάγκες του χρήστη και όχι στην εσωτερική οργάνωση του Φορέα (εξωστρεφής αρχιτεκτονική πληροφοριών).

Δημιουργία Ψηφιακών εργαλείων επιχειρηματικότητας

Προκειμένου να προσφέρει μεγαλύτερα αποτελέσματα η δράση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να δημιουργήσει και μια σειρά από εργαλεία επιχειρηματικότητας για να βοηθήσουν τους χρήστες να κατανοήσουν καλύτερα την οικονομική βιωσιμότητα της επιχείρησης, το επιχειρηματικό πλάνο της επιχείρησης καθώς και των τρόπων που θα παρουσιάζουν τις επιχειρηματικές του ιδέες σε υποψήφιους επενδυτές. Αναλυτικότερα τα εργαλεία επιχειρηματικότητας που θα αναπτυχθούν είναι :

1. **Online δημιουργία Business Plan:** Δυνατότητα δημιουργίας του επιχειρηματικού σχεδίου online. Ο χρήστης θα μπορεί να αναρτά σταδιακά τις διάφορες ενότητες του σχεδίου του, ακολουθώντας τις οδηγίες του προτύπου που έχει επιλεγεί. Επιπλέον, και ειδικότερα στο θέμα της οικονομοτεχνικής ανάλυσης, ο χρήστης θα μπορεί να ακολουθεί πρότυπα και οδηγίες για την ορθότερη καταγραφή των οικονομικών αναγκών της επένδυσης. Με την ολοκλήρωση του επιχειρηματικού σχεδίου, θα είναι εφικτή η εξαγωγή του σε διάφορες μορφές (π.χ. doc, pdf, excel, κτλ.) όπου ο χρήστης θα μπορεί και να επιμεληθεί την σχετική εικόνα της πρότασης. Ειδικότερα το υποσύστημα αυτό θα πρέπει να δίνει την δυνατότητα στον εγγεγραμμένο χρήστη να:
 - Δημιουργεί ένα business plan
 - Διαγράφει ένα business plan
 - Να προβάλει ένα business plan
 - Να τροποποιεί τα διάφορα πεδία ενός business plan
 - Να εξάγει τα δεδομένα ενός business plan (pdf)
2. **Αυτοματοποιημένη Δημιουργία & Ανάλυση Οικονομοτεχνικής Μελέτης:** Δυνατότητα για αυτοματοποιημένη έκδοση οικονομοτεχνικής ανάλυσης, συνδεδεμένη και με το επιχειρηματικό πλαίσιο. Το εργαλείο αυτό, θα επιτρέπει στον χρήστη να λάβει μια αναφορά

για την βιωσιμότητα της προτεινόμενης επένδυσης, με πλήρη ανάλυση δεικτών, καθώς επίσης και μια οικονομική αποτύπωση της αξίας της επένδυσης. Τέλος, με βάση την απόκριση κάποιων βασικών δεικτών, θα παρουσιάζονται κάποια βασικά συμπεράσματα και προτάσεις βελτίωσης. Ειδικότερα το υποσύστημα αυτό θα πρέπει να δίνει την δυνατότητα στον εγγεγραμμένο χρήστη να:

- Συμπληρώνει μια φόρμα με διάφορα οικονομικά δεδομένα και με το πάτημα ενός κουμπιού να δημιουργείται αυτόματα μια οικονομοτεχνική μελέτη
 - Να εξάγει την οικονομοτεχνική μελέτη σε μορφή pdf
3. **Αυτοματοποιημένη Αξιολόγηση Επενδυτικής Πρότασης:** Δυνατότητα έκδοσης μιας αξιολόγησης (βαθμολόγησης) της επιχειρηματικής πρότασης, που θα βασίζεται σε επιστημονικές έρευνες που μετρούν γενικότερους δείκτες σε ένα επιχειρηματικό σχέδιο, πέρα των οικονομικών δεδομένων. Ο χρήστης θα μπορεί να αξιολογεί το επιχειρηματικό σχέδιο στο σύνολό του και να λαμβάνει προτάσεις βελτίωσης ανά κλάδο αξιολόγησης (π.χ. οικονομικά στοιχεία, ομάδα έργου, κτλ.). Ειδικότερα το υποσύστημα αυτό θα πρέπει να δίνει την δυνατότητα στον εγγεγραμμένο χρήστη να:
- Συμπληρώνει μια φόρμα με διάφορα δεδομένα και με το πάτημα ενός κουμπιού να δημιουργείται αυτόματα μια μελέτη αξιολόγησης
 - Να εξάγει την μελέτη αξιολόγησης σε μορφή pdf
4. **BMC/VPC:** Δυνατότητα online δημιουργίας BMC και VPC και παρακολούθηση της χρονικής τους εξέλιξης. Ο χρήστης θα μπορεί να διαμοιράζεται το περιβάλλον εργασίας και να προσκαλεί συνεργάτες να συνεισφέρουν στην διατύπωση τους, ενώ θα υπάρχει η δυνατότητα για εξαγωγή τους σε διάφορες μορφές αρχείων (pdf, png, κτλ.). Ειδικότερα το υποσύστημα αυτό θα πρέπει να δίνει την δυνατότητα στον εγγεγραμμένο χρήστη να:
- Αναρτά (ηλεκτρονικά) πληροφορία σε κάθε μέρος του BMC /VPC
 - Να αποθηκεύει τις αλλαγές (δεδομένα που έχει αναρτήσει)
 - Να εξάγει το BMC/VPC σε μορφή pdf
 - Να μπορεί να βλέπει τις διάφορες εκδόσεις που έχει δημιουργήσει (χρονολογικά) για το BMC/VPC
5. **Executive Summary & One Pager:** Ο χρήστης θα μπορεί να επιλέγει πρότυπο από μια βιβλιοθήκη και να δημιουργεί το Executive Summary και το One Pager φυλλάδιο της επιχειρηματικής του πρότασης online. Με την ολοκλήρωσή του θα μπορεί να εξάγει το αποτέλεσμα σε διάφορες μορφές (π.χ. pdf, doc) αρχείων για να το διαμοιράζεται με συνεργάτες.
6. **Pitch Deck:** Ο χρήστης θα έχει την δυνατότητα να επιλέξει από μια βιβλιοθήκη πρωτοτύπων μια παρουσίαση και αν ακολουθήσει οδηγίες για την δημιουργία του pitch deck του. Με την ολοκλήρωση, θα μπορεί να εξάγει το περιεχόμενο σε μορφή doc και ppt/rptx.
7. **Προχωρημένες Λειτουργίες:** Τέλος, υπάρχει η δυνατότητα, εφόσον ο χρήστης έχει δημιουργήσει υλικό με κάποιο/κάποια από τα παραπάνω εργαλεία, να μπορεί με αυτοματοποιημένο τρόπο να δημιουργεί κάποιες αναφορές. Για παράδειγμα με την δημιουργία του επιχειρηματικού σχεδίου, θα μπορούσε να δημιουργηθεί αυτόματα ένα

pitch deck με προ συμπληρωμένα πεδία και πίνακες από το επιχειρηματικό σχέδιο, έτσι ώστε ο χρήστης να το βελτιώσει.

Ελάχιστες Τεχνικές απαιτήσεις για την τεχνική υλοποίηση των εργαλείων επιχειρηματικότητας

Το σύνολο του λογισμικού που θα αναπτυχθεί ως απαίτηση στην δημιουργία της ανωτέρω βιβλιοθήκης, θα πρέπει να ακολουθεί τις διεθνώς καθιερωμένες βέλτιστες πρακτικές. Επιπλέον, το λογισμικό θα πρέπει να είναι προσαρμοσμένο στο μοντέλο λειτουργίας του έτοιμου λογισμικού διαχείρισης καινοτομίας. Αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω απαιτήσεις που πρέπει να τηρεί ο Ανάδοχος:

1. Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω του Internet, αλλά και εσωτερικών δικτύων (intranet), όπου αυτό απαιτείται.
2. Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης του αναμενόμενου μεγάλου όγκου δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη, και την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος.
3. Τα εργαλεία ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι συμβατά με το σύνολο του λογισμικού υποδομής που θα χρησιμοποιηθεί στο έργο.
4. Τήρηση από όλα τα Υποσυστήματα στοιχείων auditing για ιχνηλάτηση ενεργειών χρηστών.
5. Διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων των Υποσυστημάτων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους.
6. έλτιστη αξιοποίηση του αποθηκευτικού συστήματος καθώς ο όγκος των δεδομένων είναι μεγάλος και σε μελλοντικό χρόνο πιθανόν να επηρεάζει την επίδοση του συστήματος.
7. Πρόσβαση σε όλα τα Υποσυστήματα μέσω διαδεδομένων προγραμμάτων πλοήγησης (browser), με την ελάχιστη δυνατή επιβάρυνση επικοινωνιακού φόρτου.
8. Χρήση τυποποιημένων κωδικολογίων ή άλλων καταλόγων, ώστε να εξασφαλίζεται η ακεραιότητα των δεδομένων και η αποφυγή λαθών από τους χρήστες.

13.2.2 Σύστημα Αποτύπωσης Ερευνητικής Δραστηριότητας

Το σύστημα αποτύπωσης της ερευνητικής δραστηριότητας, θα αφορά στη διασύνδεση των ερευνητών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με την τοπική κοινωνία, αλλά και μεταξύ τους. Αναλυτικότερα, η πλατφόρμα θα αποτελέσει έναν κεντρικό πόλο φιλοξενίας και παρουσίασης κάθε ερευνητικής δραστηριότητας της περιοχής της Περιφέρειας, καθώς επίσης και ένα σημείο καταγραφής των αναγκών τους, δικτύωσης με την τοπική κοινότητα και ανάδειξης επενδυτικών και χρηματοδοτικών ευκαιριών.

Τεχνική Περιγραφή Συστήματος

Για το πληροφοριακό σύστημα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει τη λειτουργία συστήματος με τις εξής κατηγορίες χρηστών:

- Διαχειριστής Συστήματος
- Διδακτικό, Ερευνητικό και Εργαστηριακό προσωπικό
- Επισκέπτης

Παράλληλα, θα πρέπει να υπάρχουν τα εξής επίπεδα δικαιωμάτων πρόσβασης:

- Δικαίωμα διαχείρισης (superuser, ανώτατο επίπεδο)
- Δικαίωμα επεξεργασίας (editor, μεσαίο επίπεδο)
- Δικαίωμα προβολής (viewer, κατώτερο επίπεδο)

Οι διαχειριστές του συστήματος θα έχουν δικαιώματα διαχείρισης και επεξεργασίας, ενώ το προσωπικό θα έχει είτε δικαίωμα επεξεργασίας είτε μόνο προβολής. Με βάση τους παραπάνω ρόλους και τα παραπάνω επίπεδα δικαιωμάτων, θα πρέπει να εκτελούνται οι παρακάτω λειτουργίες:

Διαχειριστής Συστήματος

Οι ενέργειες που μπορεί να πραγματοποιήσει ο Διαχειριστής Συστήματος είναι κατ'ελάχιστον οι ακόλουθες

1. Πλαίσιο Διαχείρισης (Dashboard): Πλαίσιο με συγκεντρωτικές πληροφορίες για την ερευνητική δραστηριότητα όλων των εργαστηρίων καθώς και παρουσίαση δεικτών και στατιστικών

2. Προφίλ Εργαστηρίων: Τα προφίλ των εργαστηρίων θα πρέπει να περιέχουν βασικές πληροφορίες για το εκάστοτε εργαστήριο καθώς και πληροφορίες για τα τρέχοντα και παρελθοντικά ερευνητικά έργα. Θα υπάρχει δυνατότητα δημιουργίας, και διαγραφής προφίλ και επεξεργασίας/ανανέωση πληροφοριών

3. Διαχείριση δικαιωμάτων προσωπικού: δυνατότητα ανάθεσης και αφαίρεσης δικαιωμάτων επεξεργασίας στο/από το προσωπικό

4. Αντιστοίχιση προσωπικού – εργαστηρίων: πρόσθεση ή αφαίρεση διδακτικού, ερευνητικού ή εργαστηριακού προσωπικού σε υπάρχον εργαστήριο

Διδακτικό, Ερευνητικό και Εργαστηριακό προσωπικό

Οι ενέργειες που μπορεί να πραγματοποιήσει το Διδακτικό, Ερευνητικό και Εργαστηριακό προσωπικό είναι κατ'ελάχιστον οι ακόλουθες

1. Προφίλ Προσωπικού: Δημιουργία και επεξεργασία προφίλ προσωπικού με βασικές πληροφορίες

2. Επεξεργασία προφίλ αντίστοιχου εργαστηρίου (προϋποθέτει δικαίωμα επεξεργασίας): επεξεργασία/ανανέωση στοιχείων εργαστηρίου, πρόσθεση και αφαίρεση ερευνητικών έργων, επεξεργασία ιστορικού ερευνητικών έργων

3. Διαχείριση ερευνητικών δημοσιεύσεων (προϋποθέτει δικαίωμα επεξεργασίας): ανάρτηση, διαγραφή και επεξεργασία ερευνητικών δημοσιεύσεων

4. Διαχείριση δικαιωμάτων προσωπικού (προϋποθέτει δικαίωμα επεξεργασίας): δυνατότητα ανάθεσης και αφαίρεσης δικαιωμάτων επεξεργασίας στο/από το προσωπικό

5. Αντιστοίχιση προσωπικού – εργαστηρίων (προϋποθέτει δικαίωμα επεξεργασίας): πρόσθεση ή αφαίρεση διδακτικού, ερευνητικού ή εργαστηριακού προσωπικού σε υπάρχον εργαστήριο

Επισκέπτης

Οι ενέργειες που μπορεί να πραγματοποιήσει ο Επισκέπτης είναι κατ'ελάχιστον οι ακόλουθες:

1. Περιήγηση στην πλατφόρμα και προβολή δημοσιεύσεων: ο επισκέπτης θα έχει την δυνατότητα να δει όλες τις αναρτημένες ερευνητικές δημοσιεύσεις καθώς και πληροφορίες για εργαστήρια, τα ερευνητικά προγράμματα, το διδακτικό, το ερευνητικό και το εργαστηριακό προσωπικό.

13.2.3 Οριζόντιες Απαιτήσεις

Στις ακόλουθες υποενότητες παρουσιάζονται οι οριζόντιες απαιτήσεις που πρέπει να διέπουν το πληροφοριακό σύστημα, το οποίο θα αξιοποιήσει ο Ανάδοχος.

Οριζόντιες Απαιτήσεις Ασφάλειας και Ακεραιότητας Δεδομένων

Κατά το σχεδιασμό του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για να διασφαλίσει ότι το πληροφοριακό σύστημα θα διέπεται από::

- ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος (έτοιμου λογισμικού, εφαρμογών, μέσων και υποδομών στις οποίες θα λειτουργεί το Σύστημα (π.χ. εικονικός εξοπλισμός))
- διασφάλιση της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των υποκείμενων πληροφοριών,
- προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων των χρηστών

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη :

- το συναφές θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που ισχύει (πχ. για το απόρρητο των επικοινωνιών – Ν. 4411/2016, Ν. 4070/2012, Ν. 3917/2011, Ν. 3674/2008, κλπ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ GDPR 2016, κλπ.)
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001)

Οριζόντιες Απαιτήσεις Ασφάλειας και Ποιότητας Υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για την ασφαλή και ορθή ρύθμιση των servers που θα φιλοξενήσουν τον ιστόχωρο και το έτοιμο λογισμικό. Για τον σκοπό αυτό, θα πρέπει να εγκατασταθεί πιστοποιητικό SSL (τουλάχιστον 256 bits) έτσι ώστε κάθε επικοινωνία να διεκπεραιώνεται μέσω ασφαλούς σύνδεσης. Παράλληλα, θα πρέπει να παράσχει υπηρεσίες φιλοξενίας που θα εγγυόνται την απρόσκοπτη λειτουργία του διακομιστή φιλοξενίας (99.9% uptime). Τέλος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει μια σειρά από δοκιμαστικά σενάρια χρήσης που θα διασφαλίσουν ότι ο ιστοχώρος και το έτοιμο λογισμικό λειτουργούν όπως το αναμενόμενο και έχουν προβλεφθεί στο μέγιστο δυνατό σφάλματα λειτουργίας (π.χ. σπασμένες διευθύνσεις – broken links, κτλ.)

Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης

Το χρονικό διάστημα της απαιτούμενης εγγύησης καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης), των εφαρμογών και έτοιμου λογισμικού μετά την οριστική παραλαβή του έργου (περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας) είναι κατ' ελάχιστον δύο (2) έτη. Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας υπολογίζεται από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου. Όσον αφορά στο είδος και στο αναμενόμενο επίπεδο παροχής υπηρεσιών κατά το διάστημα της εγγύησης, ισχύουν οι ίδιοι όροι που

καθορίζονται και για το διάστημα της συντήρησης (όπως περιγράφονται παρακάτω), με τη μόνη διαφορά ότι στην πρώτη περίπτωση οι υπηρεσίες παρέχονται δωρεάν.

Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας των εφαρμογών
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας των εφαρμογών (bugs)
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού
- προληπτική συντήρηση του συστήματος και των εφαρμογών, η οποία πρέπει να είναι πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας του φορέα
- Υπηρεσία Help Desk για όλους τους χρήστες του συστήματος. Ειδικότερα, θα προσφέρει ειδική διαδικτυακή εφαρμογή Helpdesk.

13.2.4 Πίνακες Συμμόρφωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Επεξήγηση των στηλών των πινάκων:

Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής έχει συμπληρωθεί η αντίστοιχη προδιαγραφή η οποία είναι υποχρεωτική για τον Υποψήφιο Ανάδοχο.

Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής σημειώνεται υποχρεωτικά η απάντηση του Υποψήφιου Αναδόχου που θα έχει την ένδειξη "ΝΑΙ" εάν από την προσφορά πληρείται η αντίστοιχη προδιαγραφή ή αναλαμβάνεται η συγκεκριμένη υποχρέωση ή την ένδειξη "ΟΧΙ" σε αντίθετη περίπτωση..

Στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ

Στη στήλη αυτή αναγράφονται υποχρεωτικά οι παραπομπές ανά κελί, σε άλλα σημεία της προσφοράς, τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια ή φωτοτυπίες τμημάτων τους, δημοσιεύματα κλπ. από τα οποία τεκμηριώνονται και αιτιολογούνται πλήρως οι απαντήσεις της προηγούμενης στήλης της προσφοράς.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση και η αντίστοιχη παραπομπή, σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Πίνακας Συμμόρφωσης για Σύστημα Διαχείρισης Ενημέρωσης και Δικτύωσης

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Άδεια χρήσης πληροφοριακού συστήματος	5 χρόνια		
Φιλοξενία πληροφοριακού συστήματος	5 χρόνια		
Συμμόρφωση σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1	ΝΑΙ		
Συμμόρφωση σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.2	ΝΑΙ		
Δυναμική δημιουργία φορμών υποβολή επιχειρηματικών σχεδίων	ΝΑΙ		
Παραμετροποίηση διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής επιχειρηματικών σχεδίων	ΝΑΙ		
Ανάθεση επιχειρηματικών σχεδίων σε αξιολογητές (ένας ή περισσότεροι)	ΝΑΙ		
Δυνατότητα αποδοχής - απόρριψης της ανάθεσης αξιολόγησης επιχειρηματικού σχεδίου	ΝΑΙ		
Δυνατότητα μεταφόρτωσης επιτλέον υλικού μετά την υποβολή	ΝΑΙ		



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



ενός επιχειρηματικού σχεδίου			
Δυνατότητα πρόσκλησης αξιολογητών για αξιολόγηση επιχειρηματικών σχεδίων	NAI		
Δυνατότητα προβολής ιστορικού αξιολόγησης επιχειρηματικών σχεδίων	NAI		
Δυνατότητα δημιουργίας και επεξεργασίας προφίλ επιχείρησης	NAI		
Δυνατότητα ανάθεσης ενός ή περισσότερων μεντόρων σε μια εταιρεία για την παρακολούθηση της εξέλιξης της	NAI		
Δυνατότητα καταγραφής πρακτικών χρονολογικά για τις συνεδρίες με τους μέντορες	NAI		
Δυνατότητα δημιουργίας και παρακολούθησης επίτευξης οροσέμων - στόχων	NAI		
Ημερολόγιο δράσεων προγράμματος με δυνατότητα εξαγωγής και συγχρονισμού με iCal και Google Calendar	NAI		
Δυνατότητα δημιουργίας και επεξεργασίας προφίλ μέντορα	NAI		
Πρόσβαση σε εξειδικευμένα οικονομοτεχνικά εργαλεία	NAI		
Δυνατότητα ανάρτησης θέσεων εργασίας και διαχείρισής τους	NAI		
Δυνατότητα ανάρτησης προτάσεων συνεργασίας (pefs) από συνεργάτες του προγράμματος και τις υποστηριζόμενες επιχειρήσεις	NAI		
Διασύνδεση του πληροφοριακού συστήματος με χρήση API	NAI		
Εξαγωγή αναφορών με βάση τα δεδομένα του συστήματος (analytics)	NAI		
Δυνατότητα κλειδώματος πρόσβασης λειτουργιών Συντονιστή Προγράμματος μόνο σε whitelisted IPs	NAI		
Δυνατότητα εξαγωγής υποβολών (csv, xls, pdf, html)	NAI		
Διασύνδεση μέσω RestAPI	NAI		
Συμμόρφωση σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.3	NAI		
Συμμόρφωση σύμφωνα με την παράγραφο 3.3.1	NAI		
Συμμόρφωση σύμφωνα με την παράγραφο 3.3.2	NAI		
Συμμόρφωση σύμφωνα με την παράγραφο 3.3.3	NAI		

Πίνακας Συμμόρφωσης για Σύστημα Αποτύπωσης Ερευνητικής Δραστηριότητας

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Άδεια χρήσης πληροφοριακού συστήματος	3 χρόνια		
Φιλοξενία πληροφοριακού συστήματος	3 χρόνια		
Δημιουργία και διαχείριση προφίλ εργαστηρίου	NAI		
Δημιουργία και διαχείριση προφίλ διδακτικού, ερευνητικού και εργαστηριακού προσωπικού	NAI		
Δυνατότητα προβολής όλων των δημοσιοποιημένων πληροφοριών των εργαστηρίων	NAI		



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δυνατότητα ανάρτησης ερευνητικών δημοσιεύσεων	ΝΑΙ		
Δυνατότητα διαχείρισης ρόλων και δικαιωμάτων των χρηστών	ΝΑΙ		
Δυνατότητα ανάρτησης πληροφοριών σε σχέση με τα τρέχοντα ερευνητικά έργα του εκάστοτε εργαστηρίου	ΝΑΙ		
Δυνατότητα ανάρτησης πληροφοριών σε σχέση με το ερευνητικό ιστορικό του εκάστοτε εργαστηρίου (προηγούμενα ερευνητικά έργα)	ΝΑΙ		
Δυνατότητα διασύνδεσης με το υπάρχον σύστημα αυθεντικοποίησης χρηστών του πανεπιστημίου	ΝΑΙ		
Δυνατότητα αντιστοίχιση διδακτικού, ερευνητικού και εργαστηριακού προσωπικού σε εργαστήρια	ΝΑΙ		
Δυνατότητα παρακολούθησης δεικτών απόδοσης και προβολής συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων και στατιστικών	ΝΑΙ		
Συμμόρφωση σύμφωνα με την παράγραφο 3.3.1	ΝΑΙ		
Συμμόρφωση σύμφωνα με την παράγραφο 3.3.2	ΝΑΙ		
Συμμόρφωση σύμφωνα με την παράγραφο 3.3.3	ΝΑΙ		

13.3 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Εργαστηρίων Ειδικού Εξοπλισμού

Τα εργαστήρια ειδικού εξοπλισμού αποσκοπούν στην εξοικείωση των ωφελούμενων με τεχνολογίες αιχμής, όπως τρισδιάστατους εκτυπωτές και τεχνολογίες ρομποτικής και εικονικής πραγματικότητας. Παράλληλα, θα δίνουν τη δυνατότητα στους ωφελούμενους να εφαρμόσουν πρακτικά τις ιδέες τους και να εξελίσουν τα προϊόντα τους, μέσω της αξιοποίησης του παρεχόμενου ειδικού εξοπλισμού. Για τη διαμόρφωση των εργαστηρίων, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για την εκπόνηση μελέτης για τη διαρρύθμιση του χώρου με βασικό κριτήριο τη λειτουργικότητά του και τη διασφάλιση της προσβασιμότητας και ατόμων με ειδικές ανάγκες. Παράλληλα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για την εκπόνηση μελέτης για την προετοιμασία της λειτουργίας των εργαστηρίων, η οποία θα περιλαμβάνει στοιχεία για τον τρόπο λειτουργίας και διαχείρισης του εργαστηρίου, το ωράριο, το είδος υποστήριξης που προσφέρει, καθώς και το προφίλ και τον αριθμό των συμμετεχόντων που μπορεί να ωφελήσει. Τέλος, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για τη διαμόρφωση εργαστηρίων, τα οποία θα πληρούν συγκεκριμένες προδιαγραφές όσον αφορά στον εξοπλισμό, ενώ παράλληλα θα διοργανώσει και τις ανάλογες εκδηλώσεις για την εξοικείωση των ενδιαφερόμενων με το εξοπλισμό. Αναλυτικότερες, πληροφορίες σχετικά με τις ελάχιστες προδιαγραφές των δράσεων παρουσιάζονται στη συνέχεια.

13.3.1 Δράσεις εξοικείωσης και λειτουργίας

Οι δράσεις εξοικείωσης και λειτουργίας αφορούν στη διοργάνωση ειδικών εκδηλώσεων για την ενημέρωση των ωφελούμενων των δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου, αλλά και ευρύτερα τη κοινότητα της περιφέρειας για τη χρησιμότητα, τη λειτουργία και τον τρόπο αξιοποίησης του εξοπλισμού στα εργαστήρια



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ειδικού εξοπλισμού. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος μέσω των δράσεων θα πρέπει να διασφαλίσει την ενημέρωση του κοινού, αλλά και την εξοικείωση με τον συγκεκριμένο τεχνολογικό εξοπλισμό, ώστε οι ενδιαφερόμενοι να μπορούν, σε δεύτερο στάδιο, να τον αξιοποιήσουν για την ανάπτυξη της επιχειρηματικής ή ερευνητικής τους ιδέας. Προγραμματίζεται η διοργάνωση 9 εκδηλώσεων, με τη συμμετοχή 20 ατόμων σε κάθε εκδήλωση.

Για την ομαλή διεξαγωγή των δράσεων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για τα ακόλουθα:

- Φωτογραφική κάλυψη τουλάχιστον εννέα (9) εκδηλώσεων από επαγγελματία του χώρου με την ανάλογη παροχή εξοπλισμού
- Υπηρεσίες κάλυψης αναγκών σε catering (νερό, ποτό και φαγητό) για τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) συμμετέχοντες
- Διάθεση υλικού marketing (φυλλάδια, κλπ) για τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) συμμετέχοντες
- Διάθεση υποστηρικτικού υλικού (στυλό, μπλοκ σημειώσεων) για τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) συμμετέχοντες

13.3.2 Εξοπλισμός εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στη διαμόρφωση των εργαστηρίων με τον κατάλληλο ειδικό εξοπλισμό για την κάλυψη των αναγκών των ωφελούμενων. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε να διασφαλίσει ότι οι χώροι θα εξοπλιστούν με καταλλήλως και να διαθέτουν τεχνολογικό εξοπλισμό, όπως ηλεκτρονικούς υπολογιστές, τρισδιάστατους εκτυπωτές και τεχνολογίες εικονικής πραγματικότητας, που θα είναι προσβάσιμος σε όλους. Ειδικότερα, κάθε ειδικός χώρος θα διαθέτει πλήρως εξοπλισμένες θέσεις εργασίας για 5 χρήστες, ενώ παράλληλα θα περιλαμβάνει τον ακόλουθο εξοπλισμό:

- Τρισδιάστατους Εκτυπωτές
- Hardware και πλατφόρμες υπολογιστικής νέας γενιάς (Arduino, Raspberry Pi)
- Εξοπλισμό ρομποτικής και drones
- Εξοπλισμό εικονικής και επαυξημένης πραγματικότητας (VR/AR)
- Ηλεκτρονικούς υπολογιστές

Τα παραπάνω περιγράφονται αναλυτικά στον πίνακα συμμόρφωσης.

ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3D PRINTER	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	≥6		
	ΔΙΑΘΕΣΙΜΕΣ ΑΝΑΛΥΣΕΙΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	25M/ 50M/ 100M		
	ΜΕΓΙΣΤΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	128 X 128 X 200 MM		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ VR	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	≥6		



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

	ΓΥΑΛΙΑ ΕΙΚΟΝΙΚΗΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΑ ΜΑΤΙ	1832 X 1920		
	ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΤΗΡΙΟ	ΝΑΙ		
	ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΜΕ ΓΥΑΛΙΑ ΟΡΑΣΕΩΣ	ΝΑΙ		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ AR	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	≥4		
	AR ΣΥΣΚΕΥΕΣ (HEADSETS),	ΝΑΙ		
	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΑΝΤΑΠΤΟΡΕΣ, ΠΛΑΚΕΤΕΣ, ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΚΟΛΛΗΤΗΡΙ, BREADBOARD, ΑΙΣΘΗΤΗΡΕΣ	≥3		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΡΟΜΠΟΤΙΚΗΣ	ΣΕΤ RASPBERRY PI (ΠΛΑΚΕΤΕΣ, ΑΝΤΑΠΤΟΡΕΣ, ΑΙΣΘΗΤΗΡΕΣ)	3		
	DRONES: ΕΜΒΕΛΕΙΑ	≥5 ΧΛΜ		
	DRONES: ΧΡΟΝΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	≥ 20 ΛΕΠΤΑ		
	ΣΕΤ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ARDUINO (ΠΛΑΚΕΤΕΣ, ΑΝΤΑΠΤΟΡΕΣ, MODULES, ΑΙΣΘΗΤΗΡΕΣ)	3		
ΣΤΑΘΕΡΟΙ Η/Υ ΜΕ ΟΘΟΝΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	4		
	ΟΘΟΝΗ	ΝΑΙ		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ	6 ΠΥΡΗΝΕΣ		
	ΜΝΗΜΗ RAM	≥ 16GB		
	ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	SSD		
	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΣΚΛΗΡΟΥ ΔΙΣΚΟΥ	≥ 512 GB		
	ΜΝΗΜΗ ΚΑΡΤΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ	≥ 8 GB		
	ΜΕΓΙΣΤΗ ΜΝΗΜΗ ΜΗΤΡΙΚΗΣ	≥ 64 GB		
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ LASER COLOR	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	WINDOWS 11 HOME		
	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	3		
	ΕΙΔΟΣ	LASER ΕΓΧΡΩΜΟΣ		
	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ	ΝΑΙ		
	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ	ΝΑΙ		
	ΜΕΓΕΘΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ	LETTER, LEGAL, A4		
	ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑ	USB 2.0, ETHERNET		
	ΣΑΡΩΣΗ	ΝΑΙ		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΡΕΚΛΩΝ	FAX	ΝΑΙ		
	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	25		
	ΥΛΙΚΟ	ΔΕΡΜΑ, Ή ΣΥΝΘΕΤΙΚΟ		

		ΔΕΡΜΑ, Ή ΠΛΑΣΤΙΚΟ Ή PVC		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΑΓΚΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	15		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	150X110		
	ΥΛΙΚΟ	ΞΥΛΟ Ή ΜΕΤΑΛΛΟ		
ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	7		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	80X40X200		
	ΥΛΙΚΟ	ΞΥΛΟ Ή ΜΕΛΑΜΙΝΗ Ή ΜΕΤΑΛΛΟ		
	ΠΟΡΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΝΑΙ		

13.4 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Μελετών

13.4.1 Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης για την επιχειρηματικότητα και την αγορά στη Περιφέρεια Πελοποννήσου

Η εκπόνηση μελέτης για την επιχειρηματικότητα και την αγορά στην Περιφέρεια στοχεύει στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης που επικρατεί στο οικοσύστημα της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας στην Περιφέρεια Πελοποννήσου. Ο Ανάδοχος θα φροντίσει για την υλοποίηση όλων των απαραίτητων ενεργειών για την εκπόνηση της συγκεκριμένης μελέτης, η οποία θα περιλαμβάνει τις συνθήκες, εξελίξεις και τάσεις του οικοσυστήματος, με έμφαση στα πεδία της τεχνολογικής, ανοικτής και πράσινης καινοτομίας, ώστε να αναλυθεί το πεδίο πάνω στο οποίο θα βασιστεί και θα διαμορφωθεί η δράση των δομών. Ακόμα, βασικός στόχος της μελέτης θα είναι να εντοπίσει τις προοπτικές που παρουσιάζουν συγκεκριμένοι κλάδοι της αγοράς της Περιφέρειας Πελοποννήσου, όπως ο τουριστικός τομέας, ώστε οι δράσεις του δικτύου των δομών να στραφούν προς την ανάδειξη της νεοφυούς επιχειρηματικότητας στους κλάδους αυτούς.

Η μελέτη θα βασιστεί σε ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία που θα συλλεχθούν από έρευνα πεδίου ή/και συνεντεύξεις με φορείς της περιοχής, καθώς και από το πληροφοριακό σύστημα των δομών και θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τις ακόλουθες θεματικές:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Αποτύπωση τάσεων οικοσυστήματος επιχειρηματικότητας στην Περιφέρεια Πελοποννήσου
- Προοπτικές κλάδων αγοράς και η σημασία της νεοφυούς επιχειρηματικότητας στην ανάπτυξή τους
- Ανάλυση αποτελεσμάτων έρευνας
- Βασικά συμπεράσματα μελέτης

13.4.2 Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης για τα εμπόδια και τους περιορισμούς σε θέματα επιχειρηματικότητας



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η εκπόνηση μελέτης για τα εμπόδια και τους περιορισμούς σε θέματα επιχειρηματικότητας στοχεύει στην ανάλυση των προβλημάτων και των εμποδίων που αντιμετωπίζουν οι νεοφυείς επιχειρήσεις στη Περιφέρεια Πελοποννήσου. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις ενέργειες για την εκπόνηση της μελέτης, μέσω της οποίας θα προσδιοριστούν οι κύριες δυσκολίες και οι περιορισμοί που συναντούν οι ομάδες στην ανάπτυξη της επιχειρηματικής τους ιδέας, οι πηγές από τις οποίες προκύπτουν, αλλά και οι βασικές επιπτώσεις που επιφέρουν. Παράλληλα, η μελέτη θα προτείνει και ενδεικτικές λύσεις, οι οποίες μπορούν να εφαρμοστούν κατά τη λειτουργία των δομών. Με τον τρόπο αυτό η παροχή υπηρεσιών προς τους ωφελομένους θα καταστεί πιο αποτελεσματική και στοχευμένη στις ανάγκες τους.

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει ώστε η μελέτη να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τις ακόλουθες ενότητες:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Αποτύπωση εμποδίων στην ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας στην Περιφέρεια Πελοποννήσου
- Ανάλυση SWOT
- Βασικά συμπεράσματα μελέτης
- Προτεινόμενα μέτρα και παρεμβάσεις

13.4.3 Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης βιωσιμότητας των δομών μετά την ολοκλήρωση της πράξης

Η εκπόνηση μελέτης βιωσιμότητας των δομών μετά την ολοκλήρωση της πράξης θα προσφέρει μία σαφή εικόνα για τις προϋποθέσεις και τη δυνατότητα των δομών να συνεχίσουν το έργο τους, ανταποκρινόμενες στις υποχρεώσεις και τις δυσκολίες που αντιμετωπίζουν. Σκοπός του Ανάδοχου θα είναι η παροχή των απαραίτητων υπηρεσιών για την εκπόνηση της συγκεκριμένης μελέτης, η οποία θα αφορά στον σχεδιασμό των κατάλληλων ενεργειών, ώστε οι δομές της Περιφέρειας Πελοποννήσου να δύναται να συνεχίσουν τη λειτουργία τους και να παρέχουν υπηρεσίες προς το οικοσύστημα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας, καθώς και στην τοπική κοινωνία. Ειδικότερα, η μελέτη θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα περιεχόμενα:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Αποτύπωση εμποδίων και ευκαιριών στη λειτουργία των δομών
- Καλές πρακτικές και παραδείγματα σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο
- Προτάσεις και μέτρα διασφάλισης βιωσιμότητας

13.4.4 Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης μοντέλου διακυβέρνησης επιχειρηματικότητας

Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την παροχή υπηρεσιών για την εκπόνηση της μελέτης μοντέλου διακυβέρνησης επιχειρηματικότητας, η οποία θα αποσκοπεί στη διαμόρφωση ενός μοντέλου, που θα αφορά στον τρόπο με τον οποίο θα διαχειριστεί η Περιφέρεια Πελοποννήσου την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας στην περιοχή. Βασικός στόχος της μελέτης να οριστεί ο τρόπος με τον οποίο μπορεί να



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

αξιοποιηθούν βέλτιστα οι καινοτόμες ιδέες, που αναπτύσσονται στο πλαίσιο λειτουργίας των δομών, με στόχο την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της Περιφέρειας.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο της μελέτης θα αναλύονται κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα περιεχόμενα:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Χαρτογράφηση τοπικού οικοσυστήματος
- Αναλυτική παρουσίαση των διαδικασιών και της ροής εκτέλεσής τους αναφορικά με την επιχειρηματικότητα στην περιοχή
- Παραδείγματα και καλές πρακτικές σε άλλες Περιφέρειες
- Προτάσεις για την μοντελοποίηση της αξιοποίησης καινοτόμων εγχειρημάτων

13.4.5 Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης Προγραμματισμού Εκδηλώσεων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την εκπόνηση μελέτης σχετικά με τις ενέργειες που προετοιμάζουν τις εκδηλώσεις των δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Ειδικότερα, η μελέτη θα περιγράψει τη στρατηγική για το σχεδιασμό του προγράμματος των εκδηλώσεων. Επομένως, θα πρέπει να περιλαμβάνει πληροφορίες ως προς τον χρονοπρογραμματισμό, το περιεχόμενο, τους ομιλητές, τους συμμετέχοντες και τον τρόπο αξιολόγησής τους, με γνώμονα τη βέλτιστη παροχή υπηρεσιών για την ανάπτυξη των δεξιοτήτων και των ιδεών των ωφελουμένων. Παράλληλα, στον σχεδιασμό του προγράμματος θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η ενεργή και αποτελεσματική προώθηση της καινοτόμου επιχειρηματικότητας και η διασύνδεση της ακαδημαϊκής κοινότητας με τις επιχειρηματικές πρωτοβουλίες. Ενδεικτικά, η μελέτη θα πρέπει να καλύπτει κατ'ελάχιστον τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Παρουσίαση των διαθέσιμων τύπων στρατηγικού σχεδιασμού ενός προγράμματος εκδηλώσεων
- Παρουσίαση βασικών αρχών που διέπουν την κατάστρωση του στρατηγικού σχεδίου του προγράμματος εκδηλώσεων (π.χ. συνέπεια, υπευθυνότητα, επικοινωνία των εκδηλώσεων)
- Βασική θεματολογία των εκδηλώσεων και προδιαγραφές ομιλητών
- Χαρακτηριστικά των διαφόρων ομάδων-στόχων που θα αποτελέσουν τους ωφελουμένους
- Αναμενόμενα οφέλη και στόχοι από τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

13.4.6 Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης Πρακτικών Αξιοποίησης Έρευνας από τα Πανεπιστήμια (VALORISATION - SPIN OFFS)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την εκπόνηση μελέτης σχετικά με τις προοπτικές αξιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων που προκύπτουν από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, μέσω της δημιουργίας spin-offs εταιρειών. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει ώστε η μελέτη να χαρτογραφήσει το περιβάλλον της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ώστε να



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

εντοπιστούν οι προοπτικές ανάπτυξης και αξιοποίησης της έρευνας, καλές πρακτικές και παραδείγματα, καθώς και εμπόδια που πιθανώς αντιμετωπίζουν οι ερευνητές στη προσπάθεια εκμετάλλευσης της ιδέας τους. Απώτερος σκοπός της μελέτης θα είναι να δημιουργήσει έναν οδικό χάρτη με στοιχεία για την στρατηγική που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την αξιοποίηση της έρευνας από τα Πανεπιστήμια. Ενδεικτικά, η μελέτη θα πρέπει να καλύπτει κατ'ελάχιστον τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Μοντέλα και μηχανισμοί αξιοποίησης έρευνας και μεταφοράς τεχνολογίας
- Εντοπισμός και αποτύπωση εμποδίων αξιοποίησης έρευνας
- Θέματα διανοητικής ιδιοκτησίας και χρηματοδότησης
- Καλές πρακτικές και παραδείγματα
- Οδικός χάρτης εφαρμογής πρακτικών αξιοποίησης έρευνας

13.4.7 Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης Αξιολόγησης Λειτουργίας Μηχανισμού Υποστήριξης

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την εκπόνηση μελέτης για τη διαμόρφωση της μεθοδολογίας αξιολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί στις δράσεις που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου, για την υποστήριξη των ερευνητικών / επιχειρηματικών σχημάτων. Παράλληλα, μέσα από το σύστημα αξιολόγησης θα καταστεί δυνατός ο εντοπισμός τυχόν αστοχιών ή αδυναμιών του προγράμματος, αποσκοπώντας έτσι στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών και την προσέλκυση περισσότερων επιχειρηματικών σχημάτων.

Το σύστημα αξιολόγησης θα αποτελείται από τρία επίπεδα δεικτών. Το πρώτο επίπεδο θα έχει στο επίκεντρο του τη μέτρηση της ικανοποίησης και της απόδοσης των ομάδων στόχων/ωφελοούμενων, δηλαδή θα ακολουθηθεί μια προσέγγιση προσανατολισμένη στους αποδέκτες. Δευτερευόντως, οι δείκτες θα εστιάζουν στην εσωτερική λειτουργία και τις παρεχόμενες υπηρεσίες των δομών, οι οποίες θα αξιολογούνται από την πλευρά των ωφελοούμενων. Τέλος, οι δείκτες θα περιλαμβάνουν τον αντίκτυπο που φέρει η δράση στο τοπικό οικοσύστημα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου.

Ακόμα, μέσω της συγκεκριμένης μελέτης θα προσδιορίζονται και τα κριτήρια επιλεξιμότητας και αξιολόγησης για τις διάφορες δράσεις και υπηρεσίες των δομών (μηχανισμός υποστήριξης, διαγωνισμοί, hackathon κλπ). Στο σημείο αυτό θα πρέπει να τονιστεί ότι η συλλογή, τήρηση και επεξεργασία των απαραίτητων δεδομένων για την πραγματοποίηση της αξιολόγησης, μπορεί να υποστηρίζεται από το πληροφοριακό σύστημα των δομών.

Ενδεικτικά, οι θεματικές ενότητες της μελέτης θα είναι κατ'ελάχιστον οι ακόλουθες:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Προσδιορισμός φάσεων υποστήριξης του κόμβου
- Προσδιορισμός κριτηρίων αξιολόγησης ανά φάση υποστήριξης (Ενδεικτικά: κριτήρια για επιλογή ομάδων, επιλογή μεντόρων, επιλογή μελών Επιτροπής Αξιολόγησης, παρακολούθηση πορείας mentoring coaching, διάγνωση αναγκών)



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Σύνδεση κριτηρίων με στόχους έργου
- Σύστημα αξιολόγησης υπηρεσιών μέσω δεικτών (KPIs)

13.4.8 Διαγνωστική επιχειρηματικών σχημάτων

Η υπηρεσία αφορά στην αναγνώριση των αναγκών και των δυνατοτήτων των ερευνητικών / επιχειρηματικών ομάδων που υποστηρίζονται από τις δομές της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ώστε τελικά να προκύψει ο κατάλληλος συνδυασμός των υπηρεσιών που θα τους προσφερθούν. Για τον σκοπό αυτό θα διαμορφωθεί ένας μηχανισμός διαγνωστικής, με βάση τον οποίο θα εξεταστούν και θα ταυτοποιηθούν οι πραγματικές ανάγκες των ομάδων για συμβουλευτική υποστήριξη.

Ο Ανάδοχος του Έργου θα σχεδιάσει τον Μηχανισμό Διάγνωσης Αναγκών, θα συντάξει τη μεθοδολογία για τη διερεύνηση τους, περιγράφοντας τις τεχνικές και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει ώστε να εντοπιστούν οι ανάγκες σε επίπεδο παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών. Για την εφαρμογή της μεθοδολογίας και την ορθή αποτύπωση των αναγκών θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν εργαλεία συλλογής δεδομένων όπως ερωτηματολόγια, ειδικά καταγραφικά δελτία, η τεχνική της διαγνωστικής ανάλυσης όπως και να πραγματοποιηθούν δομημένες συνεντεύξεις. Τα εργαλεία που συνθέτουν τον μηχανισμό διερεύνησης αναγκών των συμμετεχόντων θα αποτελέσουν τη βάση για την εξαγωγή συμπερασμάτων, την ερμηνεία και την εξήγηση των αναγκών του συνόλου των ωφελούμενων ερευνητικών σχημάτων. Επιπρόσθετα, θα προσφέρουν τις απαραίτητες πληροφορίες επί των οποίων θα βασιστεί η ανάπτυξη του περιεχομένου των δράσεων και η κατάρτιση του αναλυτικού προγράμματος του συνόλου των ενεργειών της δομής.

Για τη διερεύνηση των αναγκών, ο Ανάδοχος θα εστιάσει σε θέματα όπως η πληρότητα, η ωριμότητα, η ρεαλιστικότητα υλοποίησης, ο καινοτομικός χαρακτήρας, η αξιοποίηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων κ.λπ., λαμβάνοντας υπόψη (ενδεικτικά) πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο επιχειρηματικό σχέδιο αναφορικά με:

- το προφίλ του ωφελούμενου/ομάδας
- στοιχεία αγοράς που απευθύνεται (μέγεθος αγοράς – ζήτηση, ρυθμός ανάπτυξης, βαθμός ωριμότητας, ανταγωνισμός, τυχόν φραγμοί εισόδου)
- την παραγωγική διαδικασία
- τα κανάλια εμπορικής διάθεσης
- τις πηγές και μέσα χρηματοδότησης
- τις πιθανές συνεργασίες

Με βάση τα παραπάνω ο Ανάδοχος θα διαμορφώσει τον κατάλληλο μηχανισμό διάγνωσης αναγκών για την εξυπηρέτηση των ωφελούμενων.

13.4.9 Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης για διαμόρφωση εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η μελέτη θα αφορά στις ενέργειες που πρέπει να πραγματοποιηθούν για τον εξοπλισμό και τη διαμόρφωση των εσωτερικών χώρων των εργαστηρίων ειδικού εξοπλισμού, με κύριο άξονα την εξυπηρέτηση των αναγκών των ωφελούμενων. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την εκπόνηση μελέτης η οποία θα αφορά στη διαμόρφωση των χώρων που θα στεγάσουν τα εργαστήρια ειδικού εξοπλισμού με βασικό κριτήριο τη λειτουργικότητά του και τις απαιτήσεις σε ειδικό εξοπλισμό. Για τη βέλτιστη διαμόρφωση των χώρων, η συγκεκριμένη μελέτη δύναται να υλοποιηθεί σε δύο φάσεις: την προμελέτη και την οριστική μελέτη. Η προμελέτη θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενότητες:

- Διερεύνηση εργονομίας χώρου σύμφωνα με τις καταγεγραμμένες ανάγκες του έργου.
- Σχεδιασμός κατόψεων (τρεις εναλλακτικές προτάσεις) σχετικά με την νέα διαρρύθμιση του χώρου, με αναλυτικές διαστάσεις επίπλων, εξοπλισμού κ.α.
- Προτάσεις άνοψης για φωτισμούς κ.α.
- Κάλυψη απαιτήσεων υγιεινής και ασφάλειας
- Διασφάλιση της προσβασιμότητας ΑΜΕΑ
- Τρεις εναλλακτικές προτάσεις διαμόρφωσης
- Προτεινόμενες εξοπλισμός όπως αναλυτικά περιγράφεται στους πίνακες συμμόρφωσης

Με την παράδοση της προμελέτης, ο Ανάδοχος θα επιλέξει τη βέλτιστη εναλλακτική πρόταση, ώστε αυτή να αναλυθεί περαιτέρω στην οριστική μελέτη. Η οριστική μελέτη δύναται να περιλαμβάνει τα ακόλουθα σχέδια:

- Τρισδιάστατο σχεδιασμό χώρου
- Ανόψεις επένδυσης οροφών
- Κατόψεις επένδυσης δαπέδων
- Μελέτη φωτισμού, παροχών (ηλεκτρολογικών & υδραυλικών), υλικών, χρωμάτων
- Μελέτη ειδικού εξοπλισμού

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει ενέργειες για τη διαμόρφωση τριών (3) εργαστηρίων τα οποία θα βρίσκονται στην Τρίπολη, την Καλαμάτα και την Κόρινθο, όπου αναμένεται ο μεγαλύτερος αριθμός των ωφελούμενων, στους χώρους όπου θα στεγαστούν οι αντίστοιχες δομές. Η έκταση που θα λαμβάνουν εκτιμάται στα 50 m² για τις εγκαταστάσεις στην Τρίπολη και στα 40 m² για τις εγκαταστάσεις σε Καλαμάτα και Κόρινθο, ενώ για κάθε ένα εργαστήριο θα πραγματοποιηθεί η αντίστοιχη μελέτη διαμόρφωσης.

13.4.10 Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης για τη λειτουργία εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού

Η εκπόνηση μελέτης για τη λειτουργία εργαστηρίου ειδικού εξοπλισμού αφορά στις ενέργειες που προετοιμάζουν το εργαστήριο ειδικού εξοπλισμού για τη λειτουργία του. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις ενέργειες για την εκπόνηση της μελέτης, η οποία δύναται να περιλαμβάνει στοιχεία για τον τρόπο λειτουργίας και διαχείρισης του εργαστηρίου, το είδος υποστήριξης που προσφέρει, το προφίλ και τον αριθμό των συμμετεχόντων που μπορεί να ωφελήσει, καθώς και οδηγίες χρήσεις του ειδικού εξοπλισμού. Σκοπός είναι να καταστρωθεί μια στρατηγική για τη βέλτιστη διαχείριση του ειδικού εξοπλισμού και την εξυπηρέτηση όσο το δυνατόν περισσότερων ομάδων. Πιο συγκεκριμένα, η μελέτη θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τις ακόλουθες ενότητες:



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία υλοποίησης μελέτης
- Αποτύπωση σκοπιμότητας ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων
- Σχέδιο λειτουργίας και διαχείρισης εργαστηρίων
- Παρεχόμενες υπηρεσίες εργαστηρίων και ωφελούμενοι
- Παρουσίαση ειδικού εξοπλισμού

13.5 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Στελέχωσης

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει για τη διαμόρφωση πέντε δομών στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, οι οποίες θα στελεχωθούν με κατάλληλα καταρτισμένο προσωπικό, για την οργάνωση και αποτελεσματική ολοκλήρωση των ενεργειών που απαιτούνται. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει ώστε οι δομές να στελεχωθούν κατ'ελάχιστον με τις ακόλουθες ειδικότητες:

- Επιστημονικός Υπεύθυνος
- Project Manager
- Επικεφαλής Δομών
- Συντονιστές Δομών
- Συντονιστής Υλοποίησης Δράσεων
- Υπεύθυνος Διοικητικής Υποστήριξης/ Οικονομικής Διαχείρισης
- Στελέχη Υποστήριξης
- Στέλεχος Υλοποίησης Δράσεων
- Υπεύθυνος Διάχυσης και Δημοσιότητας

Αναλυτικότερα, οι αρμοδιότητες του κάθε στελέχους φαίνονται στη συνέχεια.

13.5.1 Επιστημονικός Υπεύθυνος

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος είναι αρμόδιος για την επιστημονική αρτιότητα του εκτελούμενου έργου και των δράσεων αυτού. Συνεργάζεται με τα αρμόδια όργανα των δομών για την αποτελεσματική προώθηση των δράσεων δικτύωσης, καθώς και την υλοποίηση των πράξεων παροχής συμβουλών προς ωφελούμενους. Ενδεικτικά, ορισμένες από τις αρμοδιότητες του Επιστημονικού Υπεύθυνου είναι οι ακόλουθες:

- Να συνεργάζεται με τα αρμόδια όργανα για την υλοποίηση του έργου, την εκπόνηση του προγράμματος των εκδηλώσεων, καθώς και τη διαδικασία υποστήριξης των ωφελούμενων
- Να ενημερώνει τη Διαχειριστική Αρχή για την πρόοδο του έργου
- Να προδιαγράφει το περιεχόμενο και να διασφαλίζει το υψηλό επιστημονικό επίπεδο των υπηρεσιών συμβουλευτικής προς ωφελούμενους, καθώς και των μεντόρων και coaches
- Να συντονίζει τις δράσεις δικτύωσης από το εσωτερικό και το εξωτερικό



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Να προβαίνει σε ποιοτικό έλεγχο των δράσεων
- Να υποστηρίζει τη διαδικασία διασύνδεσης με τοπικούς συλλογικούς φορείς, ενώσεις επιχειρήσεων, ακαδημαϊκά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα

13.5.2 Project Manager

Ο Project Manager του Έργου είναι αρμόδιος για την οργάνωση, διαχείριση και εκπόνηση του συνόλου του έργου, καθώς και την έγκαιρη και αποτελεσματική υλοποίηση όλων των δράσεων που προβλέπονται στον σχεδιασμό. Ενδεικτικά, ορισμένες από τις αρμοδιότητες του Project Manager είναι οι ακόλουθες:

- Έχει τη γενική εποπτεία των δράσεων των δομών, ώστε να συνάδουν με τον σχεδιασμό του έργου
- Καθοδηγεί τους Αναδόχους του έργου και τις ομάδες βεβαιώνοντας ότι το έργο υλοποιείται με τρόπο ώστε να διασφαλίζονται τα αποτελέσματα σύμφωνα με τα αναμενόμενα, με βάση το καθορισμένο επίπεδο ποιότητας και ότι επιτυγχάνονται οι στόχοι που τέθηκαν.
- Ενημερώνει για την πρόοδο του έργου και την παραλαβή των παραδοτέων τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου
- Παρακολουθεί οικονομικά το έργο και την πραγματοποίηση των πληρωμών
- Είναι ο συνδετικός κρίκος ανάμεσα σε όλα τα στελέχη των δομών. Συντονίζει και εποπτεύει όλες τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες, συλλογικά όργανα και φυσικά πρόσωπα
- Συμμετέχει στις συναντήσεις με σκοπό τη λήψη αποφάσεων για τη λειτουργία των δομών

13.5.3 Επικεφαλής Δομών

Ο Επικεφαλής Δομών έχει την εποπτεία όλων των δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ώστε να διασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία τους σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην Πράξη. Ακόμα, είναι αρμόδιος για την αποτελεσματική συνεργασία μεταξύ των δομών για τη διαχείριση των κοινών ενεργειών του έργου. Ενδεικτικά, ορισμένες από τις υπόλοιπες αρμοδιότητες του Επικεφαλής Δομών είναι οι ακόλουθες:

- Εκπονεί το πρόγραμμα των εκδηλώσεων, καταρτίζει το χρονοδιάγραμμα δράσεων και εκδηλώσεων και επιλέγει τους ομιλητές και τα θέματα σε συνεργασία με τους Επιστημονικούς Υπεύθυνους.
- Συνεργάζεται με τους Συντονιστές για την αξιοποίηση της τεχνογνωσίας και τη διοργάνωση των δράσεων, όπου αυτή απαιτείται
- Ανταποκρίνεται άμεσα (εντός προθεσμιών, εάν υπάρχουν) σε θέματα που σχετίζονται με την εύρυθμη λειτουργία του δικτύου των δομών.
- Είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση των παραπόνων
- Ενημερώνει τον Project Manager για τη λειτουργία των δομών και συνεργάζεται μαζί του για την εφαρμογή των απαιτούμενων δράσεων και ενεργειών
- Συμμετέχει στις συναντήσεις με σκοπό τη λήψη αποφάσεων για τη λειτουργία των δομών

13.5.4 Συντονιστές Δομών



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Κάθε περιφερειακή δομή θα στελεχώνεται από έναν Συντονιστή, ο οποίος θα είναι αρμόδιος για τη λειτουργία και την υλοποίηση των δράσεων που προβλέπονται από τον σχεδιασμό, για τη συγκεκριμένη δομή. Υλοποιεί τις κατευθύνσεις του Επικεφαλής των Δομών και των Επιστημονικών Υπεύθυνων και σε συνεργασία με τα στελέχη της δομής, είναι υπεύθυνος για την καθημερινή της λειτουργία. Συνολικά, **οι Συντονιστές Δομών θα είναι τέσσερις (4)**, ενώ θα έχουν τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Προετοιμασία, οργάνωση και διεξαγωγή των δράσεων για τους ωφελούμενους.
- Συνεισφορά στη βελτίωση του εκπαιδευτικού υλικού μέσα από τον εντοπισμό και συλλογή παροραμάτων, δυσνόητων σημείων κ.λπ.
- Έγγραφο ενημέρωση σχετικά με τις δράσεις, την επίδοση των ωφελούμενων και άλλων συναφών θεμάτων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, προς τον Επικεφαλής Δομών.
- Έλεγχος διαθεσιμότητας των συμβούλων υποστήριξης που απασχολούνται με τους ωφελούμενους της συγκεκριμένης δομής, ώστε να διασφαλίζεται ότι παρέχουν υποστήριξη, σύμφωνα με το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα.
- Άμεση (εντός προθεσμιών, εάν υπάρχουν) ανταπόκρισή του τόσο σε θέματα που σχετίζονται με την εύρυθμη λειτουργία της συγκεκριμένης δομής, όσο και σε θέματα που θα του ζητηθούν από τον Επικεφαλής και τον Επιστημονικό Υπεύθυνο.

13.5.5 Συντονιστής Υλοποίησης Δράσεων

Ο Συντονιστής Υλοποίησης Δράσεων είναι αρμόδιος για τον προγραμματισμό των δράσεων των δομών, καθώς και την επιμέλεια του θεματικού περιεχομένου των εκδηλώσεων, αξιοποιώντας την εμπειρία του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ειδικότερα, είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό και την διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης του ειδικού τεχνικού περιεχομένου που απαιτούν οι δράσεις των δομών, ώστε να διασφαλίζει την παροχή της κατάλληλης υποστήριξης στους ωφελούμενους, ενώ παράλληλα θα συνδράμει στις υπηρεσίες εξατομικευμένης καθοδήγησης (mentoring- coaching). Για τον σκοπό αυτό ο Συντονιστής Υλοποίησης Δράσεων βρίσκεται σε άμεση επικοινωνία με τον Επικεφαλής Δομών και τον Project Manager

13.5.6 Υπεύθυνος Διοικητικής Υποστήριξης/Οικονομικής Διαχείρισης

Ο Υπεύθυνος Οικονομικής Διαχείρισης/Διοικητικής Υποστήριξης θα είναι αρμόδιος για την υποστήριξη του Project Manager σε θέματα διοίκησης και οργάνωσης. Ταυτόχρονα, θα είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τη διαχείριση των οικονομικών του δικτύου, ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική και σύμφωνα με τις προδιαγραφές κατανομή των πόρων. Ακόμα, στις αρμοδιότητές του θα είναι και η τήρηση αρχείου με όλα τα απαραίτητα έγγραφα για τη λειτουργία του δικτύου.

13.5.7 Στελέχη Υποστήριξης

Στις δομές θα δραστηριοποιούνται Στελέχη Υποστήριξης, τα οποία θα είναι αρμόδια για την υποστήριξη των Συντονιστών των δομών, σε θέματα οργάνωσης και λειτουργίας. Ειδικότερα, τα Στελέχη Υποστήριξης είναι υπεύθυνα για τη συνεισφορά στη διοργάνωση των εκδηλώσεων, που οφείλουν να πραγματοποιήσουν οι δομές σύμφωνα με το πρόγραμμα. Συνολικά, **τα Στελέχη Υποστήριξης θα είναι πέντε (5)**.



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

13.5.8 Στέλεχος Υλοποίησης Δράσεων

Το Στέλεχος Υλοποίησης Δράσεων θα είναι αρμόδιο για την υποστήριξη του Συντονιστή Υλοποίησης Δράσεων στον προγραμματισμό και συντονισμό της εξατομικευμένης καθοδήγησης (mentoring- coaching). Ακόμα, θα συνδράμει στην ανάπτυξη του τεχνικού περιεχομένου των εκδηλώσεων.

13.5.9 Υπεύθυνος Διάχυσης – Δημοσιότητας

Ο Υπεύθυνος Διάχυσης και Δημοσιότητας είναι αρμόδιος για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των απαραίτητων επικοινωνιακών δράσεων και ενεργειών για την προώθηση της δραστηριότητας και των εκδηλώσεων των δομών. Σε συνεργασία με τους Συντονιστές και τα Στελέχη Υποστήριξης των υπόλοιπων δομών, ο Υπεύθυνος συλλέγει το απαραίτητο επικοινωνιακό υλικό, ώστε να διοργανώνει τις καμπάνιες προώθησης των δράσεων. Ακόμα, είναι υπεύθυνος για τη διαμόρφωση του επικοινωνιακού υλικού.

Η προτεινόμενη απασχόληση των ανωτέρω στελεχών στις δομές, σε ανθρωπομήνες, παρουσιάζεται στον ακόλουθο πίνακα.

ΣΤΕΛΕΧΟΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ	34
ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΔΟΜΩΝ	32
PROJECT MANAGER	32
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΑΧΥΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	30
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ / ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	30
ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΚΟΜΒΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	30
ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΚΟΜΒΟΥ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	30
ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΚΟΜΒΟΥ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	30
ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΚΟΜΒΟΥ ΣΠΑΡΤΗΣ	30
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	30
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	30
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	30
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	30
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΠΑΡΤΗΣ	30
ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	30
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	30
ΣΥΝΟΛΟ	

13.6 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Εξοπλισμού Δομών

13.6.1 Εξοπλισμός πληροφορικής



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει για τη διαμόρφωση δομών, οι οποίες θα διαθέτουν τον απαραίτητο εξοπλισμό σε υπολογιστές και περιφερειακά συστήματα για την εύρυθμη λειτουργία και την υποστήριξη των ωφελούμενων, αλλά και των στελεχών. Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για τη διάθεση του ακόλουθου εξοπλισμός προς εξυπηρέτηση των αναγκών των δομών:

- Ηλεκτρονικούς υπολογιστές (φορητούς ή/και σταθερούς) για όλα τα μέλη των δομών του δικτύου της Πελοποννήσου, ώστε να επιτελούν το έργο τους.
- Περιφερειακά συστήματα υποστήριξης (ποντίκια, πληκτρολόγια, USB sticks, εξωτερικοί σκληροί δίσκοι κ.α.)
- Εξοπλισμός πληροφορικής για την υποστήριξη των καθημερινών δραστηριοτήτων των μελών και των ωφελούμενων που θα φιλοξενηθούν στον μηχανισμό υποστήριξης (εκτυπωτές, εξοπλισμός τηλεφωνίας, υλικό υποστήριξης συναντήσεων και τηλεδιασκέψεων κ.α.)
- Εξοπλισμός υποστήριξης των εκδηλώσεων των δομών (multimedia projectors, συστήματα ήχου και εικόνας κ.α.)

13.6.2 Εξοπλισμός γραφείου

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει για τη διαμόρφωση δομών, οι οποίες θα διαθέτουν τον αναγκαίο εξοπλισμό γραφείων και επίπλων, για την εξυπηρέτηση των αναγκών των ωφελούμενων και των στελεχών. Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για τη διάθεσή του ακόλουθου εξοπλισμός προς εξυπηρέτηση των αναγκών των δομών:

- Έπιπλα και εξοπλισμός γραφείου για τις ανάγκες των μελών των δομών, αλλά και των ωφελούμενων (γραφεία, καρέκλες γραφείων, τραπέζια συνεργασίας, ντουλάπες, χωρίσματα, φωτιστικά κ.α.)
- Έπιπλα για την υποστήριξη των εκδηλώσεων που θα διοργανωθούν στους χώρους των δομών (καρέκλες επισκεπτών)

Ακολουθώς παρουσιάζονται οι πίνακες συμμόρφωσης

Πίνακας συμμόρφωσης για εξοπλισμό πληροφορικής

ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΣΤΑΘΕΡΟΙ Η/Υ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	≥ 5		
	ΟΘΟΝΗ	ΝΑΙ		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ	6 ΠΥΡΗΝΕΣ		
	ΜΝΗΜΗ RAM	≥ 16GB		
	ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	SSD		
	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΣΚΛΗΡΟΥ ΔΙΣΚΟΥ	≥ 512 GB		
	ΜΝΗΜΗ ΚΑΡΤΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ	≥ 8 GB		
	ΜΕΓΙΣΤΗ ΜΝΗΜΗ ΜΗΤΡΙΚΗΣ	≥ 64 GB		
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	WINDOWS 11 HOME		
ΦΟΡΗΤΟΙ Η/Υ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	30		



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

	ΟΘΟΝΗ	≥ 15"		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ	6 ΠΥΡΗΝΕΣ		
	ΜΝΗΜΗ	≥ 16 GB		
	ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	SSD		
	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΣΚΛΗΡΟΥ ΔΙΣΚΟΥ	≥ 512 GB		
	ΜΝΗΜΗ ΚΑΡΤΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ	≥ 6 GB		
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	WINDOWS 11 HOME		
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ LASER COLOR	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	5		
	ΕΙΔΟΣ	LASER ΕΓΧΡΩΜΟΣ		
	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ	ΝΑΙ		
	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ	ΝΑΙ		
	ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑ	WI-FI, USB, Ή ETHERNET		
	ΜΕΓΕΘΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ	LETTER, LEGAL, A4		
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ LASER COLOR	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	10		
	ΕΙΔΟΣ	LASER ΕΓΧΡΩΜΟΣ		
	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ	ΝΑΙ		
	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ	ΝΑΙ		
	ΜΕΓΕΘΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ	LETTER, LEGAL, A4		
	ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑ	USB 2.0, ETHERNET		
	ΣΑΡΩΣΗ	ΝΑΙ		
	FAX	ΝΑΙ		
MULTIMEDIA PROJECTOR	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	6		
	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ	DLP		
	ΜΕΓΙΣΤΗ ΑΝΑΛΥΣΗ	FULL HD 1920X1080		
	ΦΩΤΕΙΝΟΤΗΤΑ	≥ 3600		
	ΕΙΣΟΔΟΙ	HDMI, VGA, Stereo Mini Jack in, Stereo Mini Jack OUT		
ΑΣΥΡΜΑΤΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	10		
	ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΚΛΗΣΗΣ	ΝΑΙ		
	ΑΝΟΙΧΤΗ ΑΚΡΟΑΣΗ	ΝΑΙ		
	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ	≥ 50 ΕΠΑΦΕΣ		
	ΧΡΟΝΟΣ ΟΜΙΛΙΑΣ	≥ 12 ΩΡΕΣ		

	ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΣΕ ΚΛΕΙΣΤΟ ΧΩΡΟ	≥ 50 μ		
ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΙΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	6		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	≥ 50"		
	ΑΝΑΛΥΣΗ	4K		
	WI-FI	ΝΑΙ		
	ΠΛΟΗΓΗΣΗ INTERNET	ΝΑΙ		
	ΕΙΣΟΔΟΙ	HDMI, CI Slot, USB 2.0		
WIFI APs	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	6		
	WIFI BAND	DUAL BAND		
	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2.4/5 GHz		
	ΘΥΡΕΣ	USB, LAN, WAN		
SWITCH	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	6		
	ΥΠΟΔΟΧΕΣ	8		
	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΔΙΚΤΥΟΥ	10/100 Mbps		
TABLET	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	15		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	10"		
	ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΘΟΝΗΣ	1920X1080		
	ΜΝΗΜΗ RAM	≥ 3 GB		
	ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	≥ 32 GB		
	WIFI	ΝΑΙ		
	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΜΠΑΤΑΡΙΑΣ	≥ 4800 mAh		
	ΠΥΡΗΝΕΣ	≥ 4		
USB	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	15		
	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	≥ 32 GB		
UPS	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	15		
	ΙΣΧΥΣ	≥ 600 VA		
	ΘΥΡΕΣ	USB		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ	ΠΟΝΤΙΚΙΑ ΑΣΥΡΜΑΤΑ	15		
	ΗΧΕΙΑ (30W)	15		
	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΑ ΑΣΥΡΜΑΤΑ	15		
	HEADSETS	15		
HD-Webcam	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	5		
	ΑΝΑΛΥΣΗ	FULL HD		
	ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑ	USB		
ΜΙΚΡΟΦΩΝΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	5		
	ΕΜΒΕΛΕΙΑ	≥ 100 μ		
	ΑΣΥΡΜΑΤΟ	ΝΑΙ		
	ΧΕΙΡΟΣ	ΝΑΙ		

Πίνακας συμμόρφωσης για εξοπλισμό γραφείου



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	225		
	ΥΛΙΚΟ	ΔΕΡΜΑ, Ή ΣΥΝΘΕΤΙΚΟ ΔΕΡΜΑ, Ή ΠΛΑΣΤΙΚΟ Ή PVC		
ΓΡΑΦΕΙΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	20		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	120×80		
	ΥΛΙΚΟ	ΞΥΛΟ Ή ΜΕΤΑΛΛΟ		
ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	20		
	ΥΛΙΚΟ	ΑΠΟ ΤΕΧΝΗΤΟ Ή ΣΥΝΘΕΤΙΚΟ ΔΕΡΜΑ		
	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ	ΝΑΙ		
	ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ RELAX	ΝΑΙ		
ΠΑΓΚΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	10		
	ΥΛΙΚΟ	ΞΥΛΟ Ή ΜΕΤΑΛΛΟ		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	150X100		
ΣΕΤ ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	5		
	ΘΕΣΕΙΣ	≥ 8 ΑΤΟΜΑ		
	ΥΛΙΚΟ	ΞΥΛΟ Ή ΜΕΤΑΛΛΟ		
ΧΩΡΙΣΜΑΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	40		
	ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΑ	ΝΑΙ		
	ΚΙΝΗΤΑ	ΝΑΙ		
	ΥΛΙΚΟ	ΑΔΙΑΦΑΝΗ Ή ΔΙΑΦΑΝΑ		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	160×80		
ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	10		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	80X40X200		
	ΥΛΙΚΟ	ΞΥΛΟ Ή ΜΕΛΑΜΙΝΗ Ή ΜΕΤΑΛΛΟ		
	ΠΟΡΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΝΑΙ		
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	10		
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΡΤΑΡΙΩΝ	≥ 3		



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

	ΥΛΙΚΟ	ΞΥΛΟ Ή ΜΕΤΑΛΛΟ		
ΦΩΤΙΣΤΙΚΑ ΣΩΜΑΤΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	10		
	ΔΑΠΕΔΟΥ	ΝΑΙ		
	ΥΨΟΣ	150 ΕΚ		
	ΛΑΜΠΕΣ LED	ΝΑΙ		
ΥΠΟΠΟΔΙΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	20		
	ΡΥΘΜΙΣΗ ΚΛΙΣΗΣ	0-40°		
	ΥΛΙΚΟ	ΠΛΑΣΤΙΚΟ Ή ΜΕΤΑΛΛΟ		
ΚΑΔΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ / ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	30		
	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	30L		
	ΥΛΙΚΟ	ΠΛΑΣΤΙΚΟ Ή ΜΕΤΑΛΛΟ,		
ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	5		
	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ ΧΑΡΤΙΩΝ, ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΩΝ	ΝΑΙ		
	ΑΥΤΟΧΡΟΝΗ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ	≥10 ΦΥΛΛΩΝ Α4		
	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	23L		
ΚΑΝΑΠΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	5		
	ΘΕΣΕΙΣ	≥ 3		
	ΥΛΙΚΟ	ΔΕΡΜΑΤΙΝΟΣ Ή ΥΦΑΣΜΑΤΙΝΟΣ		
PODIUM ΟΜΙΛΗΤΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	1		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	110X50		
	ΥΛΙΚΟ	PLEXIGLASS Ή ΞΥΛΟ		
	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΘΗΚΗΣ ΜΙΚΡΟΦΩΝΩΝ	ΝΑΙ		
ΤΡΑΠΕΖΙ ΟΜΙΛΗΤΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	1		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	120X60X45,		
	ΥΛΙΚΟ	ΞΥΛΙΝΟ Ή ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ		
ΠΟΛΥΠΡΙΖΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	50		
	ΥΠΟΔΟΧΕΣ	5		
ΣΕΤ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ	15		
	ΧΑΡΤΟΘΗΚΗ	15		
	ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΗΣ	15		
	ΘΗΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΡΤΩΝ	15		



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

	ΛΑΜΠΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	15		
	ΣΕΤ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ (ΜΟΛΥΒΙΑ, ΣΤΙΛΟ,Ο	15		
ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	24		
	ΒΑΡΟΣ	6΄Η 12 ΚΙΛΩΝ		
	ΕΙΔΟΣ	ΞΗΡΑΣ ΣΚΟΝΗΣ		
ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΥ WHITEBOARD	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	5		
	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	120X180		

13.7 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές σε κτηριακές υποδομές και προσβασιμότητα

13.7.1 Προδιαγραφές για κτηριακές υποδομές

Το έργο στοχεύει στη στήριξη της επιχειρηματικότητας στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, με πόλους δράσεων τις πέντε (5) πόλεις της περιφέρειας, οι οποίες παρουσιάζουν έντονη ερευνητική δραστηριότητα. Σε κάθε μια από αυτές, θα πραγματοποιηθούν εκδηλώσεις και ενέργειες που αποβλέπουν στην καλλιέργεια και ανάπτυξη της καινοτομίας, στη μεταφορά γνώσης, καθώς και στην παροχή υπηρεσιών σε νέους ερευνητές, φοιτητές, επαγγελματίες. Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την ανεύρεση πέντε (5) κτιριακών εγκαταστάσεων, μια για κάθε από τις πέντε (5) πόλεις της περιφέρειας (Τρίπολη, Καλαμάτα, Ναύπλιο, Κόρινθος, Σπάρτη), οι οποίες θα στεγάσουν τις δομές. Ειδικότερα, κρίνεται απαραίτητη η εύρεση χώρων από τον Ανάδοχο με τις εξής κατ'ελάχιστον προδιαγραφές:

- Για την δομή του Δήμου Τριπόλεως, η οποία θα αποτελέσει και την κεντρική δομή του έργου και θα εξυπηρετήσει τον μεγαλύτερο αριθμό ωφελούμενων, η συνολική επιφάνεια του μισθώματος πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον 150τ.μ., ώστε να στεγάσει τους απαραίτητους χώρους εργασίας και εκδηλώσεων.
- Για τις δομές των Δήμων Καλαμάτας και Κορίνθου, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την εύρεση χώρων με συνολική μικτή επιφάνεια κατ' ελάχιστον 100.μ., έκταση η οποία κρίνεται απαραίτητη για τη φιλοξενία του προσδοκώμενου αριθμού ενδιαφερόμενων που θα υποστηριχθούν από τις δομές, σύμφωνα και με τη δυναμική που παρουσιάζει το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου στις συγκεκριμένες περιοχές.
- Τέλος, για τις δομές των Δήμων Ναυπλίου και Σπάρτης, οι οποίες προβλέπεται να στεγάσουν έναν μικρότερο αριθμό στελεχών και ωφελούμενων, ο Ανάδοχος υποχρεούται με την εύρεση μισθώματος συνολικής μικτής επιφάνειας κατ' ελάχιστον 50τ.μ.

Ο Ανάδοχος καλείται να εξασφαλίσει ότι οι χώροι των δομών θα βρίσκονται σε κτίρια σύγχρονων προδιαγραφών προσφάτως ανακαινισμένα και θα περιλαμβάνουν χώρους κατάλληλους για τη φιλοξενία εκδηλώσεων, χώρους εργασίας για τα ερευνητικά/επιχειρηματικά σχήματα και χώρους γραφείων για τα



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

στελέχη. Αρμόδιοι για την κάλυψη των δαπανών που απαιτούνται για τη διαμόρφωση και συντήρηση των χώρων σύμφωνα με τις προτεινόμενες προδιαγραφές είναι οι ενδιαφερόμενοι εκμισθωτές.

Διαρρύθμιση χώρου

Η διαρρύθμιση των χώρων είναι σημαντικό να ικανοποιεί τις παρακάτω προδιαγραφές:

- Όλοι οι χώροι κύριας χρήσης με τους βοηθητικούς συμπληρωματικούς χώρους εξυπηρέτησης, όπως μικρές αποθήκες, κουζίνα και WC θα πρέπει να βρίσκονται στον ίδιο όροφο ή σε συνεχόμενους ορόφους και να υπάρχει δυνατότητα απρόσκοπτης επικοινωνίας μεταξύ τους.
- Τυχόν λοιποί χώροι βοηθητικής χρήσης που θα εξυπηρετήσουν την αποθήκευση του αρχείου και του εξοπλισμού μπορεί να βρίσκονται οπουδήποτε μέσα στο ίδιο κτίριο, είτε στον ίδιο χώρο, είτε σε άλλο όροφο του κτιρίου (συνεχόμενο ή μη με τους υπολοίπους).
- Εάν οι βοηθητικοί χώροι αποθήκευσης βρίσκονται σε υπόγειο χώρο, θα πρέπει να είναι προφυλαγμένοι από την υγρασία.
- Όλοι οι κύριοι και βοηθητικοί χώροι θα πρέπει να μπορούν να εξυπηρετούν άτομα με ειδικές ανάγκες, σε συμφωνία με την έκθεση προσβασιμότητας.
- Οι χώροι θα πρέπει να είναι προστατευμένοι και ασφαλείς, έναντι πιθανής διάρρηξης αλλά και καιρικών συνθηκών. Ειδικά δε, εάν οι προσφερόμενοι χώροι βρίσκονται σε ισόγειο χώρο, αυτός θα πρέπει να είναι αυξημένης ασφάλειας και όσο το δυνατόν προστατευμένος (π.χ. με πόρτα και κουφώματα ασφαλείας, προστατευτικά ρολά ασφαλείας σε τζαμαρίες και κουφώματα ή/και συναγερμό κλπ).
- Εάν οι προσφερόμενοι χώροι βρίσκονται σε όροφο, θα πρέπει υποχρεωτικά να εξυπηρετούνται ικανοποιητικά από ανελκυστήρα/ες.

Τουαλέτες

Σε κάθε κτίριο, ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει την ύπαρξη ικανοποιητικού αριθμού WC για την εξυπηρέτηση των στελεχών και των ωφελούμενων. Ο αριθμός αυτός δεν μπορεί να είναι μικρότερος από ένα (1) ανά όροφο. Επιθυμητό είναι πάντως να υπάρχουν τουλάχιστον δύο (2) τουαλέτες (ανδρών-γυναικών), καθώς και WC για εμποδιζόμενα άτομα.

Τονίζεται ότι οι παραπάνω αναλογίες είναι ενδεικτικές και όχι υποχρεωτικές και η αξιολόγηση θα γίνει ανάλογα με τις συνολικές προδιαγραφές των χώρων σε συνάρτηση και με την επιφάνεια. Σε περίπτωση που ο χώρος δεν πληροί τις προϋποθέσεις αυτές, υπεύθυνος για την κάλυψη των δαπανών αναδιαμόρφωσης, ώστε να εξασφαλίζονται οι απαιτήσεις σε WC είναι ο εκμισθωτής του ακινήτου.

Ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις

Ο Ανάδοχος πρέπει να φροντίσει για τη χρήση χώρου ο οποίος θα διαθέτει ικανό αριθμό ρευματοδοτών, ομοιόμορφα κατανεμημένων. Κατ' ελάχιστον κάθε θέση εργασίας θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον μια πρίζα ρεύματος, ενώ κατάλληλος αριθμός πριζών θα πρέπει να υπάρχει και όπου αλλού απαιτείται. Επίσης κάθε θέση εργασίας, θα πρέπει να διαθέτει γραμμές για τηλέφωνα. Επιθυμητή (όχι πάντως υποχρεωτική)



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

είναι η ύπαρξη τηλεφωνικού κέντρου. Ακόμα, ο φωτισμός θα πρέπει να είναι ομοιόμορφος και επαρκής για την τελική διαρρύθμιση των χώρων.

Θέρμανση - Κλιματισμός - Αερισμός

Η ύπαρξη επαρκούς και αυτόνομης θέρμανσης σε όλους τους χώρους κρίνεται απαραίτητη προϋπόθεση για την αναζήτηση και επιλογή χώρου από τον Ανάδοχο. Ακόμα, ο επαρκής αερισμός των χώρων είναι ιδιαίτερα σημαντικός παράγοντας, δεδομένης και της υφιστάμενης κατάστασης με τον Covid-19. Ακόμα, η ύπαρξη κλιματισμού είναι υποχρεωτική και είναι απαραίτητη η ύπαρξη αυτονομίας.

Πυροπροστασία

Για να διαφυλαχτεί η ασφάλεια του κοινού σε περίπτωση εκδήλωσης φωτιάς, κρίνεται απαραίτητη από τον Ανάδοχο η εύρεση χώρου, ο οποίος θα διαθέτει ισχύον πιστοποιητικό πυρασφάλειας, εφόσον απαιτείται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Ο εκμισθωτής καλείται να βεβαιώσει ότι τηρούνται τα μέτρα και συστήματα πυροπροστασίας, που επιτρέπουν την έγκαιρη ανίχνευση και ανάσχεση της φωτιάς και την ασφαλή διαφυγή των χρηστών του κτιρίου, παρέχοντας τους τον απαραίτητο χρόνο εκκένωσης και προστασία από την φωτιά. Στην περίπτωση που απαιτηθούν αναδιαρρυθμίσεις – τροποποιήσεις της κτιριακής υποδομής, για την προσαρμογή του προσφερόμενου ακινήτου στις απαιτήσεις και ανάγκες του Αναδόχου, θα εκπονηθούν όλες οι απαραίτητες ενέργειες με μέριμνα και δαπάνες του εκμισθωτή.

Καθαριότητα

Η δράση περιλαμβάνει τις ενέργειες που καλείται να υλοποιήσει ο Ανάδοχος για τη διασφάλιση της καθαριότητας των χώρων που θα στεγαστούν οι δομές σε Τρίπολη, Καλαμάτα, Ναύπλιο, Κόρινθο και Σπάρτη. Ο καθαρισμός των χώρων απαιτείται να εκτελείται κατ'ελάχιστον δύο φορές την εβδομάδα, τηρώντας τις υγειονομικές προβλέψεις που ισχύουν την περίοδο λειτουργίας των δομών για τον Covid-19.

Φύλαξη

Η συγκεκριμένη δράση τις ενέργειες που καλείται να υλοποιήσει ο Ανάδοχος για τη φύλαξη των χώρων που θα στεγαστούν οι δομές σε Τρίπολη, Καλαμάτα, Ναύπλιο, Κόρινθο και Σπάρτη, ώστε να διασφαλιστεί ότι ο εξοπλισμός που διαθέτουν οι δομές για τη λειτουργία τους και την υποστήριξη των επιχειρηματικών σχημάτων παραμένει ασφαλής. Οι υπηρεσίες φύλαξης για όλους τους χώρους του δικτύου θα είναι σε καθημερινή βάση και περιλαμβάνουν κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Σύγχρονα συστήματα συναγερμού
- Ποικίλλα είδη καμερών
- Κλειστά Κυκλώματα Παρακολούθησης
- Πυρανίχνευση
- Σύνδεση συστημάτων με κέντρο λήψης σημάτων συναγερμού

13.7.2 Προδιαγραφές προσβασιμότητας



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Βασική μέριμνα του Ανάδοχου αναφορικά με τις κτηριακές υποδομές των δομών είναι η διασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία και των εμποδιζόμενων ατόμων. Ειδικότερα, Οι χώροι αυτοί που θα αξιοποιηθούν, θα πρέπει να είναι προσβάσιμοι από όλους τους χρήστες και κυρίως τα εμποδιζόμενα άτομα και ειδικότερα να πληρούν τις προϋποθέσεις που αναλύονται στις ακόλουθες ενότητες. Σε περίπτωση μη ανεύρεσης χώρων με τις προδιαγραφές που ορίζονται παρακάτω, οι δαπάνες εργασιών που θα απαιτηθούν για την πρόσβαση των εμποδιζόμενων ατόμων στις δομές, θα επιβαρύνουν τον εκμισθωτή του επιλεγέντος χώρου.

Δάπεδο και επιφάνειες

Για το δάπεδο και τις υπόλοιπες επιφάνειες στους χώρους των δομών, είναι σημαντικό να πληρούνται κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Μη ολισθηρότητα του δαπέδου: χρήση κατάλληλων υλικών που μειώνουν την ολισθηρότητα, σωστή κατασκευή των δαπέδων για την αποφυγή σημείων εκτροπής του αναπηρικού αμαξιδίου, αλλά και των άλλων βοηθημάτων, ή της πρόσκρουσής τους σε εμπόδια, καθώς και αποφυγή διαμόρφωσης αρμών σε τέτοιο μέγεθος που να δημιουργούνται κραδασμοί στην κίνηση των αμαξιδίων ή ανατροπές κατά το βάδισμα.
- Σωστή διαστασιολόγηση των σημείων εισόδου - εξόδου, η οποία καθορίζει την αυτόνομη διακίνηση και το εύρος κινητικότητας των εμποδιζόμενων ατόμων.
- Συνεπίπεδες εισοδοί με τον περιβάλλοντα χώρο. Όπου αυτό δεν είναι εφικτό, οι εισοδοί να συνδέονται με τον υπόλοιπο χώρο με κεκλιμένο επίπεδο (ράμπα).

Χώρος υγιεινής για εμποδιζόμενα άτομα

Σε ότι αφορά τους χώρους υγιεινής, είναι επιθυμητό ο Ανάδοχος να αξιοποιήσει χώρους για τη στέγαση των δομών, οι οποίοι να διαθέτουν τουλάχιστον ένα WC έκαστος, ειδικά διαμορφωμένο ώστε να εξυπηρετεί τις ανάγκες των εμποδιζόμενων ατόμων. Πιο συγκεκριμένα, η είσοδος να είναι διαστάσεων που να επιτρέπουν τη διέλευση αμαξιδίου ή άλλων βοηθημάτων, ενώ για το άνοιγμα της πόρτας θα πρέπει να απαιτείται η ελάχιστη δυνατή δύναμη.

Στο εσωτερικό του WC, ο εξοπλισμός θα πρέπει να είναι κατάλληλα διαμορφωμένος για να εξυπηρετεί εμποδιζόμενα άτομα, ενώ θα πρέπει να υπάρχει ικανοποιητικός χώρος, ώστε να είναι εύκολη η κίνηση ενός ατόμου σε αναπηρικό αμαξίδιο, εντός του WC. Επιπρόσθετα, είναι επιθυμητό να υπάρχει ένα σύστημα κλήσης βοήθειας σε περίπτωση που καταστεί ανάγκη, το οποίο θα είναι τοποθετημένο σε ευπρόσιτο σημείο.

Ανελκυστήρας

Σε περίπτωση που οι χώροι των δομών δεν βρίσκονται επί του ισογείου, ο Ανάδοχος πρέπει να διασφαλίζει την ύπαρξη ανελκυστήρα, για την μεταφορά των εμποδιζόμενων ατόμων και των λοιπών χρηστών, στον όροφο που στεγάζονται οι δομές. Πιο συγκεκριμένα, ο ανελκυστήρας θα πρέπει να είναι διαστάσεων που



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

να επιτρέπουν την είσοδο αμαξιδίου ή άλλων βοηθημάτων. Οι διακόπτες κλήσεως του ανελκυστήρα είναι επιθυμητό να είναι τοποθετημένοι σε ζώνη υψών μεταξύ 90 και 120 cm. Ακόμα, εντός του ανελκυστήρα είναι επιθυμητό να υπάρχει η κατάλληλη σήμανση (πχ. ηχητική αναγγελία ορόφων, ανάγλυφη σήμανση), ώστε να εξυπηρετούνται εξίσου άτομα με διαφορετικές ειδικές ανάγκες.

Πρόσθετα στοιχεία ασφάλειας

Για την ασφάλεια των εμποδιζόμενων ατόμων και των λοιπών χρηστών των χώρων των δομών, είναι επιθυμητό ο Ανάδοχος να φροντίσει για την αξιοποίηση χώρων με πρόσθετα στοιχεία ασφαλείας. Ειδικότερα, στα σημεία όπου παρατηρείται κάποια υψομετρική διαφορά (μπαλκόνι, σκάλες) θα πρέπει να υπάρχουν στηθαία ή κιγκλιδώματα ή συνδυασμός των δύο, ώστε να αποφευχθεί κάποια πιθανή πτώση ή τραυματισμός. Στην περίπτωση της σκάλας, το στηθαίο ή το κιγκλίδωμα θα πρέπει να φέρουν χειρολαβή κατά προτίμηση από αντλιοσθητικό υλικό. Παράλληλα, σε περίπτωση που ο χώρος διαθέτει ράμπες είναι επιθυμητό να διαθέτουν και αυτές κιγκλίδωμα με χειρολαβή, για την προστασία ατόμων με κινητικά προβλήματα και προβλήματα όρασης.

Διαρρύθμιση λοιπού εξοπλισμού

Ο Ανάδοχος καλείται να εξασφαλίσει πως ο λοιπός εξοπλισμός που υπάρχει στους χώρους των δομών, όπως παροχές ενέργειας, διακόπτες κλπ, θα είναι κατάλληλα τοποθετημένος, ώστε να είναι προσβάσιμος από εμποδιζόμενα άτομα. Αυτό σημαίνει να μην υπάρχουν εμπόδια μπροστά από τον εξοπλισμό και να είναι ανιχνεύσιμος από μπάστούνι ατόμων με προβλήματα στην όραση, αλλά και να μπορεί να προσεγγιστεί από άτομο σε αμαξίδιο. Ακόμα, σε δεύτερο χρόνο θα πρέπει να διασφαλιστεί ότι τα έπιπλα καθώς και τα πιθανά διακοσμητικά χώρου θα είναι τοποθετημένα εκτός ελεύθερης ζώνης όδευσης, ώστε να μην αποτελούν εμπόδια για τα άτομα με ειδικές ανάγκες.

13.8 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Σχεδίου Υλοποίησης Εκδηλώσεων Φάσης Α

13.8.1 Ομάδες Στόχοι

Οι βασικές ομάδες στις οποίες στοχεύει η Φάση Γ του δικτύου των δομών περιλαμβάνει τους ακόλουθους:

- οι νέοι ερευνητές, υποψήφιοι διδάκτορες και διδάκτορες που επιθυμούν να αξιοποιήσουν περαιτέρω την ερευνητική τους δραστηριότητα
- φοιτητές και ομάδες φοιτητών με καινοτόμες ιδέες
- μέλη της τοπικής κοινότητας με ενδιαφέρον για το οικοσύστημα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας

Εκτός από τους κύριους αποδέκτες των υπηρεσιών, σημαντικό ρόλο στη λειτουργία των δομών κατέχουν και οι μέντορες, το επιστημονικό προσωπικό, καθώς και οι λοιποί σύμβουλοι και εκπαιδευτές, οι οποίοι συμμετέχουν ενεργά στις δραστηριότητες, ώστε με τις γνώσεις και την εμπειρία τους να υποστηρίξουν τις προσπάθειες των ωφελομένων. Λόγω της σημασίας του εξειδικευμένου αυτού ανθρώπινου δυναμικού,



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

βασικός στόχος των δομών θα είναι η ανάπτυξη ενός δικτύου μεντόρων και εκπαιδευτών, ώστε να εξυπηρετούνται στο μέγιστο δυνατό οι ανάγκες των ωφελούμενων

13.8.2 Δράσεις ενεργοποίησης επιχειρηματικότητας

Ο Ανάδοχος θα διοργανώσει δέσμες εκδηλώσεων και δράσεων, για την εξοικείωση των ενδιαφερόμενων και κυρίως των φοιτητών και ερευνητών, με θέματα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας. Οι δράσεις ουσιαστικά θα στοχεύουν στην κινητοποίηση της τοπικής κοινωνίας, αλλά και στη δικτύωση των ενδιαφερόμενων με μέλη του οικοσυστήματος, με σκοπό να αναδυθούν καινοτόμες ιδέες.

Δράσεις καλλιέργειας επιχειρηματικότητας και καινοτομίας

Οι συγκεκριμένες δράσεις περιλαμβάνουν τη διοργάνωση δράσεων και εκδηλώσεων, με στόχο την ενημέρωση για θέματα καινοτομίας και την κινητοποίηση για ενασχόληση με την επιχειρηματικότητα. Σε αυτή την κατεύθυνση, ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει μία σειρά εκπαιδευτικών εκδηλώσεων, σεμιναρίων και ημερίδων που αποσκοπούν στην ενημέρωση των συμμετεχόντων και δυνητικά ωφελούμενων γύρω από θέματα που αφορούν στο πολυποίκιλο αντικείμενο των δομών, αλλά και την καλύτερη συνεργασία μεταξύ του επιχειρηματικού κόσμου, της ακαδημαϊκής κοινότητας, των δημόσιων φορέων και της Περιφέρειας και την αντιμετώπιση των προβλημάτων που περιορίζουν την επιχειρηματικότητα. Οι εκδηλώσεις παρουσιάζονται στη συνέχεια.

❖ **Επιχειρηματικό Παίγνιο (Business Game)**

Το επιχειρηματικό παίγνιο, ως ένα επιτυχημένο αλληλεπιδραστικό παιχνίδι προσομοίωσης στον υπολογιστή, θα χρησιμοποιηθεί από τις δομές, ώστε οι συμμετέχοντες, να εξοικειωθούν με τη διοίκηση εικονικών επιχειρήσεων, καλλιεργώντας ταυτόχρονα έναν επιχειρηματικό τρόπο σκέψης.

Πρακτικά, οι συμμετέχοντες χωρίζονται σε ομάδες και διοικούν εικονικές επιχειρήσεις οι οποίες δραστηριοποιούνται σε μια συγκεκριμένη αγορά. Με αυτό τον τρόπο η κάθε ομάδα διοίκησης καλείται να λάβει σημαντικές επιχειρηματικές αποφάσεις βασιζόμενη στα δεδομένα που υπάρχουν αλλά και στην κρίση των μελών της. Επίσης βλέπει πώς αυτές οι αποφάσεις μεταφράζονται σε αντίστοιχα οικονομικά μεγέθη, όπως ακριβώς συμβαίνει και στον πραγματικό κόσμο των επιχειρήσεων.

Η αγορά είναι δυναμική και το μέγεθος καθώς και τα μερίδια αγοράς των παικτών διαμορφώνονται ανάλογα με τις ίδιες τις αποφάσεις των ομάδων. Οι ομάδες καλούνται να λάβουν μια σειρά αποφάσεων σχετικές με τη λειτουργία των επιχειρήσεών τους όπως π.χ. για την παραγωγή, τις νέες επενδύσεις, την τιμή του προϊόντος, τη διαφημιστική δαπάνη, τις δαπάνες για την έρευνα και ανάπτυξη του προϊόντος κλπ, έτσι ώστε να ικανοποιήσουν τους στόχους που έχουν θέσει (μεγιστοποίηση κερδών, αύξηση μεριδίου αγοράς κλπ).

Το παιχνίδι παίζεται επαναληπτικά σε τέσσερις (4) διαδοχικούς κύκλους έτσι ώστε να υπάρχει η δυνατότητα αναπροσαρμογής των αποφάσεων από περίοδο σε περίοδο. Κάθε κύκλος (επανάληψη) του παιχνιδιού διαρκεί μία εβδομάδα και ανάλογα με την ικανοποίηση των στόχων η κάθε ομάδα συγκεντρώνει μια



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

βαθμολογία. Στο τέλος των τεσσάρων κύκλων, θα ανακοινώνονται τα αποτελέσματα σε ειδική εκδήλωση με τη συμμετοχή όλων των ομάδων.

Οι ομάδες σε όλα τα επίπεδα επικοινωνούν και ανακοινώνουν τις δραστηριότητές τους, μέσω του πληροφοριακού συστήματος. Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα διοργανώσει έντεκα (11) επιχειρηματικά παίγνια.

❖ Hackathon

Η δράση hackathon θα έχει κεντρικό στόχο να κινητοποιήσει τη φοιτητική, αλλά και την ευρύτερη κοινότητα και να αναδείξει και να επιβραβεύσει πρωτότυπες ιδέες, που μπορούν να συμβάλλουν στη αντιμετώπιση προβλημάτων της περιοχής, μέσω μιας 48ωρης διερευνητικής και διεπιστημονικής δραστηριότητας. Αρχικά, θα ετοιμαστεί και υλοποιηθεί η πρόσκληση, η αίτηση συμμετοχής καθώς και η πρώτη αξιολόγηση και διαχείριση των συμμετεχόντων, διαδικασίες οι οποίες θα πραγματοποιηθούν εξ ολοκλήρου ηλεκτρονικά, από τη πλατφόρμα των δομών. Η θεματολογία των hackathon θα επικεντρώνεται σε θέματα όπως η βιωσιμότητα και πράσινη καινοτομία, αγροδιατροφή, τηλεπικοινωνίες, ψηφιακά συστήματα και τεχνολογίες αιχμής (Τεχνητή Νοημοσύνη, Μηχανική Μάθηση κλπ). Ειδικότερα, η διαδικασία που δύναται να ακολουθήσει ο Ανάδοχος περιλαμβάνει:

Προετοιμασία και δημοσίευση ανοιχτής πρόσκλησης: Πρόσκληση προς ωφελούμενους στην οποία καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν αίτημα συμμετοχής. Στην πρόσκληση θα προσδιορίζονται με σαφήνεια οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη δράση, το χρονοδιάγραμμα, τα κριτήρια επιλογής και οι διαδικασίες που περιλαμβάνει η δράση.

Παραλαβή και εξέταση αιτήσεων: Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος των δομών. Οι προτάσεις που υποβάλλονται θα πρέπει να πληρούν ορισμένες τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής. Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα εξετάζει εάν οι προτάσεις ικανοποιούν τα κριτήρια αυτά, ενώ με απόφασή του θα αποκλείει από τη διαδικασία αξιολόγησης τις υποψηφιότητες εκείνες που δεν πληρούν τις σχετικές προϋποθέσεις. Τα κριτήρια με τα οποία αξιολογούνται οι προτάσεις είναι ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- Ο βαθμός ωριμότητας του προτεινόμενου πλάνου από το υποψήφιο επιχειρηματικό σχήμα (15%)
- η προτεινόμενη καινοτομία και το ουσιαστικό περιεχόμενο 'έντασης γνώσης' των προτεινόμενων προϊόντων και υπηρεσιών (20%)
- το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα που προσφέρει (15%)
- οι στοχευμένες ανάγκες που το προσφερόμενο προϊόν ή υπηρεσία υπόσχεται να καλύψει (15%)
- η εκτίμηση για το μέγεθος αλλά και το τμήμα της αγοράς, στο οποίο απευθύνεται το εν λόγω προϊόν/υπηρεσία και το ενδιαφέρον που θα παρουσιάζεται γύρω από αυτό (15%)
- η εμπειρία και η σύνθεση της επιχειρηματικής ομάδας (20%)

Κατά τη διαδικασία της βαθμολόγησης, εκτιμώνται τα ως άνω χαρακτηριστικά, βαθμολογούνται τα κριτήρια και πολλαπλασιάζονται με τους συντελεστές βαρύτητας που αντιστοιχούν στον κάθε τύπο κριτηρίων. Η πρώτη αξιολόγηση θα γίνει μέσω μιας Επιτροπής Αξιολόγησης, η οποία αποτελείται από εμπειρογνώμονες



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

που δύναται να είναι στελέχη επιχειρήσεων, μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, μέλη της τοπικής αυτοδιοίκησης. Η επιλογή των μελών της Επιτροπής θα γίνει από τον Ανάδοχο με βάση συγκεκριμένα κριτήρια τα οποία μεταξύ άλλων αφορούν στα ακόλουθα:

- το ακαδημαϊκό υπόβαθρο
- το επαγγελματικό υπόβαθρο
- η εξειδίκευση και οι γνωστικές περιοχές δραστηριοποίησής τους

Από την πρώτη αξιολόγηση θα προκύψει μια λίστα τουλάχιστον 10 ομάδων, οι οποίες θα προκριθούν στην επόμενη φάση του Hackathon.

Κύρια φάση: Η κύρια φάση του Hackathon θα επικεντρώνεται στην υλοποίηση της επιχειρηματικής ιδέας από τους συμμετέχοντες που προκρίθηκαν, οι οποίοι θα κληθούν να δουλέψουν πάνω στην ιδέα τους σε ένα εντατικό διήμερο. Κεντρικός στόχος είναι να προσφερθεί στις ομάδες η δυνατότητα να διαμορφώσουν ένα ανταγωνιστικό business concept, που θα στηρίζεται στα στοιχεία της ομάδας, συνδυάζοντας τα χαρακτηριστικά γνωρίσματα του προϊόντος/υπηρεσίας και τη στρατηγική εισόδου στην αγορά. Για τον σκοπό αυτό, καθ' όλη τη διάρκεια του διήμερου, έμπειροι μέντορες και coaches θα υποστηρίζουν στενά τις ομάδες, με στόχο την οριστικοποίηση του επιχειρηματικού σχεδίου, η επιλογή των οποίων θα γίνει από τον Ανάδοχο μέσω του δικτύου μεντόρων που θα αναπτυχθεί. Στο τέλος του 2ημέρου, θα πραγματοποιηθούν οι παρουσιάσεις των ομάδων, ώστε να αναδειχθεί το έργο που έχουν υλοποιήσει κατά τη διάρκεια του 2ημέρου και να αξιολογηθούν από την Επιτροπή. Οι παρουσιάσεις των ομάδων, οι οποίες θα έχουν διάρκεια 20 λεπτών θα πρέπει να περιλαμβάνουν:

- Αναλυτική περιγραφή της ιδέας, του προϊόντος και / ή της υπηρεσίας
- Η καινοτομία και το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα σε σχέση με τα διεθνή σημεία αναφοράς
- Περιγραφή του τρόπου με τον οποίο το επιχειρηματικό σχέδιο υποστηρίζει του βασικούς στόχους του προγράμματος
- Ενδεικτική ανάλυση αγοράς και πελατών
- Ενδεικτικό σχέδιο πωλήσεων και προώθησης πωλήσεων (marketing plan)
- Ενδεικτικό χρηματοδοτικό πλάνο
- Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης
- Ανάλυση των ρόλων των μελών της ομάδας στο επιχειρηματικό σχήμα
- Πρόσθετα στοιχεία, υποστηρικτικά του σχεδίου, ιδιαίτερα αν το επιχειρηματικό σχέδιο αφορά την εμπορική εκμετάλλευση αποτελεσμάτων ερευνητικής δραστηριότητας.

Από τη 2^η αξιολόγηση θα προκύψουν οι καλύτερες ιδέες οι οποίες θα βραβευθούν σε ειδική τελετή, με τη παρουσία μελών των δομών, των Πανεπιστημίων, της Περιφέρειας Πελοποννήσου, καθώς και φορέων του ευρύτερου οικοσυστήματος. Οι καλύτερες ομάδες που θα προκύψουν από το διήμερο, θα έχουν τη δυνατότητα να συμμετάσχουν στη Φάση Β της επιχειρηματικής ανάπτυξης, ώστε να ωριμάσει περαιτέρω η



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

επιχειρηματική τους ιδέα. Η διαδικασία αυτή θα πραγματοποιηθεί, επίσης, για όσες από τις ομάδες εμφανίζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα διοργανώσει τρία (3) hackathon.

❖ Διαγωνισμοί καινοτομίας

Οι διαγωνισμοί καινοτομίας αφορούν στη διαγωνιστική διαδικασία ομάδων ή φυσικών προσώπων πάνω σε μία πρωτότυπη ιδέα, υπηρεσία ή προϊόν. Κάθε διοργάνωση θα περιλαμβάνει συγκεκριμένα θεματικά αντικείμενα, τα οποία θα διαμορφώνει ο Ανάδοχος με στόχο την επίλυση προβλημάτων που αντιμετωπίζει η Περιφέρεια Πελοποννήσου, όπως ενδεικτικά σε περιβαλλοντικά θέματα, αλλά και σε θέματα αξιοποίησης των ΤΠΕ.

Αρχικά, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ετοιμάσει και να υλοποιήσει την πρόσκληση, την αίτηση συμμετοχής καθώς και την αξιολόγηση και διαχείριση των συμμετεχόντων, διαδικασίες οι οποίες δύναται να πραγματοποιηθούν εξ ολοκλήρου ηλεκτρονικά, από το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτύξει ο Ανάδοχος. Οι διαδικασίες παρουσιάζονται στη συνέχεια:

Προετοιμασία και δημοσίευση ανοιχτής πρόσκλησης: Πρόσκληση προς ωφελούμενους στην οποία καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν αίτημα συμμετοχής. Στην πρόσκληση θα προσδιορίζονται με σαφήνεια οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη δράση, το χρονοδιάγραμμα, τα κριτήρια επιλογής και οι διαδικασίες που περιλαμβάνει η δράση.

Παραλαβή και εξέταση αιτήσεων: Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος των δομών. Οι προτάσεις που υποβάλλονται θα πρέπει να πληρούν ορισμένες τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής. Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα εξετάζει εάν οι προτάσεις ικανοποιούν τα κριτήρια αυτά, ενώ με απόφασή του θα αποκλείει από τη διαδικασία αξιολόγησης τις υποψηφιότητες εκείνες που δεν πληρούν τις σχετικές προϋποθέσεις. Τα κριτήρια με τα οποία αξιολογούνται οι προτάσεις είναι ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- Ο βαθμός ωριμότητας του προτεινόμενου πλάνου από το υποψήφιο επιχειρηματικό σχήμα (15%)
- η προτεινόμενη καινοτομία και το ουσιαστικό περιεχόμενο 'έντασης γνώσης' των προτεινόμενων προϊόντων και υπηρεσιών (20%)
- το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα που προσφέρει (15%)
- οι στοχευμένες ανάγκες που το προσφερόμενο προϊόν ή υπηρεσία υπόσχεται να καλύψει (15%)
- η εκτίμηση για το μέγεθος αλλά και το τμήμα της αγοράς, στο οποίο απευθύνεται το εν λόγω προϊόν/υπηρεσία και το ενδιαφέρον που θα παρουσιάζεται γύρω από αυτό (15%)
- η εμπειρία και η σύνθεση της επιχειρηματικής ομάδας (20%)

Κατά τη διαδικασία της βαθμολόγησης, εκτιμώνται τα ως άνω χαρακτηριστικά, βαθμολογούνται τα κριτήρια και πολλαπλασιάζονται με τους συντελεστές βαρύτητας που αντιστοιχούν στον κάθε τύπο κριτηρίων. Η πρώτη αξιολόγηση θα γίνει μέσω μιας Επιτροπής Αξιολόγησης, η οποία αποτελείται από εμπειρογνώμονες που δύναται να είναι στελέχη επιχειρήσεων, μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, μέλη της τοπικής



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

αυτοδιοίκησης. Η επιλογή των μελών της Επιτροπής θα γίνει από τον Ανάδοχο με βάση συγκεκριμένα κριτήρια τα οποία μεταξύ άλλων αφορούν στα ακόλουθα:

- το ακαδημαϊκό υπόβαθρο
- το επαγγελματικό υπόβαθρο
- η εξειδίκευση και οι γνωστικές περιοχές δραστηριοποίησής τους

Από την πρώτη αξιολόγηση θα προκύψει μια λίστα τουλάχιστον 30 ομάδων, οι οποίες θα προκριθούν στην επόμενη φάση του Διαγωνισμού.

Κύρια φάση διαγωνιστικής διαδικασίας: Κατά τη διάρκεια της κύριας φάσης διαγωνιστικής διαδικασίας οι συμμετέχοντες θα λαμβάνουν εξατομικευμένη καθοδήγηση από μέντορες και coaches, ώστε να μπορέσουν να αναπτύξουν περαιτέρω την ιδέα τους. Στο τέλος της κύριας φάσης θα πραγματοποιηθεί δεύτερη αξιολόγηση από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Τα κριτήρια για την δεύτερη αξιολόγηση θα είναι τα ίδια με την πρώτη με έμφαση στην πρόοδο που έχει σημειωθεί από την ομάδα κατά τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας. Από όλη τη διαδικασία της αξιολόγησης θα προκύψουν οι ομάδες, οι οποίες θα προκριθούν στον τελικό. Ένα ενδεικτικό πλήθος προτάσεων που αναμένεται να προκριθεί εκτιμάται στις 10.

Τελικός: Ο τελικός θα είναι σε μορφή εκδήλωσης, κατά την οποία θα παρουσιαστούν οι ιδέες που έχουν προκριθεί, ώστε να αξιολογηθούν μια τελευταία φορά από τους κριτές. Στο τέλος της ημέρας θα ανακοινώνονται οι νικητές και θα απονέμονται τα έπαθλα.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει πέντε (5) διαγωνισμοί καινοτομίας.

❖ Οργανωμένες επισκέψεις σε νεοφυείς επιχειρήσεις (Startups)

Οι οργανωμένες επισκέψεις σε νεοφυείς επιχειρήσεις αφορούν στη διοργάνωση επισκέψεων με την συμμετοχή φοιτητών από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και θα αποτελέσουν μέρος της προσπάθειας να ενεργοποιηθεί και να ενημερωθεί η φοιτητική κοινότητα για θέματα που σχετίζονται με τη νεοφυή επιχειρηματικότητα και την καινοτομία. Στο πλαίσιο των δράσεων, ο Ανάδοχος θα αναπτύξει συνεργασίες με επιλεγμένες startup επιχειρήσεις, τις οποίες οι φοιτητές θα επισκεφτούν ώστε να γνωρίσουν από κοντά το όραμα και τη στρατηγική των ιδρυτών της εταιρείας, τα προβλήματα που αντιμετώπισαν στην πορεία μετασχηματισμού των ερευνητικών τους αποτελεσμάτων σε προϊόντα και υπηρεσίες, καθώς και τους κινδύνους που διαχειρίστηκαν κατά τη διεξόδυσή τους σε ανταγωνιστικές αγορές. Επιπλέον, θα αποκτήσουν άμεση αντίληψη του σύγχρονου τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας μιας επιχείρησης τέτοιου είδους.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει έντεκα (11) επισκέψεις σε νεοφυείς επιχειρήσεις, η επιλογή των οποίων θα γίνει με αντικειμενικά κριτήρια, τα οποία θα προσδιορίσει ο Ανάδοχος με ενδεικτικά τον τόπο δραστηριοποίησης, το αντικείμενο δραστηριοποίησης, το μέγεθος επιχείρησης κλπ. Η επιλογή των φοιτητών που θα συμμετάσχουν θα πραγματοποιηθεί κατόπιν ειδικής πρόσκλησης από τον Ανάδοχο. Ειδικότερα, οι αιτήσεις θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

πληροφοριακού συστήματος των δομών. Σε κάθε επίσκεψη ο μέγιστος αριθμός συμμετεχόντων θα είναι 20 και η επιλογή τους θα γίνεται με σειρά προτεραιότητας.

❖ Δικτύωση με υφιστάμενες επιχειρήσεις (Job Shadowing)

Η δράση δικτύωση με υφιστάμενες επιχειρήσεις θα συμβάλλει στην πρακτική εφαρμογή των θεωρητικών γνώσεων των φοιτητών και ερευνητών, στον παραγωγικό ιστό. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα οργανώσει δράσεις συνεργασίας των ωφελούμενων με τις νεοφυείς επιχειρήσεις για την ενίσχυση του τρόπου λειτουργίας τους. Πιο συγκεκριμένα, για διάστημα μιας εβδομάδας, οι ενδιαφερόμενοι θα παρακολουθούν και θα συνεργάζονται με επιλεγμένους εργαζόμενους της νεοφυούς εταιρείας, οι οποίοι θα παρέχουν πληροφορίες για την εργασία και για θέματα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας. Ο ωφελούμενος θα έχει, επίσης, τη δυνατότητα να συμμετάσχει σε κάποιο έργο της εταιρείας, συνεισφέροντας στον βαθμό που του επιτρέπει το υπόβαθρο που κατέχει ή έχει αποκτήσει από την παρακολούθηση.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει τριάντα (30) δράσεις δικτύωσης σε νεοφυείς επιχειρήσεις, η επιλογή των οποίων θα γίνει με αντικειμενικά κριτήρια, τα οποία θα προσδιορίσει ο Ανάδοχος με ενδεικτικά τον τόπο δραστηριοποίησης, το αντικείμενο δραστηριοποίησης, το μέγεθος επιχείρησης, η δυνατότητα απασχόλησης φοιτητή κλπ. Μια νεοφυής επιχείρηση μπορεί να συμμετέχει σε περισσότερες από μια δράσεις και συνεπώς να απασχολήσει περισσότερους φοιτητές. Επιπρόσθετα, οι δράσεις μπορούν να υλοποιηθούν ταυτόχρονα.

Σε κάθε μια από τις δράσεις θα συμμετέχει ένας ωφελούμενος, ο οποίος θα επιλέγεται κατόπιν σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, από τον Ανάδοχο. Οι αιτήσεις για τη συμμετοχή στη συγκεκριμένη δράση θα υποβάλλονται στο πληροφοριακό σύστημα των δομών και θα περιλαμβάνουν στοιχεία όπως για τις δεξιότητες των συμμετεχόντων και τις σχετικές γνώσεις τους στο πεδίο δραστηριοποίησης της νεοφυούς επιχείρησης, στοιχεία με βάση τα οποία θα πραγματοποιηθεί και η αξιολόγησή τους για την επιλογή για τη θέση.

❖ Ημερίδες διασύνδεσης έρευνας και επιχειρηματικότητας (Motivation Days)

Η δράση ημερίδες διασύνδεσης έρευνας και επιχειρηματικότητας αφορά στη διοργάνωση ημερήσιων εκδηλώσεων, στόχος των οποίων θα είναι η ενημέρωση των συμμετεχόντων για θέματα που σχετίζονται με την επιχειρηματική δραστηριοποίηση και την καινοτομία. Ειδικότερα, το πρόγραμμα θα πρέπει να περιλαμβάνει ομιλίες από επιχειρηματίες, ιδρυτές startups, στελέχη της αγοράς, μέντορες και ακαδημαϊκούς, ενώ στόχος του Αναδόχου είναι προσέλκυση οι κοινού των 100 ατόμων. Η θεματολογία των συγκεκριμένων εκδηλώσεων θα επικεντρώνεται ενδεικτικά σε:

- Γενικά θέματα διοίκησης μιας νεοφυούς επιχείρησης
- Θέματα βιωσιμότητας και προστασίας του περιβάλλοντος
- Νέες τεχνολογίες στον τομέα της αγροδιατροφής, της υγείας, των έξυπνων πόλεων κλπ
- Βασικές αρχές καινοτομίας και επιχειρηματικότητας



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ταυτόχρονα, κατά τη διάρκεια των ημερίδων, ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει και παράλληλες κλειστές συζητήσεις, όπου οι παρευρισκόμενοι θα συμμετέχουν διαδραστικά και στις οποίες θα αναλύονται ειδικά θέματα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας. Στις συζητήσεις αυτές θα υπάρχει περιορισμός στον αριθμό των συμμετεχόντων, μέγιστο τα 20 άτομα, ώστε να έχουν όλοι οι παρευρισκόμενοι τη δυνατότητα να αποτελέσουν μέρος της συζήτησης.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει τρεις (3) ημερίδες διασύνδεσης έρευνας και επιχειρηματικότητας. Η συμμετοχή στις ημερίδες θα είναι ανοιχτή σε όλους και η ενημέρωση της τοπικής κοινότητας θα πραγματοποιηθεί μέσω των καναλιών επικοινωνίας των δομών, αλλά και το πληροφοριακό. Για την συμμετοχή στις κλειστές συζητήσεις, οι ενδιαφερόμενοι θα εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους μέσω σχετικής πρόσκλησης από το πληροφοριακό, όπου η επιλογή θα πραγματοποιηθεί με σειρά προτεραιότητας.

Για την ομαλή διεξαγωγή όλων των ανωτέρω δράσεων καλλιέργειας επιχειρηματικότητας και καινοτομίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για τα ακόλουθα:

- Διάθεση οπτικοακουστικού εξοπλισμού (ηχεία, μικροφωνική εγκατάσταση ή/και ένα μικρόφωνο ανά αίθουσα, τεχνική υποστήριξη και ασύρματη σύνδεση στο διαδίκτυο, ενισχυτές, προτζέκτορες και ό,τι άλλο απαιτείται για την πλήρη κάλυψη τουλάχιστον έντεκα (11) εκδηλώσεων)
- Βιντεοσκόπηση τουλάχιστον έντεκα (11) εκδηλώσεων από επαγγελματία του χώρου με την ανάλογη παροχή εξοπλισμού.
- Δυνατότητα ζωντανής αναμετάδοσης τουλάχιστον έντεκα (11) εκδηλώσεων μέσω της ιστοσελίδας των δομών
- Φωτογραφική κάλυψη τουλάχιστον είκοσι δύο (22) δράσεων από επαγγελματία του χώρου με την ανάλογη παροχή εξοπλισμού
- Υπηρεσίες (ταυτόχρονης) διερμηνείας τουλάχιστον οκτώ (8) εκδηλώσεων όπου αυτό απαιτείται
- Υπηρεσίες κάλυψης αναγκών σε catering (νερό, ποτό και φαγητό) για τουλάχιστον χίλιους πεντακόσιους (1.200) συμμετέχοντες
- Διάθεση υλικού marketing (φυλλάδια, κλπ) για τουλάχιστον χίλιους διακόσιους (1.200) συμμετέχοντες
- Διάθεση υποστηρικτικού υλικού (στυλό, μπλοκ σημειώσεων) για τουλάχιστον χίλιους διακόσιους (1.200) συμμετέχοντες

Εκδηλώσεις ενημέρωσης κοινού

Η συγκεκριμένη δράση περιλαμβάνει τη διοργάνωση εκδηλώσεων που σκοπό έχουν την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της ακαδημαϊκής κοινότητας της Περιφέρειας Πελοποννήσου σε θέματα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα διοργανώσει εκδηλώσεις για την ενημέρωση του κοινού, οι οποίες θα είναι ημερήσιες εκδηλώσεις, το πρόγραμμα των οποίων θα περιλαμβάνει ομιλίες από επιχειρηματίες, ιδρυτές startups, στελέχη της αγοράς, μέντορες και ακαδημαϊκούς σε θέματα που σχετίζονται με την επιχειρηματικότητα και την καινοτομία. Στις εκδηλώσεις



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

πάντα θα περιέχονται παραδείγματα ίδρυσης επιχειρήσεων, ενώ ιδιαίτερη έμφαση θα δίνεται στην πληροφόρηση για τη λειτουργία του δικτύου δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου και τις δυνατότητες που δίνει σε δυνητικούς ωφελούμενους. Στις εκδηλώσεις ενημέρωσης κοινού μπορούν να συμμετάσχουν και επιλεγμένες επιχειρήσεις που υποστηρίζονται από τις δομές, με στόχο την ανάδειξη της ιδέας τους, αλλά και την ενημέρωση για το έργο και την υποστήριξη που έχουν λάβει από τις δομές, με απώτερο σκοπό την προσέλκυση δυνητικών ωφελούμενων.

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη διοργάνωση είκοσι (20) εκδηλώσεων ενημέρωσης του κοινού και θα μεριμνά ώστε να επιτυγχάνεται η συμμετοχή τουλάχιστον 25 ατόμων σε κάθε μία από αυτές. Οι συμμετέχοντες θα προέρχονται από ανοιχτή πρόσκληση - ανακοίνωση, μέσα από τα κανάλια επικοινωνιών του δικτύου των δομών.

Για την ομαλή διεξαγωγή των εκδηλώσεων ενημέρωσης του κοινού, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για τα ακόλουθα:

- Διάθεση οπτικοακουστικού εξοπλισμού (ηχεία, μικροφωνική εγκατάσταση ή/και ένα μικρόφωνο ανά αίθουσα, τεχνική υποστήριξη και ασύρματη σύνδεση στο διαδίκτυο, ενισχυτές, προτζέκτορες και ό,τι άλλο απαιτείται για την πλήρη κάλυψη τουλάχιστον είκοσι (20) εκδηλώσεων
- Βιντεοσκόπηση τουλάχιστον είκοσι (20) εκδηλώσεων από επαγγελματία του χώρου με την ανάλογη παροχή εξοπλισμού.
- Δυνατότητα ζωντανής αναμετάδοσης τουλάχιστον είκοσι (20) εκδηλώσεων μέσω της ιστοσελίδας των δομών
- Φωτογραφική κάλυψη τουλάχιστον είκοσι (20) εκδηλώσεων από επαγγελματία του χώρου με την ανάλογη παροχή εξοπλισμού
- Υπηρεσίες κάλυψης αναγκών σε catering (νερό, ποτό και φαγητό) για τουλάχιστον πεντακόσιους (500) συμμετέχοντες
- Διάθεση υλικού marketing (φυλλάδια, κλπ) για τουλάχιστον πεντακόσιους (500) συμμετέχοντες
- Διάθεση υποστηρικτικού υλικού (στυλό, μπλοκ σημειώσεων) για τουλάχιστον πεντακόσιους (500) συμμετέχοντες

13.9 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές Σχεδίου Υλοποίησης Φάσης Β και Γ

13.9.1 Ομάδες Στόχοι

Οι βασικές ομάδες στις οποίες στοχεύουν οι Φάσεις Β και Γ του δικτύου των δομών περιλαμβάνει τους ακόλουθους:

- οι νέοι ερευνητές, υποψήφιοι διδάκτορες και διδάκτορες που έχουν καταλήξει σε δυνητικά εμπορικά αξιοποιήσιμα ερευνητικά αποτελέσματα
- οι ομάδες ερευνητών που έχουν δημιουργικές ιδέες και επιθυμούν να τις μετατρέψουν σε βιώσιμες επιχειρήσεις ή προϊόντα



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- οι φοιτητές και ομάδες φοιτητών που έχουν διαμορφώσει εμπορικά αξιοποιήσιμες ιδέες
- οι υπό σύσταση επιχειρήσεις και νέες επιχειρήσεις ερευνητών

Εκτός από τους κύριους αποδέκτες των υπηρεσιών, σημαντικό ρόλο στη λειτουργία των δομών κατέχουν και οι μέντορες, το επιστημονικό προσωπικό, καθώς και οι λοιποί σύμβουλοι και εκπαιδευτές, οι οποίοι συμμετέχουν ενεργά στις δραστηριότητες, ώστε με τις γνώσεις και την εμπειρία τους να υποστηρίξουν τις προσπάθειες των ωφελούμενων. Λόγω της σημασίας του εξειδικευμένου αυτού ανθρώπινου δυναμικού, βασικός στόχος των δομών θα είναι η ανάπτυξη ενός δικτύου μεντόρων και εκπαιδευτών, ώστε να εξυπηρετούνται στο μέγιστο δυνατό οι ανάγκες των ωφελούμενων.

13.9.2 Σχέδιο Υλοποίησης Φάσης Β και Γ: Δράσεις επιχειρηματικής ανάπτυξης

Οι δομές της Περιφέρειας Πελοποννήσου θα λειτουργήσουν γύρω από δύο κεντρικούς άξονες υποστήριξης. Ο πρώτος άξονας αφορά στην καλλιέργεια της κουλτούρας της επιχειρηματικότητας στην τοπική κοινότητα. Ο δεύτερος άξονας αφορά στην λειτουργία ενός μηχανισμού υποστήριξης και επιχειρηματικής ανάπτυξης για τις ιδέες που έχουν αναδυθεί στην Περιφέρεια Πελοποννήσου. Οι ομάδες που εντάσσονται στον μηχανισμό υποστήριξης θα συμμετάσχουν σε ένα εντατικό πρόγραμμα καθοδήγησης και υποστήριξης με στόχο την ανάπτυξη της ιδέας τους και την εμπορική εκμετάλλευση των αποτελεσμάτων τους. Όλες οι δομές του δικτύου της Περιφέρειας Πελοποννήσου εκτελούν το ίδιο πρόγραμμα, ωστόσο μπορεί να υπάρξουν διακυμάνσεις και διαφορές στη θεματολογία, ανάλογα με τις ανάγκες της περιφερειακής ενότητας στην οποία εντάσσεται η εκάστοτε δομή.

Οι βασικές κατηγορίες υπηρεσιών που θα προσφέρονται από τις δομές περιλαμβάνουν:

- Υπηρεσίες εξατομικευμένης συμβουλευτικής mentoring - coaching
- Διαγνωστική επιχειρηματικών σχημάτων
- Ειδικοί ομιλητές - επιχειρηματικές αποστολές
- Πολυσυνέδριο καινοτομίας επιχειρηματικότητας και τεχνολογίας
- Νομική, διοικητική, λογιστική υποστήριξη

Οι προδιαγραφές των υπηρεσιών που πρέπει να διασφαλίσει ο Ανάδοχος για την επιχειρηματική ανάπτυξη των ιδεών παρουσιάζονται στη συνέχεια.

Διαδικασία επιλογής ωφελούμενων ομάδων

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες σε τουλάχιστον διακόσια (200) ερευνητικά / επιχειρηματικά σχήματα. Τα ερευνητικά σχήματα που θα λάβουν τις υπηρεσίες του μηχανισμού θα προκύψουν μετά από ανοιχτή πρόσκληση. Ειδικότερα, η διαδικασία που δύναται να ακολουθήσει ο Ανάδοχος περιλαμβάνει:

1. Προετοιμασία και δημοσίευση ανοιχτής πρόσκλησης: Πρόσκληση προς ωφελούμενους στην οποία καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν αίτημα στήριξης. Η πρόσκληση θα διενεργείται σε κύκλους. Στην πρόσκληση θα προσδιορίζονται με σαφήνεια οι προϋποθέσεις υπαγωγής στον



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

μηχανισμό υποστήριξης και επιχειρηματικής ανάπτυξης, οι παρεχόμενες υπηρεσίες, το χρονοδιάγραμμα υποστήριξης και η πιθανή συμπερίληψη στον κανονισμό de minimis.

2. Παραλαβή και εξέταση αιτήσεων στήριξης: Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος των δομών. Ο ανάδοχος θα αξιολογήσει τις αιτήσεις λήψεις υποστηρικτικών υπηρεσιών και θα εισηγείται την ένταξη ή μη της επιχείρησης στον μηχανισμό. Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα εξετάζει εάν οι προτάσεις ικανοποιούν συγκεκριμένα κριτήρια. Τα κριτήρια με τα οποία αξιολογούνται τα ερευνητικά / επιχειρηματικά σχήματα είναι ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- a. ο βαθμός ωριμότητας του προτεινόμενου πλάνου από το υποψήφιο επιχειρηματικό σχήμα (15%)
- b. η προτεινόμενη καινοτομία και το ουσιαστικό περιεχόμενο 'έντασης γνώσης' των προτεινόμενων προϊόντων και υπηρεσιών (20%)
- c. το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα που προσφέρει (15%)
- d. οι στοχευμένες ανάγκες που το προσφερόμενο προϊόν ή υπηρεσία υπόσχεται να καλύψει (15%)
- e. η εκτίμηση για το μέγεθος αλλά και το τμήμα της αγοράς, στο οποίο απευθύνεται το εν λόγω προϊόν/υπηρεσία και το ενδιαφέρον που θα παρουσιάζεται γύρω από αυτό (15%)
- f. η εμπειρία και η σύνθεση της επιχειρηματικής ομάδας (20%)

Δεδομένου ότι οι δομές μπορούν να υποστηρίξουν και υφιστάμενες νεοφυείς επιχειρήσει, η συμβουλευτική υποστήριξη των συγκεκριμένων επιχειρήσεων υλοποιείται στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ.1407/2013 της Επιτροπής (de minimis), ο Ανάδοχος θα αναπτύξει σύστημα παρακολούθησης του οικονομικού οφέλους κάθε επιχείρησης που λαμβάνει συμβουλευτική υποστήριξη προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση των όρων του εν λόγω Κανονισμού. Στο πλαίσιο αυτό η επιχείρηση μαζί με την αίτηση λήψης συμβουλευτικής υποστήριξης υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει το ύψος των ενισχύσεων στο πλαίσιο του ανωτέρω κανονισμού (de minimis) τις οποίες έλαβε κατά την τελευταία τριετία ή/και για τις οποίες έχει λάβει απόφαση χορήγησης και δεν έχουν ακόμη καταβληθεί, προκειμένου να ελέγχεται η τήρηση των ορίων του ανωτέρω κανονισμού.

3. Ενημέρωση ενδιαφερόμενων: Τελικό βήμα αποτελεί η ενημέρωση των ενδιαφερόμενων για την πορεία της αίτησής τους. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για την ενημέρωση τόσο των ομάδων που θα ενταχθούν στον μηχανισμό, όσο και των ομάδων που δεν πληρούν τα κριτήρια.

Κατηγορίες Υπηρεσιών Μηχανισμού

❖ Διαγνωστική επιχειρηματικών σχημάτων

Η υπηρεσία αφορά στην αναγνώριση των αναγκών και των δυνατοτήτων των ερευνητικών / επιχειρηματικών ομάδων που υποστηρίζονται από τις δομές της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ώστε τελικά να προκύψει ο κατάλληλος συνδυασμός των υπηρεσιών που θα τους προσφερθούν. Για τον σκοπό αυτό θα



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

διαμορφωθεί ένας μηχανισμός διαγνωστικής, με βάση τον οποίο θα εξεταστούν και θα ταυτοποιηθούν οι πραγματικές ανάγκες των ομάδων για συμβουλευτική υποστήριξη.

Ο Μηχανισμός Διάγνωσης Αναγκών θα εφαρμοστεί στη συνέχεια στους ωφελούμενους των δομών. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει τη διαγνωστική διαδικασία για τουλάχιστον 124 ομάδες για τη διερεύνηση των βασικών τους αναγκών και την διαμόρφωση των κατάλληλων υπηρεσιών για την ανάπτυξή τους. Για τη διερεύνηση των αναγκών, ο Ανάδοχος θα εστιάσει σε θέματα όπως η πληρότητα, η ωριμότητα, η ρεαλιστικότητα υλοποίησης, ο καινοτομικός χαρακτήρας, η αξιοποίηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων κ.λπ., λαμβάνοντας υπόψη (ενδεικτικά) πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο επιχειρηματικό σχέδιο αναφορικά με:

- το προφίλ του ωφελούμενου/ομάδας
- στοιχεία αγοράς που απευθύνεται (μέγεθος αγοράς – ζήτηση, ρυθμός ανάπτυξης, βαθμός ωριμότητας, ανταγωνισμός, τυχόν φραγμοί εισόδου)
- την παραγωγική διαδικασία
- τα κανάλια εμπορικής διάθεσης
- τις πηγές και μέσα χρηματοδότησης
- τις πιθανές συνεργασίες

Με βάση τα παραπάνω ο Ανάδοχος θα παρέχει σχετικά συμπεράσματα ή / και προτάσεις – κατευθύνσεις για τον προσδιορισμό του κατάλληλου πακέτου υπηρεσιών που θα λάβει ο ωφελούμενος.

Παράλληλα, στο πλαίσιο του έργου, θα πραγματοποιηθούν και ειδικές εκδηλώσεις διάγνωσης, τις οποίες θα διοργανώσει ο Ανάδοχος και θα συμμετέχουν ειδικοί εμπειρογνώμονες για τη διάγνωση των αναγκών και τη συσχέτισή τους με τις υπηρεσίες των δομών. Ενδεικτικά κριτήρια για την επιλογή των εμπειρογνομένων είναι:

- το ακαδημαϊκό υπόβαθρο
- το επαγγελματικό υπόβαθρο
- η εξειδίκευση και οι γνωστικές περιοχές δραστηριοποίησής τους
- η σχετική εμπειρία στην καθοδήγηση ερευνητικών σχημάτων

Στόχος των συγκεκριμένων εκδηλώσεων είναι η διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών διαγνωστικής και η αξιολόγηση του βαθμού στον οποίο οι παρεχόμενες υπηρεσίες των δομών κάλυψαν τις ανάγκες των ωφελούμενων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει πέντε (5) εκδηλώσεις αξιολόγησης. Για την ομαλή διεξαγωγή των εκδηλώσεων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για τα ακόλουθα:

- Διάθεση οπτικοακουστικού εξοπλισμού (ηχεία, μικροφωνική εγκατάσταση ή/και ένα μικρόφωνο ανά αίθουσα, τεχνική υποστήριξη και ασύρματη σύνδεση στο διαδίκτυο, ενισχυτές, προτζέκτορες και ό,τι άλλο απαιτείται για την πλήρη κάλυψη τουλάχιστον πέντε (5) εκδηλώσεων
- Φωτογραφική κάλυψη τουλάχιστον πέντε (5) εκδηλώσεων από επαγγελματία του χώρου με την ανάλογη παροχή εξοπλισμού



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Υπηρεσίες κάλυψης αναγκών σε catering (νερό, ποτό και φαγητό) για τουλάχιστον διακόσιους πενήντα (250) συμμετέχοντες
- Διάθεση υλικού marketing (φυλλάδια, κλπ) για τουλάχιστον διακόσιους πενήντα (250) συμμετέχοντες
- Διάθεση υποστηρικτικού υλικού (στυλό, μπλοκ σημειώσεων) για τουλάχιστον διακόσιους πενήντα (250) συμμετέχοντες

❖ Υπηρεσίες εξατομικευμένης συμβουλευτικής mentoring - coaching

Οι υπηρεσίες mentoring - coaching θα έχουν ως σκοπό τη παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής και την εκπαίδευση των συμμετεχόντων, προκειμένου να εξελιχθούν οι ίδιοι προσωπικά και ταυτόχρονα να αναπτύξουν / υλοποιήσουν το αντικείμενο με το οποίο ασχολούνται. Απώτερος σκοπός του προγράμματος είναι να δημιουργηθεί μια κοινότητα μεταξύ των μεντόρων και των συμμετεχόντων, ώστε οι τελευταίοι να λάβουν τα απαραίτητα εφόδια συμβουλευτικής και υποστήριξης, προκειμένου, σε επόμενο χρόνο, να μπορέσουν να αναλάβουν εκείνοι το ρολό του μέντορα σε άλλες ομάδες. Οι υπηρεσίες mentoring-coaching θα είναι εξατομικευμένες στις ανάγκες του κάθε ερευνητικού / επιχειρηματικού σχήματος, όπως αυτές έχουν προκύψει από τη διαγνωστική διαδικασία. Ενδεικτικά, η υποστήριξη θα καλύπτει θεματικές όπως:

- Εκπαίδευση των δυνητικών επιχειρηματιών μέσω της πρακτικών εργαλείων και παραδειγμάτων
- Υποστήριξη του σχήματος στην σύνθεση της ομάδας, την έρευνα και ανάλυση της τεχνολογίας, την ανάλυση της αγοράς και των ανταγωνιστών.
- Αξιολόγηση του επιχειρηματικού σχεδίου και της τεχνοοικονομικής μελέτης και συνεχής επανεκτίμηση των επιχειρηματικών υποθέσεων.
- Ανάλυση της διαδικασίας αξιολόγησης των κινδύνων, τόσο σε ατομικό επίπεδο όσο και σχετικά με τον συνολικό επιχειρηματικό κίνδυνο.
- Συμβουλευτική σε θέματα μάρκετινγκ, επικοινωνίας και διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού
- Προτάσεις αναδιοργάνωσης διεργασιών – βελτίωσης λειτουργίας
- Αναζήτηση χρηματοδότησης - Διασύνδεση με δυνητικούς χρηματοδότες / χρηματοδοτικούς οργανισμούς.
- Διαδικασίες διαπραγμάτευσης με δυνητικούς χρηματοδότες και ιδίως στην ανάπτυξη και τεκμηρίωση προτάσεων χρηματοδότησης.

Για την αποτελεσματική παροχή των υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης στις ομάδες των δομών, ο Ανάδοχος οφείλει να διαμορφώσει το μητρώο μεντόρων και coaches. Ειδικότερα, η επιλογή των μεντόρων του μητρώου θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο με βάση συγκεκριμένα κριτήρια, όπως ενδεικτικά είναι:

- το ακαδημαϊκό υπόβαθρο
- το επαγγελματικό υπόβαθρο
- η εξειδίκευση και οι γνωστικές περιοχές δραστηριοποίησής τους
- η σχετική εμπειρία στην καθοδήγηση ερευνητικών σχημάτων



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Για την υλοποίηση της ανωτέρω διαδικασίας, ο Ανάδοχος θα διαμορφώσει την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, παρουσιάζοντας αναλυτικά το ρόλο και τις αρμοδιότητες του μέντορα, το χρονικό πλαίσιο συνεργασίας και τις θεματικές της υποστήριξης. Ακολούθως, θα αξιολογήσει τις σχετικές προτάσεις από τους ενδιαφερόμενους, ώστε να καταλήξει στην τελική λίστα του μητρώου.

Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποτελεσματική αντιστοίχιση των διαθέσιμων μεντόρων με τις υποστηριζόμενες ομάδες των δομών της Περιφέρειας Πελοποννήσου και τη διασφάλιση της ομαλούς διεξαγωγής των συμβουλευτικών υπηρεσιών. Η αντιστοίχιση θα λαμβάνει υπόψη τα αποτελέσματα της Διαγνωστικής αναγκών, προσδιορίζοντας με τον τρόπο αυτό το «πακέτο υπηρεσιών» που θα λάβει η ομάδα στο πλαίσιο της υποστήριξης.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες mentoring – coaching σε τουλάχιστον εκατόν είκοσι τέσσερα (124) ερευνητικά / επιχειρηματικά σχήματα, με ιδιαίτερη έμφαση στα θέματα της πράσινης καινοτομίας και των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας. Κάθε ομάδα θα λαμβάνει κατ'ελάχιστον είκοσι πέντε (25) ώρες υποστήριξης από τον μέντορα που της έχει ανατεθεί.

❖ Επιχειρηματικές αποστολές

Οι επιχειρηματικές αποστολές στο εσωτερικό και το εξωτερικό αφορούν στη συμμετοχή των επιχειρηματικών σχημάτων που υποστηρίζονται από τις δομές σε διεθνούς κύρους εκθέσεις, συνέδρια ή γεγονότα, τα οποία είναι καταξιωμένα στο χώρο. Παράλληλα, η δράση περιλαμβάνει και την πρόσκληση καταξιωμένων επιχειρηματιών, μεντόρων, coaches, στελεχών επιχειρήσεων από το εξωτερικό, αλλά και την Ελλάδα προκειμένου να συμμετέχουν στις εκδηλώσεις των δομών και να μεταφέρουν την τεχνογνωσία και την εμπειρία τους στους ωφελούμενους των δομών. Μέσω των επιχειρηματικών αποστολών, οι ωφελούμενοι των δομών θα υποστηριχθούν με πρακτικό τρόπο, ώστε να διευρύνουν τους επιχειρηματικούς τους ορίζοντες, να δικτυωθούν σε χώρες-στόχους, να ενισχύσουν την παρουσία τους σε αγορές ή να διερευνήσουν νέες, να αναζητήσουν αξιόπιστους εταίρους, να εξάγουν τα προϊόντα και τις υπηρεσίες τους ή να αναπτύξουν άλλες επιχειρηματικές δραστηριότητες.

Ο Ανάδοχος θα είναι αρμόδιος για την επιλογή των εκθέσεων, συνεδρίων και εκδηλώσεων στις οποίες θα συμμετάσχουν οι ομάδες, καθώς επίσης και την πρόσκληση των ειδικών ομιλητών. Η επιλογή θα πρέπει να πραγματοποιείται με γνώμονα τις ανάγκες των επιχειρηματικών σχημάτων των δομών, αλλά και τις ευρύτερες εξελίξεις στο οικοσύστημα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας. Ακόμα, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την επιλογή των ερευνητικών σχημάτων που θα συμμετάσχουν στις αποστολές στην Ελλάδα και το εξωτερικό, η οποία θα πρέπει να πραγματοποιείται με αντικειμενικά και διαφανή κριτήρια, τα οποία θα προσδιορίσει ο Ανάδοχος προηγουμένως.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα διαμορφώσει ειδική πρόσκληση μέσω του πληροφοριακού συστήματος, στην οποία οι ομάδες που υποστηρίζονται από τον μηχανισμό θα μπορούν να υποβάλλουν αίτηση για τη συμμετοχή τους στην εκάστοτε εκδήλωση. Η αίτηση θα περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με:

- Το αντικείμενο δραστηριοποίησης της ομάδας
- Το βαθμό ωριμότητας της ιδέας



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Τη συνάφεια της ομάδας με τη θεματική της εκδήλωσης και η σκοπιμότητα της συμμετοχής
- Την Ικανότητα, βαθμός εξειδίκευσης και συμπληρωματικότητα των μελών της ομάδας

Η εξέταση των αιτήσεων θα γίνεται με σειρά προτεραιότητας. Στο διάστημα λειτουργίας των δομών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να οργανώσει τριάντα (30) αποστολές στην Ελλάδα και σαράντα πέντε (45) αποστολές στο εξωτερικό.

❖ Πολυσυνέδριο καινοτομίας επιχειρηματικότητας και τεχνολογίας

Το Πολυσυνέδριο επιχειρηματικότητας, καινοτομίας και τεχνολογίας θα είναι μια διήμερη εκδήλωση, η οποία θα έχει ως στόχο να αναλύσει τις νέες τεχνολογικές τάσεις, να δημιουργήσει τις κατάλληλες συνθήκες για δικτύωση και επαφή με χρηματοδοτικά εργαλεία και να αναδείξει και να βραβεύσει τις ελληνικές νεοφυείς επιχειρήσεις, που παρουσιάζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον. Πιο συγκεκριμένα, η δράση θα απευθύνεται στα επιχειρηματικά σχήματα των δομών, τα οποία αναζητούν πελάτες και χρηματοδότηση, καθώς και σε επενδυτές και Venture Capitals που ψάχνουν τις ομάδες στις οποίες θα επενδύσουν. Παράλληλα, αναφέρεται στην ευρύτερη κοινότητα της Πελοποννήσου που επιθυμεί να πληροφορηθεί για τις εξελίξεις στους τομείς της επιχειρηματικότητας, της καινοτομίας και της τεχνολογίας, σε επιχειρήσεις που επιθυμούν να εισάγουν τεχνολογική και μη τεχνολογική καινοτομία στη λειτουργία τους, αλλά και σε πολίτες που είτε ψάχνουν ευκαιρίες εργασίας σε νέες καινοτόμες εταιρείες, είτε σκοπεύουν να αναπτύξουν μία δικιά τους επιχείρηση.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει αρχικά να διαμορφώσει το περιεχόμενο του πολυσυνεδρίου, αξιοποιώντας θεματικές όπως η Οικολογική και Πράσινη Καινοτομία, Έξυπνες Πόλεις, Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Εφαρμογές Υγείας, Βιωσιμότητα, Έξυπνη Κινητικότητα. Με βάση το περιεχόμενο του πολυσυνεδρίου θα διαμορφωθεί και το πρόγραμμα των ομιλιών, για το οποίο ο Ανάδοχος θα φροντίσει να εντοπίσει και να προσκαλέσει τους κατάλληλους ομιλητές, που μπορεί να προέρχονται από τον ακαδημαϊκό ή επιχειρηματικό χώρο.

Εκτός, από τη διεξαγωγή των ομιλιών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει τη δυνατότητα διεξαγωγής παρουσιάσεων διάρκειας δύο (2) λεπτών (pitching) από τα ερευνητικά/επιχειρηματικά σχήματα των δομών. Για την επιλογή των σχημάτων που θα συμμετάσχουν στη διαδικασία αυτή, ο Ανάδοχος θα διαμορφώσει ειδική πρόσκληση στο πληροφοριακό σύστημα, η οποία θα περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με:

- Το αντικείμενο δραστηριοποίησης της ομάδας
- Το βαθμό ωριμότητας της ιδέας
- Τη συνάφεια της ομάδας με τη θεματική της εκδήλωσης και η σκοπιμότητα της συμμετοχής
- Την Ικανότητα, βαθμός εξειδίκευσης και συμπληρωματικότητα των μελών της ομάδας

Ταυτόχρονα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαμορφώσει χώρο έκθεσης, όπου οι ομάδες θα μπορούν να αναλύσουν περαιτέρω τις ιδέες τους, σε ειδικά διαμορφωμένα για αυτές booths. Εκτός από τα παραπάνω, βασική επιδίωξη του Αναδόχου θα είναι η διοργάνωση one-to-one συναντήσεων μεταξύ των ομάδων και



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

δυνητικών επενδυτών. Για τον σκοπό αυτό, θα μεριμνήσει για τη διασφάλιση του κατάλληλου χώρου για τη διεξαγωγή των συναντήσεων, εξετάζοντας τόσο το ενδεχόμενο του φυσικού χώρου είτε τη χρήση διαδικτυακής πλατφόρμας.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα οργανώσει και θα υλοποιήσει τρεις (3) εκδηλώσεις, σε χώρο στην Πελοπόννησο που θα διαθέτει αίθουσες για την έκθεση και τη σκηνή των παρουσιάσεων, χωρητικότητας τουλάχιστον 350 ατόμων, καθώς και αίθουσα για τις συναντήσεις των συμμετεχόντων. Για την ομαλή διεξαγωγή του πολυσυνεδρίου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για τα ακόλουθα:

- Διάθεση οπτικοακουστικού εξοπλισμού (ηχεία, μικροφωνική εγκατάσταση ή/και ένα μικρόφωνο ανά αίθουσα, τεχνική υποστήριξη και ασύρματη σύνδεση στο διαδίκτυο, ενισχυτές, προτζέκτορες και ό,τι άλλο απαιτείται για την πλήρη κάλυψη τουλάχιστον τριών (3) εκδηλώσεων
- Βιντεοσκόπηση τουλάχιστον τριών (3) εκδηλώσεων από επαγγελματία του χώρου με την ανάλογη παροχή εξοπλισμού.
- Δυνατότητα ζωντανής αναμετάδοσης τουλάχιστον τριών (3) εκδηλώσεων μέσω της ιστοσελίδας των δομών
- Φωτογραφική κάλυψη τουλάχιστον τριών (3) εκδηλώσεων από επαγγελματία του χώρου με την ανάλογη παροχή εξοπλισμού
- Υπηρεσίες (ταυτόχρονης) διερμηνείας τουλάχιστον τριών (3) εκδηλώσεων όπου αυτό απαιτείται
- Υπηρεσίες κάλυψης αναγκών σε catering (νερό, ποτό και φαγητό) για τουλάχιστον επτακόσιους πενήντα (750) συμμετέχοντες
- Διάθεση υλικού marketing (φυλλάδια, κλπ) για τουλάχιστον χίλιους πενήντα (1050) συμμετέχοντες
- Διάθεση υποστηρικτικού υλικού (στυλό, μπλοκ σημειώσεων) για τουλάχιστον χίλιους πενήντα (1050) συμμετέχοντες

❖ Νομική, διοικητική, λογιστική υποστήριξη

Η συγκεκριμένη αφορά στην παροχή ειδικών υπηρεσιών από τον Ανάδοχο προς τα ερευνητικά / επιχειρηματικά σχήματα για τη νομική, λογιστική και γραμματειακή υποστήριξή τους, αλλά και την παροχή υποστήριξης σε θέματα εύρεσης χρηματοδότησης. Οι υπηρεσίες αυτές θα έχουν ως στόχο να διευκολύνουν τους ωφελούμενους και να παρέχουν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με ζητήματα, που ενδεχομένως προκύψουν κατά τη λειτουργία τους. Η υποστήριξη των σχημάτων σε νομικά, λογιστικά και γραμματειακά θέματα, αλλά και θέματα χρηματοδότησης θα πραγματοποιείται με τρόπο εξατομικευμένο, ώστε να απαντάει στις ανάγκες της εκάστοτε ομάδας.

Για τον σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος θα αξιοποιήσει την εμπειρία και τεχνογνωσία ειδικών εμπειρογνομόνων, καθώς και το δίκτυο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, οι οποίοι θα παρέχουν πληροφορίες, αλλά και λύσεις σχετικά με τα ζητήματα των ωφελούμενων. Οι εμπειρογνώμονες θα πρέπει να βρίσκονται στη διάθεση των ομάδων επί καθημερινής βάσης για όλους τους μήνες του έργου. Ειδικότερα, οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν:



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- **Στοχευμένη ενημέρωση για σχετικά χρηματοδοτικά εργαλεία:** Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης στις διαδικασίες μόχλευσης δυνητικών πόρων (τράπεζες, funds, χρηματοδοτικά εργαλεία, άλλες μορφές επενδυτικών κεφαλαίων), καθώς και στις διαδικασίες διαπραγμάτευσης με δυνητικούς χρηματοδότες και ιδίως στην ανάπτυξη και τεκμηρίωση προτάσεων χρηματοδότησης.
- **Διανοητική Ιδιοκτησία (Intellectual Property Portfolio Management) και νομική υποστήριξη:** Ο Ανάδοχος θα παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη στις ομάδες σε θέματα διασφάλισης της Διανοητικής Ιδιοκτησίας όπως ενημέρωση για την υποβολή αιτήσεων για δίπλωμα ευρεσιτεχνίας, εμπορικών σημάτων και βιομηχανικών σχεδίων σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο. Παράλληλα, θα προσφέρει υποστήριξη στη διαπραγμάτευση συμφωνιών εμπορικής αξιοποίησης, αλλά και στην αντιμετώπιση πιθανών συγκρούσεων συμφερόντων. Ακόμα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει να ενημερώσει τους ωφελούμενους σχετικά με φορείς και δομές που δραστηριοποιούνται στην περιοχή σχετικά με αντίστοιχα ζητήματα (πχ Γραφείο Μεταφοράς Τεχνολογίας). Τέλος, ο Ανάδοχος να μεριμνήσει για την παροχή νομικής υποστήριξης ανάλογα με τα θέματα που αντιμετωπίζει η εκάστοτε επιχείρησης.
- **Εξωστρέφεια:** Ο Ανάδοχος θα παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη στις ομάδες για την ανάπτυξη δικτυώσεων και συνεργασιών. Ειδικότερα θα παρέχει ενημέρωση σχετικά με τα πλεονεκτήματα που αποκομίζουν οι επιχειρήσεις από τη συμμετοχή τους σε επιχειρηματικές συνεργασίες και δίκτυα, για τις δυνατότητες συμμετοχής της επιχείρησης σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα ενίσχυσης συνεργασιών, πληροφόρηση σχετικά με τις δυνατότητες συμμετοχής σε διεθνή και ευρωπαϊκά επιχειρηματικά δίκτυα, υποστήριξη στην ανάπτυξη συνεργασιών παροχή καταλόγων δυνητικών συνεργατών σε εθνικό ή και διεθνές επίπεδο.
- **Συμβουλευτικές υπηρεσίες κοστολόγησης υπηρεσιών και προϊόντων:** Ο Ανάδοχος θα παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες προς επιχειρήσεις σχετικά με την μεθοδολογία κοστολόγησης των υπηρεσιών και προϊόντων τους. Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες θα περιλαμβάνουν την καθοδήγηση των επιχειρήσεων στον τρόπο συλλογής, επεξεργασίας και παρακολούθησης των εξόδων από τη λογιστική, την κατανομή των εξόδων σε επιμέρους προϊόντα και υπηρεσίες, την κατανομή των εξόδων σε μεταβλητά και σταθερά, τον τρόπο χειρισμού των επενδυτικών δαπανών
- **Διερεύνηση αγορών και ανταγωνισμού, επιτάχυνση διαδικασιών διείσδυσης (Go-to-Market-Strategy):** Ο Ανάδοχος θα αξιοποιεί (ανάλογα με τις ανάγκες των ωφελούμενων) δεδομένα της αγοράς όπου δραστηριοποιείται ή σχεδιάζει να δραστηριοποιηθεί η ωφελούμενη επιχείρηση. Τα δεδομένα αυτά δύνανται κατά περίπτωση να περιλαμβάνουν καταγραφή της δομής της προσφοράς και της ζήτησης και των παραγόντων που τις επηρεάζουν, εκτίμηση του μεγέθους της αγοράς, των επενδύσεων, της εγχώριας παραγωγής, αξιολόγηση των προβλημάτων και των προοπτικών του σχετικού κλάδου ή υποκλάδου κτλ. Σκοπός είναι να διαμορφωθεί το κατάλληλο πλάνο για τη διείσδυση της επιχειρηματικής ιδέας στην αγορά.



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014-2020»



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης